



## ВЫХОДНЫЕ ЧИСТОТЫ

Листья убрать, улицы помыть и о братьях наших меньших позаботиться. В минувшую субботу в Петербурге прошел масштабный городской субботник. Горожане приводили в порядок парки, скверы, площади и дворовые территории. Наш остров не стал исключением.

Субботник в апреле — добрая традиция и холодная погода не помеха. В сквере на улице Кораблестроителей, рядом с домом 29, корпус 5 работали сотрудники Местной администрации МО Остров



Дог-бокс — это металлическая конструкция, состоящая из двух отделений. В верхнем (сером) отделении хозяин собаки может взять пакет, в нижний (синий) — утилизировать пакет с отходами жизнедеятельности животного.

Декабристов и жители окрестных многоэтажек. За пару часов двор полностью привели в порядок. Собрали и вывезли на полигон 250 кубометров листьев. Во время субботника и.о. главы Местной Администрации Армен Иванян рассказал о планах благоустройства муниципалитета. По его словам, убирают зоны зеленых насаждений общего пользования, как и положено, каждый день. В мае будут менять песок в песочницах, которые стоят на балансе муниципалитета. «Отдельное внимание ремонту. Мы внимательно следим за состояни-



Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ем покрытия внутридворовых и внутриквартальных проездов и, при необходимости, заделываем выбоины. Уверен, внутридворовые проезды и пешеходный дорожки этим летом не останутся без внимания сотрудников муниципалитета», — говорит Армен Иванян. Также Местная Администрация МО Остров Декабристов вместе с жителями проверили, как функционируют дог-боксы. Прямые стойки с пакетами для сбора и утилизации отходов жизнедеятельности собак появились по адресам ул. Кораблестроителей 35 и ул. Кораблестроителей 46. Это пилотный проект для МО Остров Декабристов, и жители нашего муниципального округа уже оценили инициативу. «Мы каждый день здесь гуляем и всегда стараемся

убирать за своей собакой. Но, к сожалению, делают это далеко не все. Теперь всех, кто не следит за своими животными, можно будет направить к этому экокбуксу. Это же прекрасно!», — поделилась своим мнением жительница МО Остров Декабристов Людмила Крутова.



ОЛЬГА ПОГОСЯН, ГЛАВА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ

Для меня субботник — важный день в году. Не пропускаю общегородской день благоустройства уже 8 лет подряд. Это возможность зарядиться бодростью на свежем воздухе и еще сделать полезное дело для города — помочь коммунальным службам убрать мусор и опавшую листву и подготовить Петербург к лету.

Текст: Мария Тарасова,  
Фото: Елена Навотная

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » ноября 2020 г.

№ 86  
Санкт-Петербург

#### НА ОСНОВАНИИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО КОМИТЕТА АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ОТ 01.10.2020, РУКОВОДСТВУЯСЯ УСТАВОМ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ,

#### ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Порядок оформления и сроков рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее — Порядок), утвержденный постановлением МА МО Остров Декабристов от 22.01.2020 № 2 (с изменениями, утвержденными постановлением МА МО Остров Декабристов от 12.03.2020 № 25):

1.1. Пункт 2 постановления МА МО Остров Декабристов от 12.03.2020 № 25 изложить в следующей редакции:  
«2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в официальном печатном издании «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

1.2. Название Раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции: Порядок рассмотрения документов, необходимых для назначения пенсионного обеспечения в виде пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет (далее — доплата за выслугу лет), ежемесячной доплаты к пенсии за стаж (далее — доплата за стаж), лицам, замещающим должности муниципальной службы

1.3. абзац первый пункта 2.1. Раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1. Лицу, замещающему должность муниципальной службы Санкт-Петербурга во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов перед увольнением или правопреемником местной администрации,

оформление документов, необходимых для назначения пенсионного обеспечения в виде пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет (далее — доплата за выслугу лет), ежемесячной доплаты к пенсии за стаж (далее — доплата за стаж) производится Местной администрацией на основании заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документов, подтверждающих право.

1.4. В абзаце втором Приложения № 1 к Порядку после слов «пенсии за выслугу лет» дополнить словами «доплаты за выслугу лет».

1.5. В пункте 2.10. Порядка слова «по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку» исключить.

1.6. В пункте 2.11. Порядка слова «расчет которых производится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку» исключить.

1.7. В пункте 2.16. Порядка слова «согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку» заменить словами «установленной Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга».

1.8. В пункте 3.3. Порядка слова «расчет которых производится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку» исключить.

1.9. В пункте 3.6. Порядка слова «согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку» заменить словами «установленной Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга».

1.10 Пункт 4.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«4.3. Оформление документов, необходимых для приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж, производится в случаях, установленных статьей 9 Закона Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 743-118

«О пенсионном обеспечении лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге

и муниципальных органов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

1.11. В пункте 4.7. Порядка слова «согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку» заменить словами «установленной Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга».

