

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ

ВЕСТНИК

МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ

СПЕЦВЫПУСК февраль 2019

Устав

внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ

Остров Декабристов

с изменениями
на 30 января 2019



Газета «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов»
www.o-dekabristov.ru



Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
« 30 » января 2019 г.
ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
Государственный регистрационный
№ RU78110002019001
Начальник / заместитель начальника
В.В. Барканов
Главного управления Минюста
России по Санкт-Петербургу



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ
У СОЗЫВ (2014-2019 г.г.)

199397, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ул. КОРАБЛЕСТРОИТЕЛЕЙ, д. 35, корп. 5
ТЕЛЕФОН/ФАКС: 351-19-13, 351-19-14, 351-19-15
e-mail: vestnik_mo11@mail.ru

РЕШЕНИЕ

от « 30 » января 2019 г.

№ 01/2019

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов согласно приложению № 1.
2. Главе муниципального образования, исполняющему полномочия председателя муниципального совета Барканову В.В. направить документы в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу для государственной регистрации изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.
3. Опубликовать в спецвыпуске официального печатного издания муниципального образования газете «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов» зарегистрированные изменения и дополнения в течении 7-ми дней со дня их поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу.
4. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и опубликования в официальном печатном издания внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Барканова В.В.

Глава
муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя муниципального совета

В.В. Барканов



ОФИЦИОЗ

Приложение № 1
к решению муниципального совета

от 28.01.2019 № 01/2019

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУ-
НИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ**

1. Внести следующие изменения в Устав внутригородско-
го муниципального образования Санкт-Петербурга муниципаль-
ный округ Остров Декабристов:

1.1. В части 1 статьи 6 Устава:

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципаль-
ного образования, утверждение и исполнение бюджета муниципаль-
ного образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об испол-
нении бюджета муниципального образования»;

б) пункт 20 после слова «учреждениями,» дополнить слова-
ми «и работы, выполняемые муниципальными предприятиями
и учреждениями,»;

в) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27) участие в деятельности по профилактике правонару-
шений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным
законодательством и законодательством Санкт-Петербурга»;

г) дополнить пунктом 53 следующего содержания;

«53) осуществление экологического просвещения, а также
организация экологического воспитания и формирования
экологической культуры в области обращения с твёрдыми
коммунальными отходами».

1.2. Пункт 2 части 19 статьи 37 Устава изложить в следую-
щей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лич-
но или через доверенных лиц, участвовать в управлении ком-
мерческой организацией или в управлении некоммерческой
организацией (за исключением участия в управлении совета
муниципальных образований субъекта Российской Федера-
ции, иных объединений муниципальных образований, по-
литической партией, профсоюзом, зарегистрированным в
установленном порядке, участия в съезде (конференции) или
общем собрании иной общественной организации, жилищ-
ного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, то-
варищества собственников недвижимости), кроме участия
на безвозмездной основе в деятельности коллегиального
органа организации на основании акта Президента Россий-
ской Федерации или Правительства Российской Федерации;
представления на безвозмездной основе интересов муниципаль-
ного образования в органах управления и ревизи-
онной комиссии организации, учредителем (акционером,
участником) которой является муниципальное образование,
в соответствии с муниципальными правовыми актами, опре-
деляющими порядок осуществления от имени муниципаль-
ного образования полномочий учредителя организации или
управления находящимися в муниципальной собственности
акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев,
предусмотренных федеральными законами»;

1.3. Часть 25 статьи 37 дополнить абзацем следующего со-

держания:

«В случае обращения высшего должностного лица
Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга с заявле-
нием о досрочном прекращении полномочий депутата муниципаль-
ного совета днем появления основания для досроч-
ного прекращения полномочий является день поступления в
муниципальный совет муниципального образования данного
заявления»;

1.4. Часть 1 статьи 49 Устава изложить в следующей редак-
ции:

«1. Муниципальные нормативные правовые акты, затраги-
вающие права, свободы и обязанности человека и граждани-
на, устанавливающие правовой статус организаций, учреди-
телями которых выступает Муниципальное образование, а
также соглашения, заключаемые между органами местного
самоуправления, вступают в силу после их официального
опубликования (обнародования)»;

1.5. Часть 1 статьи 50 Устава изложить в следующей редак-
ции:

«1. Официальным опубликованием муниципального пра-
вового акта или соглашения, заключённого между органами
местного самоуправления, считается первая публикация его
полного текста в периодическом печатном издании - газете
«Муниципальный вестник МО Остров Декабристов», спецвы-
пуске газеты «Муниципальный вестник МО Остров Декабри-
стов», распространяемых в муниципальном образовании.

Для официального опубликования муниципальных пра-
вовых актов и соглашений также используется портал Мини-
стерства юстиции Российской Федерации «Нормативные пра-
вовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого
издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликова-
ния (размещения) полного текста муниципального правового
акта в указанном сетевом издании объёмные графические и
табличные приложения к нему в печатном издании могут не
приводиться.».

1.6. Статью 64 Устава дополнить частью 6 следующего со-
держания:

«6. Депутаты муниципального совета муниципального об-
разования, распущенного на основании части 2 настоящей
статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу
закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального сове-
та муниципального образования обратиться в суд в соответ-
ствии с Федеральным законом»;

1.7. Пункт 4 части 2 статьи 66 Устава изложить в следую-
щей редакции:

«4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение
обязанностей, которые установлены Федеральным законом
«О противодействии коррупции», Федеральным законом «О
контроле за соответствием расходов лиц, замещающих госу-
дарственные должности, и иных лиц их доходам»;

1.8. Статью 66 Устава дополнить частью 15 следующего со-
держания;

«15. Глава муниципального образования, в отношении кото-
рого муниципальным советом муниципального образования
принято решение об удалении его в отставку, вправе обра-
титься с заявлением об обжаловании указанного решения в
суд в соответствии с Федеральным законом».

Устав зарегистрирован

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
31 марта 2011 года
Государственный регистрационный
№ RU781110002011001

ПРИНЯТ

решением Муниципального совета муниципального образования от «24» февраля 2011 года № 08/2011 с изменениями принятыми решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от «05» февраля 2018 года № 01/2018
Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета

_____ В.В.Барканов

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Санкт-Петербурга, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Настоящий Устав имеет прямое действие и применяется на всей территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные термины и понятия

1. Для целей настоящего Устава используются следующие основные понятия:

внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов является внутригородской территорией Санкт-Петербурга – частью территории города федерального значения Санкт-Петербурга, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные органы местного самоуправления;

муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов – представительный орган внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, избираемый непосредственно населением, обладающий правами юридического лица, наделенный собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов – высшее должностное лицо внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, наделенное настоящими Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров

Декабристов – исполнительно-распорядительный орган внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, обладающий правами юридического лица, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

глава местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов – лицо, назначаемое на должность главы местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий главы местной администрации муниципального образования, определяемый настоящим Уставом муниципального образования.

Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

Порядок формирования и полномочия Избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов устанавливаются федеральным законом и законом Санкт-Петербурга, а также настоящим Уставом.

2. Иные термины и понятия используются в настоящем Уставе в значениях, установленных Федеральным законом и Законом Санкт-Петербурга.

Статья 2. Наименование и символика муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее – муниципальное образование).

2. Официальное сокращенное наименование муниципального образования – МО Остров Декабристов.

3. Муниципальные образования в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, социально-экономические и иные местные традиции и особенности.

4. Собственные официальные символы, описание и порядок использования утверждается нормативным правовым актом муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее – муниципальный совет).

5. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном

федеральным законодательством.

Статья 3. Население муниципального образования

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 4. Граница муниципального образования

1. Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов расположено в границах муниципального округа Остров Декабристов.

2. Граница муниципального округа Остров Декабристов проходит от реки Смоленки по оси реки Малой Невы до Невской губы, включая Серный остров, далее по береговой линии Невской губы до створа с осью реки Смоленки, далее на юго-восток до оси реки Смоленки и по оси реки Смоленки до реки Малой Невы.

3. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

4. Порядок учета мнения населения при установлении и изменении границ муниципального образования, его преобразовании устанавливается законом Санкт-Петербурга.

5. Изменение границ муниципального образования осуществляется путем внесения изменений в закон Санкт-Петербурга о территориальном устройстве Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования, выраженного муниципальным советом муниципального образования, по инициативе населения муниципального образования, органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти.

6. Инициатива населения муниципального образования об изменении границ муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга.

7. Закон Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования не должен вступать в силу в период избирательной кампании по выборам органа местного самоуправления данного муниципального образования, в период кампании местного референдума.

Статья 5. Состав территории муниципального образования

В состав территории муниципального образования входят земли в границах муниципального округа Остров Декабристов независимо от форм собственности и целевого назначения.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 6. Вопросы местного значения

Вопросы местного значения – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания "Почетный житель муниципального образования";

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а так же в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16-1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

17) признать утратившим силу;

18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

20) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

21) осуществление защиты прав потребителей;

22) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

23) содержание муниципальной информационной службы;

24) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

25) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

26) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

27) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путём:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путём распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищённости объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

29) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

30) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

32) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

34) признать утратившим силу;

35) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

36) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

37) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

38) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

38.1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

39) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

40) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;

проведение паспортизации территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учёта зелёных насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зелёных насаждений общего пользования местного значения;

организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больших деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение) объектов зелёных насаждений на территориях зелёных насаждений общего пользования местного значения;

41) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципального образования;

42) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

43) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах

местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

43-1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

44) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

45) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

46) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

47) признать утратившим силу;

48) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

49) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

50) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления»;

51) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

52) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомствен-

ных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

53) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают полномочиями в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Источники доходов местного бюджета муниципального образования определяются законами Санкт-Петербурга.

4. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга. В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Санкт-Петербурга.

5. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Статья 7. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, по вопросам, не отнесенным законом Санкт-Петербурга к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга осуществляется законами Санкт-Петербурга в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом.

3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга не допускается.

Статья 8. Финансовое и материальное обеспечение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга.

2. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Муниципальный совет муниципального образования вправе принять решение дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий в случаях, если это не повлечет неисполнение финансовых обязательств, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

4. Решение муниципального совета муниципального образования о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование соответствующего полномочия, для осуществления которого дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель (обоснование необходимости) дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении соответствующего полномочия;

3) способ (методику) расчета нормативов для определения общего объема финансовых средств дополнительно используемых для осуществления соответствующего полномочия;

4) перечень материальных средств дополнительно используемых для осуществления соответствующего полномочия или порядок определения данного перечня.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 9. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, указанные в статье 3 настоящего Устава муниципального образования, осуществляют свое право на местное самоуправление в муниципальном образовании в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

4. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

5. Граждане имеют право ознакомления с документами и материалами органов местного самоуправления, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением информации, отнесенной законом к информации ограниченного доступа.

