



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ**

ул. Кораблестроителей, д. 35, корп. 5, Санкт-Петербург, 199397
телефон/факс: 351-19-13, 351-19-14, 351-19-15
e-mail: vestnik_mo11@mail.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.10.2016 № 109-1/Р

**«Порядок уничтожения персональных данных
при достижении целей обработки или при наступлении
иных законных оснований»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" и подпунктом "б" пункта 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. N 211:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в соответствии с приложением к распоряжению.

2. Утвердить состав экспертной комиссии местной администрации, наделенной полномочием по решению вопроса об уничтожении документов, содержащих персональные данные (далее – Комиссия):

Председатель Комиссии: В.А.Лузин

Члены Комиссии: Н.В.Караваяева

К.В.Тимофеев.

3. Срок полномочий Комиссии с 01.01.2017 по 31.12.2017 года.

4. Назначить ответственным при проведении процедуры уничтожения документов, содержащих персональные данные, главного специалиста организационного отдела местной администрации А.М.Алексееву.

5. Утверждение Акта о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел и контроль за исполнением настоящего распоряжения возлагаю на себя.

Глава местной администрации



С.И.Алёшин

Приложение к распоряжению
местной администрации
МО Остров Декабристов

от 04.10.2016
№ 109-1/Р

**Порядок уничтожения персональных данных
при достижении целей обработки или при наступлении
иных законных оснований**

1. Структурным подразделением местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов далее – местная администрация), ответственным за документооборот и архивирование, осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.
2. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании экспертной комиссии местной администрации, состав которой утверждается распоряжением главы местной администрации.
По итогам заседания составляются протокол и Акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами экспертной комиссии местной администрации и утверждается главой местной администрации.
3. Председатель экспертной комиссии и сотрудник структурного подразделения местной администрации, ответственное за архивную деятельность, присутствуют при процедуре уничтожения документов (уничтожение посредством электрического уничтожителя документов).
4. По окончании процедуры уничтожения составляется соответствующий Акт об уничтожении документов, содержащих персональные данные.
5. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.