1.12. Приложение № 1 и Приложение № 2 к Порядку — исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в официальном печатном издании «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы местной администрации

А.Г. Иванян

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением МА МО  
Остров Декабристов  
от «11» ноября 2020 г. № 86

**Порядок оформления и сроки рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 569-129 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об орга-

низации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 741-117 «О ежемесячной доплате к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», Законом Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», Законом Санкт-Петербурга от 24.10.2017 № 601-105 «О периодах замещения должностей, образованных в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга до 8 августа 2000 года, которые включаются в стаж для установления права на пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии за стаж», Законом Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 569-129, Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2017 № 189 «О мерах по реализации статьи 7 и пункта 10 статьи 8 Закона Санкт-Петербурга «О пенсионном обеспечении лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.03.2017 № 132-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2017 № 189»,

Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 27.01.2020 № 37-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.03.2017 № 132-р», и устанавливает правила оформления и формы документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, и ведения Реестра граждан, которым назначено пенсионное обеспечение.

2. Порядок рассмотрения документов, необходимых для назначения пенсионного обеспечения в виде пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет (далее — доплата за выслугу лет), ежемесячной доплаты к пенсии за стаж (далее — доплата за стаж), лицам, замещавшим должности муниципальной службы

2.1. Лицу, замещавшему должность муниципальной службы Санкт-Петербурга или муниципальную должность Санкт-Петербурга во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов перед увольнением или правопреемником местной администрации, оформление документов, необходимых для назначения пенсионного обеспечения в виде пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет (далее — доплата за выслугу лет), ежемесячной доплаты к пенсии за стаж (далее — доплата за стаж) производится местной администрацией на основании заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документов, подтверждающих право.

При обращении в местную администрацию для назначения пенсионного обеспечения к заявлению по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку представляются следующие документы: паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, и его копия; документ о назначении страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет) и его копия; трудовая книжка и ее копия; документы воинского учета и их копии; справка об установлении инвалидности, ее копия и документы, подтверждающие, что факт инвалидности был установлен в период замещения муниципальной должности, и их копии; справка о заболевании и документы, подтверждающие, что заболевание получено в период замещения муниципальной должности, и их копии.

2.2. Датой обращения является день приема местной администрацией заявления и документов, подтверждающих право.

При получении местной администрацией заявления и документов по почте датой обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле по месту отправления. Копии документов, направленные по почте, должны быть заверены нотариусом или организацией, выдавшей оригиналы документов.

2.3. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту сведений, представленных в местную администрацию.

2.4. При подаче заявления представителем заявителя представляются документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий его полномочия.

2.5. Лицо, ответственное за прием заявления и документов в местной администрации, регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений и выдает заявителю расписку о принятии заявления и документов.

2.6. В случае если заявителем представлены не все документы, подтверждающие право на назначение пенсионного обеспечения, заявитель в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления предупреждается о необходимости представить недостающие документы посредством телефонной связи и (или) посредством направления смс-сообщения по контактному телефону, указанному заявителем в заявлении. В этом случае датой обращения считается дата представления недостающих документов.

2.7. В течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления в местной администрации специалист: — проверяет представленные заявление и документы на соответствие установленным требованиям (комплектность, правильность заполнения и полнота представленных сведений);

— определяет в соответствии с действующим законодательством наличие либо отсутствие права на получение пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж и условий реализации

указанного права.

2.8. Решение о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж принимается местной администрацией в 30-дневный срок с даты обращения и представления всех документов, подтверждающих право.

2.9. В случае принятия решения об отказе в назначении пенсионного обеспечения (отсутствие правовых оснований для назначения пенсионного обеспечения), в том числе по причинам несоответствия представленных документов установленным законодательством требованиям, местная администрация в течение пяти рабочих дней после принятия решения письменно информирует заявителя о причинах отказа. Отказ в назначении пенсионного обеспечения оформляется письмом за подписью главы местной администрации, в котором указываются причины отказа со ссылками на конкретную норму (конкретные нормы) Закона Санкт-Петербурга, и порядок обжалования данного отказа.

2.10. В случае принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж: — производится расчет размера пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж.

Расчет размера пенсионного обеспечения производится в соответствии с требованиями ст. 6 Закона Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»;

— производится формирование личного дела заявителя, в которое подшиваются заявление, представленные заявителем документы, постановление местной администрации о назначении размера пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж или копия письма об отказе, при необходимости копии нормативных и информационных документов, подтверждающих право на доплату к пенсии (далее — личное дело).

2.11. Решение о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж оформляется постановлением местной администрации с указанием даты (срока) назначения и размера пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж.

2.12. Глава местной администрации издает постановление местной администрации о назначении пенсионного обеспечения в течение пяти дней со дня представления ему специалистом проекта указанного постановления.

2.13. Текст постановления местной администрации должен иметь вводную и распорядительную части.