6. Иностранные граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего муниципального образования, имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, участвовать в иных избирательных действиях на указанных выборах, а также участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

Статья 10. Местный референдум

Местный референдум - форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, по наиболее важным вопросам местного значения в целях принятия решений, осуществляемого посредством голосования граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

Референдум проводится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга и Уставом муниципального образования.

2. Решение о назначении местного референдума принимается муниципальным советом муниципального образования:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе представительного органа муниципального образования и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

3. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга.

Граждане Российской Федерации участвуют в референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Гражданин Российской Федерации голосует на референдуме «ЗА» или «ПРОТИВ» вынесенного на референдум вопроса непосредственно.

Участие гражданина Российской Федерации в референдуме является добровольным и свободным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина Российской Федерации с целью принудить его к участию или неучастию в референдуме либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

4. Каждый гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, место жительства которого расположено в границах муниципального образования, имеет право голосовать на референдуме, проводимом на территории данного муниципального образования. Гражданин Российской Федерации, который достигнет на день голосования возраста 18 лет, вправе участвовать в предусмотренных законом и проводимых законными методами других действиях по подготовке и проведению референдума.

5. Пребывание гражданина Российской Федерации вне его места жительства во время проведения на территории муниципального образования, в котором расположено его место жительства, референдума не может служить основанием для лишения его права на участие в референдуме.

6. Гражданин Российской Федерации вправе участвовать в референдуме независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий, а также других обстоятельств.

7. Не имеют права участвовать в референдуме граждане, при-

знанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

8. Граждане Российской Федерации участвуют в референдуме на равных основаниях.

9. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего муниципального образования, имеют право участвовать в референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

10. Для выдвижения гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в референдуме, инициативы проведения референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума в количестве не менее 10 человек. Если инициатором проведения референдума является избирательное объединение, иное общественное объединение, указанное в части 2 настоящей статьи руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения, либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума.

11. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений иных общественных объединений, указанных в части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы. Количество подписей, необходимое для поддержки инициативы проведения референдума, составляет 2 процента от числа участников референдума, зарегистрированных на территории проведения референдума, но не может быть менее 25 подписей. Число граждан, имеющих право на участие в референдуме, определяется на основании данных регистрации участников референдума по состоянию на 1 января или на 1 июля соответствующего года.

12. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга.

13. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

14. На местный референдум не могут быть вынесены следующие вопросы:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления в Санкт-Петербурге либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге;

в) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

г) о принятии или об изменении бюджета муниципального образования, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

15. В соответствии с федеральным законом не допускается установление иных ограничений для вопросов, выносимых на местный референдум.

16. Принятие органом местного самоуправления решения по существу вопроса, который может быть вынесен на референдум,

не является обстоятельством, исключающим возможность проведения референдума по данному вопросу.

17. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации.

18. Вопрос местного референдума должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ, а также, чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на местном референдуме решения.

19. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Санкт-Петербурга.

20. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно муниципальным советом муниципального образования и главой местной администрации, оформляется правовыми актами муниципального совета муниципального образования и главы местной администрации.

21. Муниципальный совет муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в муниципальный совет муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

22. Голосование на референдуме может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Решение о назначении референдума подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее чем за 45 дней до дня голосования.

23. Голосование на референдуме проводится с 8 до 20 часов местного времени.

24. На основании протокола о результатах референдума Избирательная комиссия муниципального образования принимает решение о результатах референдума.

25. Референдум признается состоявшимся в случае, если в нем приняло участие более половины участников референдума, внесенных в списки участников референдума на территории проведения референдума. Решение признается принятым на референдуме в случае, если за это решение проголосовало более половины участников референдума, принявших участие в голосовании.

26. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном федеральным законом. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит регистрации в порядке, установленном для регистрации муниципальных нормативных правовых актов.

27. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом муниципального образования.

28. Если для реализации решения, принятого на референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) нормативного правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в чью компетенцию входит

принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и(или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

29. Решение, принятое на референдуме, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на референдуме, но не ранее чем через два года после его принятия, либо признано недействительным (недействующим) в соответствии с Федеральным законом в судебном порядке. В случае принятия на референдуме нормативного правового акта он может быть изменен в порядке, установленном указанным нормативным правовым актом. Если данный порядок не установлен, изменения могут быть также внесены в порядке, предусмотренном для внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт, но не ранее чем через пять лет со дня принятия соответствующего решения на референдуме.

Статья 11. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов муниципального совета, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются представительным органом муниципального образования в сроки, предусмотренные законом Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Участие гражданина Российской Федерации в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина Российской Федерации к участию или неучастию в выборах, а также воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

4. Выборы проводятся в соответствии с Федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом на основе мажоритарной избирательной системы по многомандатным избирательным округам, при которой избранным считается кандидат в депутаты (далее - кандидат), набравший установленное законом Санкт-Петербурга большинство голосов.

5. Зарегистрированные кандидаты, получившие наибольшее по отношению к другому кандидату (другим кандидатам) число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, в соответствии с установленным количеством депутатских мандатов, подлежащих замещению по результатам выборов в соответствующем многомандатном избирательном округе, признаются избранными по многомандатному избирательному округу.

6. В случае если два и более зарегистрированных кандидата получают равное число голосов избирателей, в результате чего количество зарегистрированных кандидатов, подлежащих признанию избранными в многомандатном избирательном округе, превысит число депутатских мандатов, подлежащих замещению по результатам выборов в данном многомандатном избирательном округе, окружной избирательной комиссией проводится жеребьевка, по результатам которой определяется, кто из указанных кандидатов подлежит признанию избранным (избранными). Порядок проведения данной жеребьевки устанавливается Санкт-Петербургской избирательной комиссией.

7. Число избирателей, принявших участие в голосовании, определяется по числу избирательных бюллетеней установленной формы, обнаруженных в ящиках для голосования.

8. Окружная избирательная комиссия после определения результатов выборов извещает об этом зарегистрированного кандидата, избранного депутатом, после чего он обязан в пятидневный срок представить в окружную избирательную комиссию копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом депутата, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей. Если зарегистрированный кандидат, избранный депутатом, не выполнит указанное требование, окружная избирательная комиссия отменяет свое решение о признании данного кандидата избранным.

9. Если кандидат без вынуждающих к тому обстоятельств не сложил с себя полномочия, несовместимые со статусом депутата, в результате чего назначены повторные выборы, этот кандидат должен полностью возместить соответствующей избирательной комиссии, произведенные ею расходы, связанные с проведением повторных выборов. Решение об этом принимается соответствующей окружной избирательной комиссией. Указанное возмещение не производится в случае, если зарегистрированный кандидат не сложил с себя полномочия, несовместимые со статусом депутата, по состоянию здоровья, из-за отсутствия по месту жительства в связи с командировкой, выполнением государственных и общественных обязанностей.

10. Окружная избирательная комиссия признает итоги голосования, результаты выборов недействительными:

а) в случае если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей;

б) в случае если они признаны недействительными на части избирательных участков, списки избирателей на которых на момент окончания голосования в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования в соответствующем избирательном округе;

в) по решению суда.

11. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга.

12. Итоги муниципальных выборов подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по отзыву депутата муниципального совета муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата муниципального совета проводится по инициативе населения муниципального образования в порядке, установленном федеральным законом и соответствующим законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

2. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) депутата в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета муниципального образования могут являться:

1) неоднократный в течение одного года пропуск без уважительных причин заседаний муниципального совета муниципального образования;

2) неоднократный в течение одного года пропуск без уважи-

тельных причин заседаний комиссии (комиссий) муниципального совета муниципального образования, в состав которой (которых) входит данный депутат;

3) неоднократное в течение одного года нарушение депутатом муниципального совета муниципального образования настоящего Устава и(или) соответствующих законодательству Российской Федерации, законодательству Санкт-Петербурга, настоящему Уставу решений муниципального совета муниципального образования и(или) решений местного референдума муниципального образования;

4) непроведение отчетов перед избирателями.

4. Отзыв депутата по иным основаниям не допускается.

5. По непосещением заседаний муниципального совета муниципального образования являющимся основанием для отзыва депутата, понимается не связанное с болезнью систематическое (более трех раз подряд) отсутствие на заседаниях муниципального совета муниципального образования депутата, оповещенного о месте, дате и времени проведения соответствующих заседаний;

6. Под непроведением отчета перед избирателями, являющимся основанием для отзыва депутата, понимается систематическое (более двух раз подряд) непроведение отчета депутата перед избирателями.

7. Решение о назначении голосования по отзыву депутата принимается муниципальным советом муниципального образования по инициативе лиц, обладающих правом избирать на муниципальных выборах в соответствующем избирательном округе. Условием назначения голосования по отзыву депутата, является сбор подписей в поддержку данной инициативы и их предоставление в избирательную комиссию муниципального образования.

8. Количество подписей, необходимое для поддержки инициативы проведения голосования по отзыву депутата, составляет 2 процента от числа лиц, обладающих правом избирать на муниципальных выборах в избирательном округе, но не может быть менее 25 подписей. Число лиц, имеющих право избирать на муниципальных выборах в избирательном округе, определяется на основании данных регистрации избирателей по состоянию на 1 января или на 1 июля соответствующего года.

9. Процедура отзыва депутата обеспечивается возможностью дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации муниципального образования.

10. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

11. Итоги голосования по отзыву депутата муниципального совета и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Реализация инициативы проведения голосования по отзыву депутата

1. Для выдвижения гражданами Российской Федерации, имеющими право избирать на муниципальных выборах в соответствующем избирательном округе, инициативы проведения голосования по отзыву депутата и сбора подписей в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата в количестве не менее 10 человек.

2. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата обращается в Избирательную комиссию муниципального образования, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии голосования по отзыву депутата, с ходатайством о регистрации группы.

3. В ходатайстве инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата должны содержаться: предложение об отзыве депутата, основания отзыва депутата, а также фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести голосование по отзыву депутата.

4. К ходатайству должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва депутата, включая вступившие в законную силу судебные решения (их официально заверенные копии), подтверждающие противоправные действия (бездействия), служащие основаниями для отзыва депутата.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении такого голосования. Ходатайство подписывается всеми членами инициативной группы.

Статья 14. Рассмотрение заявления инициативной группы граждан избирательной комиссией

1. Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям настоящего Устава – о направлении их в муниципальный совет муниципального образования;

в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

2. Муниципальный совет муниципального образования обязан проверить соответствие предлагаемых оснований отзыва депутата требованиям федерального закона и настоящего Устава. При этом срок проверки не может превышать 20 дней со дня поступления в муниципальный совет ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата и приложенных к нему документов.

3. В случае признания муниципальным советом муниципального образования соответствия предлагаемых оснований отзыва депутата требованиям федерального закона и настоящего Устава Избирательная комиссия муниципального образования регистрирует инициативную группу по проведению голосования по отзыву депутата, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания муниципальным советом муниципального образования соответствия предлагаемых оснований отзыва депутата требованиям федерального закона и настоящего Устава.

4. Форма регистрационного свидетельства соответствует утверждаемому Санкт-Петербургской Избирательной комиссией регистрационному свидетельству, выдаваемому инициативной группе по проведению референдума в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» с учетом особенностей голосования по отзыву депутата. Регистрационное свидетельство действительно в течение 30 дней со дня его выдачи.

5. В случае признания муниципальным советом муниципального образования предлагаемых оснований отзыва депутата, не

отвечающим требованиям федерального закона и настоящего Устава, Избирательная комиссия муниципального образования отказывает в регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата. В случае отказа в регистрации инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата выдается решение Избирательной комиссии муниципального образования, в котором указываются основания отказа.

6. Основанием отказа в регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата может быть только нарушение инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава. Отказ в регистрации может быть обжалован в суд.

Статья 15. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата

1. Со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата инициативная группа вправе организовать сбор подписей граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» применительно к сбору подписей инициативной группой по проведению референдума в поддержку инициативы проведения референдума. При этом учитываются только подписи, собранные после даты регистрации инициативной группы.

2. Подписи собираются посредством внесения их в подписные листы, содержащие выдвинутое предложение по отзыву депутата и формулировку оснований отзыва.

3. Все расходы, связанные со сбором подписей, включая расходы на изготовление подписных листов, осуществляются за счет средств создаваемого инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата фонда финансирования голосования по отзыву депутата. Формирование и расходование средств указанного фонда осуществляются в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» применительно к фонду референдума.

4. Подписи могут собираться только среди лиц, обладающих правом избирать на муниципальных выборах в соответствующем избирательном округе. Участие органов государственной власти, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, органов управления организаций независимо от формы собственности, учреждений, членов Избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение лиц, среди которых собираются подписи, в процессе сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписи не допускается. Сбор подписей на рабочих местах, по месту учебы, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, стипендий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается. Подписи, собранные с нарушением указанных требований, являются недействительными.

5. Право сбора подписей участников голосования по отзыву депутата принадлежит дееспособному гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей 18 лет. Уполномоченный представитель инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата может заключать с лицом, собирающим подписи участников голосования по отзыву депутата, договор о сборе подписей. Оплата данной работы осуществляется только через фонд финансирования голосования по отзыву депутата.

6. Подписные листы изготавливаются по форме соответствующей форме подписанного листа, указанной в приложении к Закону Санкт-Петербурга 19 марта 2004 года № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» с учетом особенностей выдвижения инициативы голосования по отзыву депутата.

7. Участники голосования по отзыву депутата ставят в подписном листе свою подпись и дату внесения, а также указывают свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования – дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина. Данные об участнике голосования по отзыву депутата, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, вправе вносить в подписной лист по просьбе участника референдума лицо, собирающее подписи в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата. Указанные данные вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения участник голосования по отзыву депутата ставит собственноручно.

8. Каждый подписной лист должен быть заверен подписью лица, собиравшего подписи граждан, и уполномоченного представителя инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, даты рождения, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт, каждого из этих лиц.

Статья 16. Сроки сбора подписей

1. Указанное в части 8 статьи 12 настоящего Устава количество подписей должно быть собрано инициативной группой по проведению голосования по отзыву в течение 30 дней со дня выдачи инициативной группе регистрационного свидетельства. В случае если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право голосовать на муниципальных выборах в соответствующем избирательном округе, дальнейший сбор подписей прекращается. Количество представляемых для назначения голосования по отзыву подписей граждан, обладающих правом голосовать на муниципальных выборах в соответствующем избирательном округе, может превышать количество подписей, необходимое для назначения голосования по отзыву депутата, не более чем на 10 процентов. Если для назначения голосования по отзыву депутата требуется представить менее 40 подписей, количество представляемых подписей участников голосования по отзыву может превышать количество подписей, необходимое для назначения голосования по отзыву, не более чем на четыре подписи.

2. После окончания сбора подписей, но не позднее окончания срока действия регистрационного свидетельства, инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата подсчитывает общее количество собранных подписей граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву депутата, и составляет итоговый протокол.

Статья 17. Представление подписных листов в Избирательную комиссию муниципального образования

Пронумерованные и сброшюрованные подписные листы и экземпляр итогового протокола инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата передаются уполномоченными представителями инициативной группы в Избирательную комиссию муниципального образования, которая в течение

7 дней проверяет соблюдение инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата порядка сбора подписей, оформления подписных листов, установленного настоящим Уставом, в том числе проверяет достоверность сведений об участниках голосования по отзыву депутата и подписей участников голосования по отзыву депутата, собранных в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата.

Статья 18. Назначение голосования по отзыву депутата

1. Избирательная комиссия муниципального образования в соответствии с процедурой, установленной Законом Санкт-Петербурга «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» применительно к проверке порядка сбора подписей и оформления подписных листов для проведения местного референдума, включая основания признания подписей недостоверными, недействительными и основания отказа в проведении местного референдума, проверяет соблюдение предусмотренного настоящим Уставом порядка сбора подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата и оформления соответствующих подписных листов.

2. Проверке подлежит 20 процентов от необходимого для назначения голосования по отзыву депутата количество подписей. Подписные листы отбираются для выборочной проверки посредством случайной выборки (жеребья) на заседании Избирательной комиссии муниципального образования.

3. В случае обнаружения среди проверяемых подписей 10 и более процентов недостоверных и недействительных подписей или количества достоверных подписей, недостаточного для назначения голосования по отзыву депутата, Избирательная комиссия муниципального образования выносит решение об отказе в проведении голосования по отзыву. Копия указанного решения направляется инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата и в муниципальный совет муниципального образования. Члены данной инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативной проведения голосования по отзыву депутата по этим же основаниям в отношении этого же депутата.

4. В случае отказа в проведении голосования по отзыву Избирательная комиссия муниципального образования в течение одних суток с момента принятия ею решения об отказе в проведении голосования по отзыву обязана выдать уполномоченному представителю инициативной группы по проведению голосования по отзыву копию соответствующего решения с изложением оснований отказа.

5. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата положениям настоящего Устава Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола инициативной группы об итогах сбора подписей и копию своего постановления в муниципальный совет. Копия постановления Избирательной комиссии муниципального образования направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву.

6. Решение о назначении голосования по отзыву депутата принимается муниципальным советом муниципального образования в течение 30 дней со дня поступления в муниципальный совет муниципального образования документов, на основании которых назначается голосование по отзыву депутата. В случае непринятия муниципальным советом муниципального образования указанно-

го решения в установленный срок голосование по отзыву депутата назначается судом. В решении о назначении голосования по отзыву указываются дата его проведения, фамилия, имя, отчество отзываемого депутата и основания, выдвинутые для его отзыва.

7. Голосование по отзыву депутата может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Решение о назначении голосования по отзыву подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее чем за 45 дней до дня голосования.

8. В случае если депутат, в отношении которого инициировано голосование по отзыву депутата не позднее, чем за сутки до дня голосования, подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий, процедура отзыва депутата по решению избирательной комиссии прекращается на любой стадии до дня голосования.

9. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата до официального опубликования решения о назначении голосования по отзыву депутата вправе отозвать свою инициативу путем представления в Избирательную комиссию протокола собрания членов инициативной группы, на котором простым большинством голосов членов инициативной группы принято указанное решение. По результатам рассмотрения представленного протокола собрания членом инициативной группы Избирательная комиссия муниципального образования принимает решение о прекращении процедуры инициирования голосования по отзыву депутата.

Статья 19. Гарантии для депутата, в отношении которого возбуждается процедура отзыва

1. Депутат, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, а также на заседаниях муниципального совета муниципального образования и Избирательной комиссии муниципального образования, где решаются вопросы его отзыва, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. При этом члены инициативной группы, председатель Избирательной комиссии муниципального образования, должностные лица местного самоуправления обязаны обеспечить уведомление отзываемого депутата о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

2. Со дня, следующего за днем принятия Избирательной комиссией муниципального образования решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициирования процедуры отзыва, депутат вправе давать разъяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований его отзыва.

3. Депутат, в отношении которого возбуждается процедура отзыва, со дня, следующего за днем принятия муниципальным советом муниципального образования решения о назначении дня голосования по отзыву депутата, может назначать доверенных лиц.

Статья 20. Гарантии для инициаторов отзыва депутата

1. С момента получения инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата регистрационного свидетельства члены инициативной группы вправе осуществлять разъяснительную и иную законную деятельность, связанную со сбором подписей в поддержку назначения голосования по отзыву депутата, а в случае назначения голосования по отзыву депутата – также с

агитацией за отзыв депутата. При этом правовой статус членов инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата, а также порядок агитации по вопросам отзыва депутата соответствует установленным Законом Санкт-Петербурга «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» статусу членом инициативной группы по проведению местного референдума и порядку агитации по вопросам референдума.

2. Уполномоченные представители инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата должны извещаться Избирательной комиссией муниципального образования о проведении проверки подписей, представленных инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата, включая проведение выборки подписей для проверки. Члены инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата или ее уполномоченные представители вправе присутствовать при проведении жеребьевки и проверки подписных листов в Избирательной комиссии муниципального образования.

Статья 21. Порядок определения результатов голосования по отзыву депутата

1. Депутат муниципального совета муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовано не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

2. Итоги голосования по отзыву депутата и принятое решение, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается муниципальным советом муниципального образования и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных федеральным законом.

4. Закон Санкт-Петербурга о преобразовании муниципального образования не должен вступать в силу в период избирательной кампании по выборам органа местного самоуправления данного муниципального образования, в период кампании местного референдума.

5. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосова-

нии жителей муниципального образования или части муниципального образования.

6. Назначение, порядок голосования и подведение итогов голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, а также официальное опубликование (обнародование) итогов голосования и принятых решений по указанным вопросам проводится в соответствии с Федеральным законом.

ГЛАВА 5. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 23. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом на муниципальных выборах в муниципальном образовании, в порядке, установленном решением муниципального совета муниципального образования.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением муниципального совета муниципального образования и не может превышать 3 процентов от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. В случае отсутствия нормативного правового акта (решения) муниципального совета муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с федеральным законом.

4. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения вносятся инициативной группой граждан в муниципальный совет муниципального образования, главе муниципального образования, в местную администрацию муниципального образования.

5. Населению обеспечиваются следующие гарантии участия в решении вопросов местного значения посредством правотворческой инициативы граждан:

1) проект муниципального правового акта, принятие которого относится к компетенции муниципального совета муниципального образования, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании муниципального совета с участием представителей инициативной группы граждан в течение трех месяцев со дня его внесения;

2) муниципальный совет муниципального образования информирует в порядке, установленном для информирования депутатов, представителей инициативной группы граждан, внесшей проект муниципального правового акта, о месте и времени соответствующего заседания муниципального совета;

3) рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами в порядке правотворческой инициативы, главой муниципального образования, главой местной администрации осуществляется с участием представителей инициативной группы граждан в течение трех месяцев со дня его внесения;

4) представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении внесенного муниципального проекта;

5) проект муниципального правового акта, внесенный в качестве правотворческой инициативы, принимается (издается) в порядке, установленном для принятия (издания) муниципальных правовых актов муниципальным советом муниципального обра-

зования, главой муниципального образования, главой местной администрации.

6. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

7. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

8. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

9. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 24. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным советом муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления муниципальным советом муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления счита-

ется правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

10. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

11. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления муниципального образования с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

12. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решения;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

13. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления муниципального образования устанавливаться не могут.

14. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

Статья 25. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципаль-

ного образования муниципальным советом, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального совета или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального совета, назначаются муниципальным советом, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в муниципальный совет обращения в письменном виде, в котором указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

К обращению прилагаются:

- проект муниципального правового акта (если правовой акт подготовлен инициативной группой граждан в порядке реализации инициативы граждан);
- подписи не менее 3 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2002 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путём голосования.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом муниципального образования и(или) нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

6. Обсуждение проектов муниципальных правовых актов на публичных слушаниях проходит в форме выступлений участников публичных слушаний. Продолжительность публичных слушаний и продолжительность выступлений участников публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов и количеством участников, заявивших о желании выступить на публичных слушаниях.

7. К участию в публичных слушаниях с правом выступления могут привлекаться представители политических партий и иных общественных объединений, других некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципаль-

ного образования и специализирующихся в рассматриваемых вопросах, представители органов государственной власти и органов местного самоуправления.

8. Состав участников публичных слушаний устанавливается исходя из характера рассматриваемого вопроса и особенностей места проведения публичных слушаний. При этом не может быть отказано в выступлении представителям группы жителей муниципального образования, выступившим с инициативой проведения публичных слушаний, а также гражданам, проживающим в муниципальном образовании и обратившимся в письменной форме не позднее, чем за 7 дней до дня начала публичных слушаний, в адрес организаторов публичных слушаний с извещением о своем желании выступить на публичных слушаниях.

9. Слушания могут быть прекращены в 20 часов по местному времени при условии, что с начала их проведения прошло не менее 4 часов, в слушаниях может быть сделан перерыв с возобновлением их в другое время, но не позднее 10 дней со дня объявления перерыва.

10. На слушаниях ведется протокол. В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

11. По итогам слушаний могут быть приняты решения, имеющие рекомендательный характер.

12. Принятые решения, иные результаты публичных слушаний, а также протокол слушаний подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в срок, не превышающий одного месяца после окончания публичных слушаний.

Статья 26. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, Уставом муниципального образования и(или) решениями муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования, назначается соответственно муниципальным советом или главой муниципального образования.

6. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом на муниципальных выборах, численностью не менее 10 человек.

Инициативная группа организует сбор подписей жителей му-

ниципального образования и направляет в муниципальный совет муниципального образования обращение в письменном виде, в котором указываются вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на собрании граждан.

К обращению прилагаются:

- подписи не менее 3 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.

8. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

- предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

- нарушен установленный настоящим Уставом муниципального образования порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

10. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

12. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 27. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, когда выносимый на рассмотрение собрания граждан вопрос (вопросы) затрагивает интересы такого числа жителей муниципального образования, что их непосредственное участие в собрании граждан не может быть обеспечено органами местного самоуправления, а также в иных случаях предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Полномочия собрания граждан проводящегося в целях осуществления территориального общественного самоуправления

могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов) в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим нормативным правовым актом муниципального совета.

5. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 28. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. Жители муниципального образования участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель муниципального образования, участвующий в опросе, имеет только один голос.

3. Участие в опросе является свободным и добровольным. Участвующий в опросе не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального совета или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным советом. В нормативном правовом акте муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяется решением муниципального совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 г.

7. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется открыто и гласно.

9. Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключалась возможность их множественного толкования, то есть на каждый вопрос можно было бы дать только однозначный ответ.

10. Опрос проводится путем тайного или открытого (поименного) голосования в течение одного, либо нескольких дней.

11. Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса. Открытое (поименное) голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

Открытое (поименное) голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

12. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты мнения голосующего словами «ЗА» или «ПРОТИВ», под которыми помещаются пустые квадраты.

13. Финансирование мероприятий, связанных подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования;

2) за счет бюджета Санкт-Петербурга – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 29. Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления муниципального образования.

2. Рассмотрение обращений граждан осуществляется органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 30. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону и иным федеральным законам, законам Санкт-Петербурга.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3. Государственные органы Санкт-Петербурга и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 6. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 31. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Органами местного самоуправления муниципального образования являются:

- 1) муниципальный совет - представительный орган муниципального образования;
- 2) глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета;
- 3) местная администрация - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;
- 4) контрольно-счетный орган муниципального образования - постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется путем внесения изменений в Устав муниципального образования.

3. Решение муниципального совета муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий муниципального совета муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

4. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

Статья 32. Муниципальный совет муниципального образования

Муниципальный совет является постоянно действующим выборным представительным органом муниципального образования.

Официальное наименование органа местного самоуправления - муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

Сокращенное официальное наименование органа местного самоуправления - МС МО Остров Декабристов.

Муниципальный совет муниципального образования обладает правами юридического лица и имеет круглую печать со своим полным официальным наименованием.

Место нахождения муниципального совета муниципального образования: 199397, Санкт-Петербург, ул. Кораблестроителей д. 35, к.5

Срок полномочий муниципального совета составляет 5 (пять) лет.

Муниципальный совет состоит из депутатов избираемых населением муниципального образования, обладающим активным избирательным правом, на основе всеобщего, прямого и равного избирательного права при тайном голосовании.

Численный состав депутатов муниципального совета составляет 10 (десять) человек.

Депутаты муниципального совета муниципального образования избираются по двум многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования. В каждом из избирательных округов избираются пять депутатов (подлежат распределению пять депутатских мандатов) и в которых за каждого из них избиратели голосуют персонально.

Муниципальный совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Муниципальный совет муниципального образования нового созыва собирается не позднее чем на десятый день после офици-

ального опубликования результатов очередных выборов депутатов муниципального совета муниципального образования нового созыва.

Первое заседание муниципального совета муниципального образования нового созыва открывает глава муниципального образования предыдущего созыва.

Со дня начала работы муниципального совета муниципального образования нового созыва (первого заседания) прекращаются полномочия муниципального совета муниципального образования предыдущего созыва.

4. Депутаты муниципального совета вправе создавать депутатские объединения (фракции) в порядке, определяемом муниципальным советом.

5. Муниципальный совет избирает из своего состава главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя муниципального совета, и заместителя главы муниципального образования.

6. Организационное, правовое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности муниципального совета муниципального образования осуществляет его аппарат.

Структура аппарата и порядок организации его работы регулируются Положением об аппарате муниципального совета муниципального образования, утверждаемым муниципальным советом муниципального образования.

Общее руководство и контроль за работой аппарата муниципального совета муниципального образования осуществляет глава муниципального образования.

7. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, из числа депутатов муниципального совета могут образовываться постоянные и временные комиссии муниципального совета.

Постоянные комиссии муниципального совета образуются на срок полномочий муниципального совета и возглавляется председателем, избираемым из числа депутатов муниципального совета по представлению главы муниципального образования.

Депутат муниципального совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий муниципального совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии муниципального совета. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии муниципального совета.

Наименования постоянных комиссий муниципального совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий муниципального совета определяются нормативными правовыми актами муниципального совета.

В случае принятия решения муниципальным советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, постоянные комиссии могут не образовываться.

Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение муниципального совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии муниципального совета.

8. Нормативные правовые акты муниципального совета муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на

рассмотрение муниципального совета муниципального образования только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

9. Порядок, основания и последствия досрочного прекращения полномочий муниципального совета определяются Федеральным законом.

Основанием досрочного прекращения полномочий муниципального совета является также нарушение срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

10. Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

11. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального совета муниципального образования, состоящего из депутатов, избранных населением непосредственно, досрочные выборы в муниципальный совет проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 33. Полномочия муниципального совета муниципального образования

1. В исключительной компетенции муниципального совета муниципального образования находятся:

- 1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета муниципального образования (местного бюджета) и отчета о его исполнении;
- 3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;
- 9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. К полномочиям муниципального совета муниципального образования также относятся:

- 1) установление официальных символов и памятных дат муниципального образования и определение порядка их официального использования;
- 2) принятие решения о назначении местного референдума;
- 3) назначение муниципальных выборов;
- 4) назначение голосования по отзыву депутата муниципального совета муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;
- 5) назначение голосования по вопросам изменения границ муниципального образования;
- 6) установление порядка организации и проведения публичных слушаний; назначение публичных слушаний по инициативе населения, муниципального совета муниципального образования

или главы муниципального образования;

- 7) установление порядка назначения и проведения, назначение опроса граждан;
- 8) установление порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания) делегатов;
- 9) установление порядка назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия;
- 10) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;
- 11) установление порядка ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования;
- 12) установление в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга денежное содержание муниципальных служащих муниципального образования и главы муниципального образования;
- 13) установление порядка личного отчета депутатов и отчета главы муниципального образования перед избирателями;
- 14) заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации, и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом муниципального образования;
- 15) обеспечение доступа к информации о деятельности муниципального совета муниципального образования, в том числе установление порядка предоставления информации о деятельности муниципального совета муниципального образования в занимаемом им помещении;
- 16) установление порядка контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;
- 17) принятие решения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
- 18) установление порядка предоставления местной администрации муниципальных гарантий от имени муниципального образования;
- 19) формирование постоянных и временных (рабочих) комиссий муниципального совета муниципального образования, определение их наименования и порядок работы;
- 20) установление процедуры формирования контрольно-счетного органа муниципального образования, его состав, формы деятельности, порядок принятия решений и порядок их официального опубликования (обнародования);
- 21) утверждение структуры местной администрации и структуры аппарата муниципального совета;
- 22) установление порядка проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации муниципального образования, в том числе установление общего числа членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании;
- 23) установление порядка проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании;
- 24) утверждение положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципального совета муниципального образования;
- 25) установление порядка проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих органов местного самоуправления;
- 26) учреждение и определение средства массовой информа-

ции в качестве официального периодического издания для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования;

27) принятие решения о создании официального сайта муниципального образования сети Интернет для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления и принятие решения о размещении такой информации;

28) утверждение перечня услуг, порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;

29) установление основ организации и деятельности муниципального совета муниципального образования;

30) избрание из своего состава (из числа депутатов) главы муниципального образования, заместителя главы муниципального образования, председателей постоянных комиссий муниципального совета муниципального образования и других должностных лиц муниципального образования;

31) принятие и утверждение Регламента заседаний муниципального совета муниципального образования;

32) утверждение программ и порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации;

33) установление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации порядка составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

34) установление порядка организации приема населения муниципального образования главой муниципального образования и депутатами муниципального совета муниципального образования;

35) формирование избирательной комиссии муниципального образования и назначения ее членов;

36) поощрение главы муниципального образования за труд и привлечение его к дисциплинарной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о труде;

37) принятие решения об учреждении органа местной администрации муниципального образования с правами юридического лица и утверждает положение о таком органе;

38) выступает в качестве соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;

39) утверждение дополнительного ограничения по муниципальному долгу муниципального образования;

40) установление порядка привлечения заемных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;

41) иные полномочия муниципального совета муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

3. Полномочия муниципального совета муниципального образования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом.

Полномочия муниципального совета муниципального образования могут быть также прекращены:

1) в случае принятия муниципальным советом муниципального образования решения о самороспуске в порядке, установленном настоящим Уставом;

2) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов

муниципального совета муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами муниципального совета муниципального образования своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

5) роспуска муниципального совета в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4. С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов муниципального совета муниципального образования, численностью не менее половины от установленного числа депутатов муниципального совета муниципального образования путем подачи письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы, которое должно быть рассмотрено в течение месяца на заседании муниципального совета муниципального образования.

Решение о самороспуске муниципального совета муниципального образования принимается числом голосов не менее двух третей от установленного числа депутатов муниципального совета муниципального образования.

5. Муниципальный совет заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом.

Статья 34. Право законодательной инициативы муниципального совета

1. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

2. Порядок реализации права законодательной инициативы органов местного самоуправления определяется законом Санкт-Петербурга.

3. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования.

Статья 35. Комиссии муниципального совета муниципального образования

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания муниципального совета муниципального образования, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования из числа депутатов могут образовываться постоянные и временные комиссии муниципального совета муниципального образования.

В качестве рабочих органов муниципальный совет муниципального образования из числа депутатов образует постоянные и временные комиссии муниципального совета муниципального образования.

Постоянные комиссии образуются на срок полномочий муниципального совета муниципального образования.

2. Количество постоянных комиссий, их наименования и численный состав, компетенция и подотчетность, вопросы организации и деятельности определяются Положением о постоянных

комиссиях, утверждаемым муниципальным советом муниципального образования.

Депутат муниципального совета муниципального образования вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий и быть председателем не более одной постоянной комиссии.

3. Для проведения разовых мероприятий, подготовки и рассмотрения отдельных вопросов (в том числе подготовки проектов правовых актов муниципального совета муниципального образования) могут создаваться временные комиссии муниципального совета муниципального образования.

4. Постоянную комиссию возглавляет председатель постоянной комиссии муниципального совета муниципального образования, избираемый муниципальным советом муниципального образования из своего состава (из числа депутатов) путем тайного голосования бюллетенями на заседании муниципального совета муниципального образования.

Председатель постоянной комиссии муниципального совета муниципального образования избирается на срок полномочий муниципального совета муниципального образования.

5. Избранным на должность председателя постоянной комиссии муниципального совета муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от числа избранных депутатов муниципального совета муниципального образования, при условии, что в голосовании приняли участие (получили бюллетени для голосования) не менее двух третей от числа избранных депутатов.

6. Полномочия председателя постоянной комиссии муниципального совета муниципального образования начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы муниципального совета муниципального образования нового состава.

7. Отставка председателя постоянной комиссии муниципального совета муниципального образования по собственному желанию удовлетворяется на основании его письменного заявления путем принятия его отставки муниципальным советом муниципального образования.

В случае непринятия муниципальным советом муниципального образования отставки председателя постоянной комиссии муниципального совета муниципального образования он вправе сложить свои полномочия по истечении одного месяца после подачи заявления.

Статья 36. Порядок проведения заседаний муниципального совета муниципального образования

1. Вновь избранный муниципальный совет муниципального образования собирается на первое заседание в течение 10 дней после дня его избрания в правомочном составе.

2. Депутаты (депутат) муниципального совета муниципального образования, иницирующие первое заседание вновь избранного муниципального совета муниципального образования, письменно уведомляют депутатов муниципального совета о дате и времени и месте его проведения.

3. Первое заседание муниципального совета муниципального образования нового созыва открывает депутат муниципального совета, избранный главой муниципального образования муниципальным советом предшествующего созыва, а в случае отсутствия такого депутата в составе муниципального совета нового созыва, - старший по возрасту депутат муниципального совета.

4. Организацию деятельности муниципального совета муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета.

5. Очередные заседания муниципального совета муниципаль-

ного образования созываются главой муниципального образования. Внеочередные заседания муниципального совета муниципального образования созываются главой муниципального образования по собственной инициативе либо инициативе более чем половины избранных депутатов муниципального совета муниципального образования.

6. Заседания муниципального совета муниципального образования проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца. Заседания муниципального совета муниципального образования проводятся исключительно в специально отведенном для проведения заседаний помещении муниципального совета муниципального образования.

7. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел муниципального совета муниципального образования при проведении заседаний определяются регламентом заседаний муниципального совета муниципального образования, утверждаемым муниципальным советом муниципального образования.

8. Заседания муниципального совета муниципального образования являются открытыми. Муниципальный совет муниципального образования обеспечивает в соответствии с регламентом муниципального совета возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях.

9. Муниципальный совет муниципального образования может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня.

Порядок проведения закрытого заседания или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня устанавливается муниципальным советом муниципального образования.

10. Заседание муниципального совета муниципального образования правомочно, если на нем присутствует большинство от числа избранных депутатов, при условии, что глава муниципального образования предпринял меры, обеспечивающие информирование всех депутатов о дате, времени и месте проведения заседания не позже, чем за 3 дня до дня заседания.

11. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний муниципального совета, рассмотрения и принятия решения (включая требования к проектам решений муниципального совета), порядок реализации полномочий депутатов в заседаниях муниципального совета, порядок осуществления контрольных полномочий муниципального совета, порядок участия должностных лиц местной администрации, других органов местного самоуправления, представителей населения муниципального образования в работе муниципального совета определяются регламентом муниципального совета, утверждаемым муниципальным советом муниципального образования.

12. Муниципальный совет муниципального образования принимает решения в коллегиальном порядке.

13. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального совета муниципального образования.

14. Устав муниципального образования, решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

15. Если иное не установлено федеральным законом и (или) настоящим Уставом решения муниципального совета муниципаль-

ного образования принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов.

16. Решения муниципального совета муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом.

17. Решения муниципального совета муниципального образования по вопросам организации деятельности муниципального совета муниципального образования (за исключением решений, по которым настоящей статьёй установлен иной порядок их принятия) принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов муниципального совета муниципального образования.

18. Решение муниципального совета муниципального образования о самороспуске и иные решения муниципального совета муниципального образования в случаях, установленных федеральным законом, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, принимаются муниципальным советом муниципального образования большинством в две трети от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

19. Решения муниципального совета муниципального образования, принимаемые при тайном голосовании бюллетенями, принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов муниципального совета муниципального образования, при условии, что в голосовании приняли участие (получили бюллетени для голосования) не менее двух третей от числа избранных депутатов муниципального совета муниципального образования.

20. Принятие решений производится открытым поименным, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

21. Нормативные правовые акты муниципального совета муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального совета муниципального образования только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

22. Решения муниципального совета муниципального образования направляются главе муниципального образования для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней.

Статья 37. Статус депутата муниципального совета

Права и обязанности депутата муниципального совета муниципального образования гарантии его деятельности, ответственность за действия (бездействие), связанные с осуществлением должностных обязанностей, устанавливаются федеральными законами.

1. Депутату муниципального совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты муниципального совета муниципального образования избираются сроком на 5 лет на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

3. Полномочия депутата муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы муниципального совета нового созыва.

Депутаты муниципального совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности представительного органа муниципального образования.

Депутат муниципального совета муниципального образования

лично отчитывается в своей деятельности перед избирателями не реже двух раз в год в порядке, установленном решением муниципального совета муниципального образования.

7. Депутату муниципального совета муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

8. При осуществлении своих полномочий в муниципальном совете муниципального образования депутат муниципального совета вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений муниципальным советом муниципального образования, в том числе в установленном порядке:

1.1) избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с Уставом муниципального образования муниципальным советом муниципального образования;

1.2) вносить вопросы на рассмотрение муниципального совета муниципального образования;

1.3) вносить предложения и замечания по повестке дня заседания муниципального совета муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании муниципального совета муниципального образования, ведению заседаний муниципального совета муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;

1.4) выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях муниципального совета муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

1.5) вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и(или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных федеральным законом;

1.6) знакомиться с текстами выступлений в протоколах заседаний муниципального совета муниципального образования, делать копии указанных протоколов;

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) иметь не более трех помощников, работающих на общественных началах;

5) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

9. Действуя в интересах населения муниципального образования и избирательного округа, в котором он был избран, депутат (группа депутатов) муниципального совета муниципального образования вправе вносить в соответствии с законом Санкт-Петербурга на рассмотрение муниципального совета муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

10. Депутат (группа депутатов) муниципального совета вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности. Орган или должностное лицо, в адрес которого был направлен депутатский запрос, в соответствии с за-

коном Санкт-Петербурга дает на него ответ в письменной форме не позднее чем через 15 дней со дня его получения. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается председательствующим на очередном заседании муниципального совета муниципального образования или доводится до сведения иным путем.

11. По вопросам своей деятельности депутат муниципального совета муниципального образования на территории муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

12. Депутату муниципального совета муниципального образования на территории муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами. Информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, представляется депутату муниципального совета муниципального образования в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

13. Депутатам муниципального совета, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением ими своего мандата.

Размер и порядок выплаты указанной денежной компенсации устанавливается нормативным правовым актом муниципального совета муниципального образования и не может превышать 12 расчетных единиц в год (размер расчетной единицы устанавливается Законом Санкт-Петербурга от 23 июня 2005 года N 347-40 «О расчетной единице»).

14. Депутат муниципального совета муниципального образования имеет удостоверение об избрании депутатом муниципального совета муниципального образования, подтверждающего личность и полномочия, которые он осуществляет в течение срока своих полномочий. Удостоверение выдается депутату муниципального совета муниципального образования, Избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

15. Депутат муниципального совета муниципального образования имеет нагрудный знак. Нагрудный знак депутату муниципального совета муниципального образования вручается председателем Избирательной комиссии муниципального образования на первом заседании вновь избранного муниципального совета муниципального образования. Нагрудный знак с надписью «Депутат муниципального совета» носится на левой стороне груди.

16. Право на ношение нагрудного знака прекращается с прекращением полномочий депутата муниципального совета муниципального образования. После прекращения срока полномочий депутата муниципального совета муниципального образования нагрудный знак остается у лица, избравшегося депутатом.

17. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата муниципального совета муниципального образования, устанавливаемых настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом и законом Санкт-Петербурга, осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

18. Гарантии прав депутата муниципального совета муниципального образования при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата муниципального совета муниципального образования, занимаемого им жилого помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему доку-

ментов, устанавливаются федеральными законами.

19. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) признать утратившим силу;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении;

20. Права и обязанности депутата муниципального совета, гарантии его деятельности, ответственность за действия (бездействие), связанные с осуществлением должностных обязанностей, устанавливаются Федеральным законом.

21. Полномочия депутата муниципального совета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства

иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

отзыва избирателями;

досрочного прекращения полномочий муниципального совета;

призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную

гражданскую службу;

в иных случаях, установленных действующим законодательством.

22. В случае отставки депутата муниципального совета по собственному желанию, депутатом муниципального совета подается в муниципальный совет письменное заявление о сложении депутатских полномочий. Муниципальный совет обязан рассмотреть заявление депутата муниципального совета о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании муниципального совета и принять решение об официальном опубликовании (обнародовании) не позднее 15 дней со дня сложения депутатом своих полномочий информации об отставке депутатов.

23. Депутаты не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

24. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Проведение встреч депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и Законом Санкт-Петербурга от 08 июня 2011 года № 390-70 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге».

25. Решение муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период перерыва между сессиями

муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Санкт-Петербурга-Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в муниципальный совет муниципального образования данного заявления

26. Депутату муниципального совета, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание. Размер оплаты труда, депутата муниципального совета, осуществляющего полномочия на постоянной основе, устанавливается решением муниципального совета муниципального образования с соблюдением требований федеральных законов и законов Санкт-Петербурга.

Статья 38. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования избирается муниципальным советом из своего состава на срок полномочий муниципального совета на альтернативной основе, входит в состав муниципального совета и исполняет полномочия председателя муниципального совета.

Выборы главы муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня первого заседания муниципального совета муниципального совета нового созыва.

Глава муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее двух третей от числа избранных депутатов муниципального совета.

Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от участвующих в голосовании депутатов муниципального образования.

3. До избрания главы муниципального образования в заседаниях муниципального совета муниципального образования председательствует депутат муниципального совета, избранный главой муниципального образования муниципальным советом предшествующего созыва, а в случае отсутствия такого депутата в составе муниципального совета нового созыва, - старший по возрасту депутат муниципального совета.

4. Вновь избранный глава муниципального образования вступает в должность с момента провозглашения в заседании муниципального совета муниципального образования решения об избрании главы муниципального образования.

5. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями и иными юридическими лицами, должностными лицами и гражданами, от имени муниципального образования, действует от имени муниципального образования (в том числе выступает в суде) без доверенности;

2) исполняет полномочия председателя муниципального совета муниципального образования и организует его работу в порядке установленном настоящим Уставом муниципального образования и решениями муниципального совета муниципального образования;

3) выдает доверенности от имени муниципального совета му-

ниципального образования;

4) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые муниципальным советом муниципального образования;

5) издает в пределах своих полномочий правовые акты, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования;

6) подписывает от имени муниципального образования и муниципального совета муниципального образования договоры и соглашения, финансовые (в том числе платежные) документы, протоколы заседаний муниципального совета муниципального образования, исковые заявления и другие документы, направляемые в суд, а также иные документы;

7) осуществляет управление и распоряжение средствами местного бюджета, предусмотренными на обеспечение деятельности муниципального совета муниципального образования, в том числе депутатов муниципального совета муниципального образования, муниципальных служащих и иных работников аппарата муниципального совета муниципального образования;

8) организует деятельность муниципального совета муниципального образования, в том числе созывает и председательствует на заседаниях муниципального совета муниципального образования, формирует проект повестки дня заседаний муниципального совета, осуществляет общее руководство подготовкой заседаний муниципального совета муниципального образования, вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального совета муниципального образования;

9) осуществляет общее руководство и координирует деятельность комиссий муниципального совета муниципального образования, организует взаимодействие работы муниципального совета муниципального образования и местной администрации муниципального образования;

10) осуществляет в соответствии с действующим законодательством прием и увольнение муниципальных служащих, работников аппарата муниципального совета муниципального образования, руководителей структурных подразделений аппарата муниципального совета муниципального образования, иных муниципальных служащих и работников аппарата муниципального совета муниципального образования;

11) оказывает содействие депутатам муниципального совета муниципального образования в осуществление ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает иные вопросы, связанные с осуществлением депутатами муниципального совета муниципального образования своих полномочий;

12) обеспечивает осуществление муниципальным советом муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе организует контроль выполнения решений муниципального совета муниципального образования;

13) поощряет за труд и привлекает к дисциплинарной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, муниципальных служащих и иных работников аппарата муниципального совета муниципального образования;

14) в порядке, установленном настоящим Уставом, подписывает нормативные правовые акты, принятые муниципальным советом муниципального образования и решения муниципального совета муниципального образования, обеспечивает их опубликование (обнародование);

15) осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности муниципального совета муниципального образования;

16) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компе-

тении федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования и(или) нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

6. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен непосредственно населению муниципального образования и муниципальному совету.

Глава муниципального образования не менее одного раза в год представляет отчет о своей деятельности муниципальному совету и непосредственно населению.

7. В пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями муниципального совета муниципального образования издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совета муниципального образования.

8. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаление в отставку по решению муниципального совета;

4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

9. Отставка главы муниципального образования по собственному желанию удовлетворяется на основании его письменного заявления путем принятия его отставки муниципальным советом муниципального образования.

10. В случае непринятия муниципальным советом муниципального образования отставки главы муниципального образования он вправе сложить свои полномочия по истечении одного месяца после подачи заявления.

11. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципаль-

ного образования из своего состава осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава представительного органа муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного представительного органа муниципального образования.

12. Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия председателя муниципального совета муниципального образования и полномочия главы местной администрации.

13. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 39. Заместитель главы муниципального образования

1. Заместитель главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, избирается муниципальным советом из своего состава на срок полномочий муниципального совета.

2. Заместитель главы муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями.

3. Заместитель главы муниципального образования считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов муниципального совета муниципального образования.

4. Заместитель главы муниципального образования подконтролен и подотчетен муниципальному совету муниципального образования и главе муниципального образования.

5. Заместитель главы муниципального образования в отсутствие главы муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования.

6. Заместитель главы муниципального образования подписывает решения муниципального совета о поощрении главы муниципального образования.

7. Отставка заместителя главы муниципального образования по собственному желанию удовлетворяется на основании его письменного заявления путем принятия его отставки муниципальным советом муниципального образования.

8. В случае непринятия муниципальным советом муниципального образования отставки заместителя главы муниципального образования он вправе сложить свои полномочия по истечении одного месяца после подачи заявления.

9. Полномочия заместителя главы муниципального образования могут быть прекращены досрочно по представлению главы муниципального образования, если за это решение проголосовало более половины участвующих в голосовании депутатов муниципального совета, при условии участия в голосовании не менее двух третей от числа избранных депутатов муниципального совета.

10. Глава муниципального образования не позднее, чем через 30 дней со дня прекращения полномочий заместителя главы муниципального образования, представляет для утверждения муниципальному совету новую кандидатуру заместителя главы муниципального образования.

11. Полномочия заместителя главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) отзыва избирателями;
 - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия заместителя главы муниципального образования;
 - 12) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 13) в иных случаях, установленных федеральными законами.
12. Заместитель главы муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 40. Местная администрация муниципального образования

1. Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее – местная администрация) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и наделяется в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Полное официальное наименование органа местного самоуправления - местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

Сокращенное официальное наименование органа местного самоуправления – МА МО Остров Декабристов.

Местная администрация муниципального образования обладает правами юридического лица и имеет круглую печать со своим полным официальным наименованием.

Место нахождения местной администрации муниципального образования: 199397, Санкт-Петербург, ул. Кораблестроителей д.35 к.5.

3. Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах единоначалия, принимает на работу

и увольняет муниципальных служащих местной администрации.

4. Структура местной администрации муниципального образования утверждается муниципальным советом муниципального образования по представлению главы местной администрации муниципального образования. В структуру местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

Органы местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях местной администрации, утверждаемыми правовыми актами местной администрации муниципального образования.

5. Штатное расписание местной администрации муниципального образования и должностные инструкции, устанавливающие должностные обязанности работников (служащих) местной администрации муниципального образования, утверждаются правовыми актами местной администрации.

6. В штатном расписании местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности местной администрации, не являющиеся должностями муниципальной службы.

7. Финансирование местной администрации муниципального образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, предусмотренных отдельной статьей.

8. Расходы на обеспечение деятельности местной администрации муниципального образования предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельно от других расходов в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации. Местная администрация муниципального образования самостоятельно планирует и осуществляет предусмотренные соответствующей статьей бюджета муниципального образования расходы на свое содержание.

Статья 41. Полномочия местной администрации муниципального образования

Местная администрация муниципального образования:

- 1) разрабатывает проект местного бюджета, иных муниципальных правовых актов, представляемых главой местной администрации на рассмотрение муниципального совета муниципального образования;
- 2) исполняет местный бюджет;
- 3) исполняет решения муниципального совета муниципального образования;
- 4) утверждает и направляет в муниципальный совет муниципального образования и контрольно-счетный орган муниципального образования отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
- 5) направляет в муниципальный совет годовой отчет об исполнении местного бюджета;
- 6) обеспечивает содержание и использование находящегося в муниципальной собственности имущества;
- 7) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципального образования собственностью;
- 8) принимает в порядке, установленном решением муниципального совета муниципального образования, решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- 9) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об

их деятельности, осуществляет в отношении указанных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами;

10) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

11) устанавливает полномочия органов и (или) должностных лиц местной администрации в сфере муниципального финансового контроля, формы и порядок его осуществления органами и (или) должностными лицами местной администрации;

12) управляет муниципальным долгом муниципального образования;

13) осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования;

14) выступает эмитентом ценных бумаг муниципального образования;

15) предоставляет муниципальные гарантии от имени муниципального образования;

16) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования, одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

17) устанавливает порядок и форму разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования;

18) обеспечивает составление проекта среднесрочного финансового плана муниципального образования;

19) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования, порядок и их формирование и реализации, порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования;

20) утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;

21) определяет сроки реализации муниципальных программ муниципального образования и порядок определения указанных сроков, принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы муниципального образования или о досрочном прекращении ее реализации;

22) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

23) определяет официальное печатное издание для опубликования информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также официальный сайт муниципального образования в сети «Интернет» для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

24) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в местной администрации;

25) утверждает проект среднесрочного финансового плана муниципального образования;

26) устанавливает размер платы труда работников муниципальных предприятий и учреждений, организаций;

27) осуществляет ведение реестра муниципальных служащих муниципального образования;

28) устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг и осуществляет его ведение;

29) устанавливает порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

30) обеспечивает доступ к информации о деятельности местной администрации муниципального образования;

31) устанавливает порядок предоставления возможности оз-

накопления с информацией о деятельности местной администрации муниципального образования в помещениях, занимаемых местной администрацией муниципального образования и порядок контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности местной администрации;

32) разрабатывает порядок выполнения вопросов местного значения;

33) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению местной администрации федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

Статья 42. Глава местной администрации муниципального образования

1. Глава местной администрации муниципального образования является муниципальным служащим. Контракт с главой местной администрации заключается на срок полномочий муниципального совета муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), сроком на пять лет.

2. Условия контракта для главы местной администрации муниципального образования утверждаются муниципальным советом муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. В порядке проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации предусматривается опубликование условий конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта с главой местной администрацией не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

4. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается муниципальным советом. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается муниципальным советом, а другая половина - Губернатором Санкт-Петербурга.

5. Муниципальный совет муниципального образования в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном муниципальным советом муниципального образования.

6. Кандидаты на должность главы местной администрации муниципального образования должны соответствовать следующим требованиям:

1) иметь высшее профессиональное образование и стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 5 лет или стаж работы по специальности не менее 6 лет;

2) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, Устава муниципального образования, других муници-

пальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по должности главы местной администрации, нормативных требований охраны труда и правил противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в местной администрации, порядка работы со служебной информацией, основ управления и организации труда, делопроизводства, норм делового общения;

3) навыки руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, организациями и гражданами, эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичного выступления, нормотворческой деятельности.

7. Соответствие кандидата на должность главы местной администрации муниципального образования требованиям, установленным частью 6 настоящей статьи определяет конкурсная комиссия.

Лицо назначается на должность главы местной администрации муниципальным советом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой местной администрации заключает глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета.

При назначении на должность главы местной администрации по контракту к кандидатам на должность главы местной администрации могут быть установлены дополнительные требования в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. Глава местной администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и другой творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен муниципальному совету муниципального образования;

2) представляет муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

10. Глава местной администрации муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет руководство местной администрацией му-

ниципального образования и организует ее деятельность, представляет местную администрацию муниципального образования в отношениях с муниципальным советом муниципального образования, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями и иными юридическими лицами, должностными лицами и гражданами, действует от имени местной администрации муниципального образования (в том числе выступает в суде) без доверенности;

2) выдает доверенности от имени местной администрации муниципального образования;

3) обеспечивает разработку и вносит в муниципальный совет на утверждение проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

4) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение муниципального совета отчет об исполнении местного бюджета;

5) обеспечивает целевое и эффективное использование средств местного бюджета муниципального образования, субвенций, представляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга;

6) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;

7) осуществляет управление и распоряжение средствами бюджета муниципального образования, предусмотренными на обеспечение деятельности местной администрации муниципального образования и осуществление ее полномочий;

8) издает в пределах своих полномочий правовые акты, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, организует контроль за их исполнением;

9) подписывает от имени местной администрации муниципальных образования муниципальные контракты, договоры и соглашения, финансовые (в том числе платежные) документы, исковые заявления и другие документы, направляемые в суд, а также иные документы;

10) представляет муниципальному совету муниципального образования планы и программы развития муниципального образования и отчеты об их исполнении;

11) вносит проекты нормативных правовых актов муниципального совета муниципального образования на его рассмотрение в пределах компетенции местной администрации муниципального образования;

12) представляет структуру местной администрации муниципального образования на утверждение муниципальным советом муниципального образования;

13) утверждает положения о структурных подразделениях местной администрации муниципального образования и должностные инструкции ее работников;

14) утверждает штатное расписание местной администрации муниципального образования (штатным расписанием могут быть предусмотрены должности заместителя(ей) главы местной администрации);

15) утверждает (распределяет) должностные обязанности заместителя (заместителей) главы местной администрации муниципального образования;

16) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих, работников местной администрации муниципального образования в соответствии с действующим законодательством;

17) применяет меры поощрения и взыскания к работникам местной администрации муниципального образования в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и труде, обеспечивает

и контролирует соблюдение законодательства о муниципальной службе и труде, установленный порядок прохождения муниципальной службы в местной администрации муниципального образования;

18) обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей в местной администрации муниципального образования;

19) является начальником гражданской обороны муниципального образования;

20) издает в пределах своей компетенции распоряжения и постановления;

21) осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности местной администрации муниципального образования;

22) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

23) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

11. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального совета, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

12. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с действующим законодательством;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в случае преобразования или упразднения муниципально-

го образования;

12) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 (двадцать пять) процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

13. Контракт с главой местной администрации, может быть, расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы местной администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

14. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) главы местной администрацией его полномочия исполняет заместитель главы местной администрации по распоряжению главы местной администрации.

15. В случае досрочного прекращения контракта с главой местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий муниципального совета, назначившего на должность главу местной администрации до дня принятия муниципальным советом нового созыва решения о назначении главы местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий главы местной администрации осуществляет заместитель главы местной администрации по решению муниципального совета.

16. Заместитель главы местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции».

Статья 43. Контрольно-счетный орган муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется муниципальным советом муниципального образования и подотчетен муниципальному совету муниципального образования.

Полное официальное наименование контрольно-счетного органа муниципального образования: контрольно-счетный орган внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

Сокращенное официальное наименование контрольно-счетного органа муниципального образования: КСО МО Остров Декабристов.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется в целях контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета,

исполнением местного бюджета, внешней проверки отчетов о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

3. Наименование, полномочия, состав и порядок деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования устанавливаются Уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом муниципального совета муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования.

4. Контрольно-счетный орган муниципального образования в соответствии с Уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом муниципального совета муниципального образования может обладать правами юридического лица.

5. Деятельность контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий муниципального совета муниципального образования.

6. В порядке, определяемом законом Санкт-Петербурга, муниципальный совет муниципального образования вправе заключать соглашения с контрольно-счетным органом Санкт-Петербурга, о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

7. Результаты проверок, осуществляемых контрольно-счетным органом муниципального образования, подлежат опубликованию (обнародованию)».

Статья 43.1. Полномочия Контрольно-счетного органа муниципального образования

Контрольно-счетный орган муниципального образования осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) контроль за исполнением местного бюджета;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- 6) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
- 7) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 8) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в

муниципальный совет муниципального образования и главе муниципального образования;

9) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

10) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом и нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

Статья 43.2. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

2. Контроль за использованием контрольно-счетным органом муниципального образования бюджетных средств муниципального имущества осуществляется на основании решений муниципального совета муниципального образования».

Статья 44. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее – Избирательная комиссия), организует в соответствии с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Полное официальное наименование органа местного самоуправления - Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

Сокращенное официальное наименование органа местного самоуправления – ИКМО Остров Декабристов.

Избирательная комиссия муниципального образования обладает правами юридического лица и имеет круглую печать со своим полным официальным наименованием.

Место нахождения избирательной комиссии муниципального образования: 199397, Санкт-Петербург, ул. Кораблестроителей д.35 к.5.

4. Срок полномочий Избирательной комиссии муниципального образования составляет 5 (пять) лет.

5. Избирательная комиссия муниципального образования формируется муниципальным советом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга в количестве 8 членов с правом решающего голоса.

6. Избирательная комиссия муниципального образования действует на не постоянной основе.

7. Избирательная комиссия действует и обладает полномочиями, установленными федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и Уставом муниципального образования.

8. Финансирование деятельности избирательной комиссии муниципального образования осуществляется за счет средств мест-

ного бюджета.

Статья 45. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, учрежденных в муниципальном образовании и замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Санкт-Петербурга.

4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

5. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

6. Конкурс не проводится:

1) при назначении на должность заместителя главы местной администрации;

2) при назначении на младшие должности муниципальной службы, по решению представителя нанимателя (работодателя);

3) при заключении срочного трудового договора.

7. В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих.

8. Муниципальным служащим гарантируются условия работы, обеспечивающие исполнение ими должностных обязанностей, и предоставляются иные гарантии в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

9. Размер оплаты труда муниципальных служащих устанавливается решением муниципального совета муниципального образования с соблюдением требований федеральных законов и законов Санкт-Петербурга.

10. Финансирование муниципальной службы, включая финансирование муниципальных программ развития муниципальной службы, осуществляется за счет средств местного бюджета.

11. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральным законом, а также принятыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, по вопросам муниципальной службы.

ГЛАВА 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 46. Система муниципальных правовых актов

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом муниципального образования, в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Санкт-Петербурга, законам, иным нормативным правовым актам Санкт-Петербурга.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:
Устав муниципального образования;
правовые акты, принятые на местном референдуме;
нормативные и иные правовые акты муниципального совета муниципального образования;
правовые акты главы муниципального образования;
правовые акты местной администрации;
правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

4. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

5. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

6. Устав, муниципальные нормативные правовые акты о внесении изменений и дополнений в Устав, нормативные правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные правовые акты муниципального совета, нормативные правовые акты главы муниципального образования, нормативные правовые акты местной администрации муниципального образования подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

7. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру района Санкт-Петербурга по месту нахождения муниципального образования для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

8. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут от-

ветственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

9. Если для реализации решения, принятого путём проведения местного референдума, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Статья 47. Решения муниципального совета муниципального образования

1. Решения муниципального совета муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального совета муниципального образования только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

2. Решение, принятое муниципальным советом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Если глава муниципального образования отклонит решение, принятое муниципальным советом муниципального образования, оно вновь рассматривается муниципальным советом муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, оно подлежит подписанию главой муниципального образования в течение 7 дней и обнародованию.

Статья 48. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами муниципального совета муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, органами государственной власти Санкт-Петербурга и их должностными лицами, прокурором района Санкт-Петербурга, в границах которого расположено муниципальное образование.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления и должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 49. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителями которых выступает Муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

2. Решения муниципального совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение месяца со дня их принятия и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Решения муниципального совета, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с

момента их принятия и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение месяца со дня их принятия.

4. Правовые акты главы муниципального образования, правовые акты местной администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 15 дней со дня их издания и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Правовые акты главы муниципального образования, правовые акты местной администрации, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента их издания и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 15 дней со дня их издания.

6. Решения контрольно-счетного органа муниципального образования, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента их принятия и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 15 дней со дня их принятия.

Статья 50. Официальное опубликование и обнародование муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключённого между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании - газете «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов», спецвыпуске газеты «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов» распространяемом в муниципальном образовании. Для официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в указанном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.»

2. Обнародованием муниципального правового акта считается доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещение на сайте муниципального образования и стендах для официальной информации муниципального образования. Обнародование муниципального правового акта должно обеспечивать возможность ознакомления с его содержанием населению муниципального образования и иным лицам, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт.

3. Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Статья 51. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а так-

же судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга - уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 52. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного муниципальным советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка учета участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях, приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов муниципального совета.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

5. Отказ в государственной регистрации Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении в Устав муниципального образования изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в судебном порядке.

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

7. Изменения и дополнения, вносимые в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава

муниципального образования в соответствии с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования;

8. Изложение Устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального образования, а ранее действовавший Устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального образования.

ГЛАВА 8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 53. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

Органы местного самоуправления могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 54. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) указанное в части 2 настоящей статьи, имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

2. В собственности муниципального образования в соответствии с законом Санкт-Петербурга может находиться следующее имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования:

1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

4) имущество, предназначенное для реализации муниципальных социальных программ;

5) имущество, предназначенное для организации и проведения досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

6) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

7) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;

8) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

9) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

10) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

Статья 55. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Санкт-Петербурга) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными зако-

нами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет муниципального образования.

Статья 56. Право органов местного самоуправления на создание предприятий, учреждений и организаций

1. Местная администрация муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения в порядке и формах установленных федеральными законами.

2. Местная администрация муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении указанных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

3. Местная администрация может участвовать в создании хозяйственных обществ.

4. Для совместного с другими муниципальными образованиями решения вопросов местного значения муниципальный совет муниципального образования может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме обществ с ограниченной ответственностью.

5. Муниципальный совет муниципального образования может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

Статья 57. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального совета муниципального образования.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, требованиями, установленными Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга.

3. Размер оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений определяется в соответствии с предельными нормативами, установленными законом Санкт-Петербурга.

4. В местном бюджете отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местных бюджетов.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежит официальному опублико-

ванию.

Статья 58. Доходы и расходы местного бюджета

1. Источники доходов местного бюджета определяются действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2. Для решения конкретных вопросов местного значения муниципального образования могут использоваться средства самообложения граждан в форме разовых платежей граждан. Вопросы введения и использования указанных разовых платежей граждан решаются на местном референдуме. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливаются в соответствии с правилами, предусмотренными федеральным законом.

3. Местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга предоставляются межбюджетные трансферты в формах, порядке и на условиях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

4. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с возникающими согласно Бюджетному кодексу Российской Федерации расходными обязательствами муниципального образования, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств местного бюджета.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном органами государственной власти Санкт-Петербурга.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Санкт-Петербурга.

8. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, осуществление расходов местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

9. Осуществление расходов из местного бюджета на финансирование полномочий, входящих в компетенцию органов государственной власти Санкт-Петербурга, не допускается, за исключением случаев, установленных законами Санкт-Петербурга.

10. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Санкт-Петербурга отчеты об исполнении местного бюджета.

Статья 59. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 60. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

ГЛАВА 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования наступает в результате утраты доверия населения.

Статья 62. Ответственность депутатов муниципального совета муниципального образования перед населением

Ответственность депутатов муниципального совета перед населением осуществляется в форме их отзыва избирателями в соответствии с федеральным законом в порядке и по основаниям установленным настоящим Уставом.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, Устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 64. Ответственность муниципального совета муниципального образования перед государством

1. В случае если соответствующим судом установлено, что муниципальным советом муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу муниципального образования, а муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга

проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования.

2. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования.

4. Полномочия муниципального совета муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

5. Закон Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его вступления в силу.

6. Депутаты муниципального совета муниципального образования, распущенного на основании пункта 2 настоящей статьи, вправе в течении 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования обратиться в суд в соответствии с федеральным законом.

Статья 65. Ответственность главы муниципального образования, главы местной администрации муниципального образования перед государством

1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга – издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга или настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушения прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, не целевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо

Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга – издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального образования или глава местной администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга – был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с Федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 66. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Муниципальный совет муниципального образования в соответствии с Федеральным законом вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов муниципального совета муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

а) возникновение просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих долговых и(или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и(или) просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета указанного муниципального образования;

б) при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органом местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленное соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, Уставом муниципального образования, и(или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования муниципальным советом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед муниципальным советом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные

должности, и иных лиц их доходам»;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и(или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами а) и б) подпункта 1 пункта 2 настоящей статьи, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

6. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения муниципального совета муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется муниципальным советом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение муниципального совета муниципального образова-

ния об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

9. Решение муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается председателем муниципального совета муниципального образования.

10. В случае если глава муниципального образования, входящий в состав муниципального совета муниципального образования с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата муниципального совета муниципального образования, уполномоченного на это муниципальным советом муниципального образования.

11. При рассмотрении и принятии муниципальным советом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам муниципального совета муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае если глава муниципального образования не согласен с решением муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. В случае если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением муниципального совета муниципального образования.

14. В случае если инициатива депутатов муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена муниципальным советом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение муниципального совета муниципального образования не ранее чем через 2 месяца со дня проведения заседания муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального образования, в отношении которого муниципальным советом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с Федеральным законом.

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 68. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования

1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, устава, законов Санкт-Петербурга, Устава муниципального образования, муниципальных правовых актов.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти Санкт-Петербурга (далее - органы государственного контроля (надзора)), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, Устава муниципального образования и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, Уставом муниципального образования, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, Устава муниципального образования.

3. Органы государственного контроля (надзора) не вправе требовать от органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществления полномочий, не отнесенных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования, а также финансового обеспечения из местного бюджета соответствующих расходов.

4. При осуществлении государственного контроля (надзора) не допускается дублирование контрольно-надзорных полномочий органов государственного контроля (надзора) различных уровней.

Координацию деятельности органов государственного контроля (надзора) по планированию и проведению проверок в отношении органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляют органы прокуратуры.

5. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) совместно на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного прокуратурой Санкт-Петербурга (далее - ежегодный план). При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два

года.

6. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) на основании решения руководителя соответствующего органа государственного контроля (надзора) по согласованию с прокуратурой Санкт-Петербурга, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Санкт-Петербурга о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

7. Информация о результатах проведенной проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, в том числе о выявленных нарушениях и предписаниях об их устранении с указанием сроков устранения, в течение одного месяца после завершения проверки подлежит размещению на официальном сайте соответствующего органа государственного контроля (надзора) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с Уставом муниципального образования контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Уставу муниципального образования и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам муниципального совета муниципального образования.

9. Положение настоящей статьи не применяется в случаях, если

федеральными законами установлен иной порядок организации и проведения контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления, а также к мероприятиям по контролю (надзору), проводимым должностными лицами органов федеральной службы безопасности.

Статья 69. Участие прокуратуры в правотворческой деятельности

Прокуратура района Санкт-Петербурга при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствований действующих нормативных правовых актов вправе вносить в нормативные правовые акты муниципального образования предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии нормативных правовых актов.

ГЛАВА 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 70. Вступление в силу настоящего Устава муниципального образования

1. Настоящий Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. Настоящий Устав муниципального образования вступает в силу после его официального опубликования в средствах массовой информации муниципального образования в соответствии с законодательством.

3. Со дня вступления в силу настоящего Устава муниципального образования признать утратившим силу:

Редакцию Устава муниципального образования, принятую решением Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов от 05 февраля 2018 года № 01/2018, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу от 26.02.2018 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ

ВЕСТНИК

МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ

Газета «Муниципальный вестник
МО Остров Декабристов»
Спецвыпуск февраль 2019

Адрес редакции:

199397, Санкт-Петербург,
ул. Кораблестроителей, 35, к. 5

Телефон: 351-19-15

Официальный сайт:

www.o-dekabristov.ru

Эл. почта:

vestnik_mo11@mail.ru

Главный редактор: С. А. Иванов

Компьютерный дизайн и верстка:

«Издательство «Премиум Пресс»

Время подписания

в печать по плану:

20 февраля 2019 в 12:00

Фактическое время

подписания в печать:

20 февраля 2019 в 12:00.

Отпечатано:

в ООО «Типография Премиум Пресс»

22 февраля 2019 года, Санкт-Петербург,

ул. Оптиков, 4, Юридический

адрес: 190103, Санкт-Петербург, ул. 10-

я Красноармейская, 13, лит. А, пом. 7-Н

Тираж: 1000 экземпляров.

Заказ: № 2301

Учредитель:

МС МО Остров Декабристов,

199397, Санкт-Петербург,

ул. Кораблестроителей, 35, к. 5

Зарегистрирована Управлением

Федеральной службы по надзору

в сфере связи, информационных тех-

нологий и массовых коммуникаций

по Северо-Западному федеральному

округу. Свидетельство о регистрации

средства массовой информации ПИ

№ ТУ78-01536 от 20 марта 2014 г.

Распространяется бесплатно.