Вводная часть проекта должна содержать указание на Закон Санкт-Петербурга, его наименование, дату принятия и номер. Распорядительная часть проекта должна содержать:

— указание о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж;

— фамилию, имя, отчество лица, которому назначается пенсия за выслугу лет, доплата за выслугу лет, доплата за стаж;

— полное наименование муниципальной должности, должности муниципальной службы в Санкт-Петербурге, в соответствии с должностным окладом по которой устанавливается размер пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж;

— конкретный размер назначаемой пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж;

— день, с которого назначается пенсия за выслугу лет, доплата за выслугу лет, доплата за стаж;

— поручение о контроле исполнения постановления, с указанием на кого возложен контроль.

2.14. О принятом решении местная администрация информирует заявителя в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

2.15. Заявление, представленные заявителем документы, сведения, полученные местной администрацией, копия принятого решения подшиваются в дело заявителя.

2.16. В течение пяти рабочих дней после принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж личное дело (копия дела) заявителя с извещением по форме, установленной Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, направляется в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно-расчетный центр» (далее — Городской информационно-расчетный центр) для ведения Реестра граждан, которым назначено пенсионное обеспечение.

2.17. Городской информационно-расчетный центр после осуществления проверки и формирования электронного

дела заявителя, возвращает личное дело в местную администрацию для хранения. В случае неправильного установления доплаты к пенсии или расчета размера доплаты к пенсии направляет личное дело в местную администрацию на доработку с указанием причины не оформления документов на выплату доплаты к пенсии.

2.18. Пенсионное обеспечение выплачивается ежемесячно из средств местного бюджета внутригородского муниципально-образовательного округа Остров Декабристов путем его перечисления на банковский счет получателя, которому назначено пенсионное обеспечение, в срок до первого числа календарного месяца, следующего за расчетным.

2.19. Выплата пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж производится местной администрацией или уполномоченной ею организацией через отделения федеральной почтовой связи по месту жительства в Санкт-Петербурге либо в кредитные организации в соответствии с данными, указанными заявителем.

2.20. В случае установления факта необоснованной (излишней) выплаты сумм пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж местная администрация в течение десяти рабочих дней принимает решение о возврате необоснованно (излишне) выплаченных денежных сумм, в котором указывается срок их возврата. Срок возврата составляет 45 календарных дней со дня принятия решения о возврате.

2.21. Копия решения о возврате направляется заявителю и в Городской информационно-расчетный центр в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.22. В случае если необоснованно (излишне) выплаченные суммы пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж не возвращены заявителем в срок, указанный в решении о возврате, местная администрация в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока возврата направляет в суд исковое заявление о взыскании с заявителя необоснованно (излишне) выплаченных сумм пенсии за выслугу лет, доплаты за стаж.

Суммы пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж считаются излишне выплаченными за период, когда у гражданина отсутствовало право на получение пенсии за выслугу лет, доплаты за стаж.

3. Порядок рассмотрения документов, необходимых для перерасчета пенсионного обеспечения, лицам, замещавшим должности муниципальной службы

3.1. «Лицу, замещавшему должность муниципальной службы Санкт-Петербурга или муниципальную должность Санкт-Петербурга во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов перед увольнением или правопреемником местной администрации, оформление документов, необходимых для перерасчета пенсионного обеспечения в виде пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет (далее — доплата за выслугу лет), ежемесячной доплаты к пенсии за стаж (далее — доплата за стаж) производится местной администрацией на основании заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документов, подтверждающих право.

3.2. Оформление документов, необходимых для перерасчета пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж, производится в случаях, установленных статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» (далее — Закон):

1) в случае индексации размера пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет или доплаты за стаж, указанной в пункте 4 статьи 6 Закона;

2) в случае изменения условий назначения пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет или доплаты за стаж (изменение стажа муниципальной службы, изменение размера должностного оклада по последней должности муниципальной службы).

3.3. Решение о перерасчете размера пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж оформляется постановлением местной администрации с указанием даты (срока) перерасчета и размера пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж.

3.4. О принятом решении местная администрация информирует заявителя в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе указывается причина отказа и порядок его обжалования.

3.5. Заявление, представленные заявителем документы, сведения, полученные местной администрацией, копия принятого реше-

ния подшиваются в дело заявителя.

3.6. В течение пяти рабочих дней после принятия решения о перерасчете пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж личное дело (копия дела) заявителя с извещением по форме, установленной Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, направляется в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно-расчетный центр» (далее — Городской информационно-расчетный центр) для ведения Реестра граждан, которым назначено пенсионное обеспечение.

3.7. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж производится:

1) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой перерасчет размера пенсионного обеспечения в сторону уменьшения;

2) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление лица о перерасчете размера пенсионного обеспечения в сторону увеличения.

4. Порядок рассмотрения документов, необходимых для приостановления, возобновления, прекращения пенсионного обеспечения, лицам, замещавшим должности муниципальной службы

4.1. «Лицу, замещавшему должность муниципальной службы Санкт-Петербурга или муниципальную должность Санкт-Петербурга во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов перед увольнением или правопреемником местной администрации, оформление документов, необходимых для приостановления, возобновления, прекращения пенсионного обеспечения в виде пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет (далее — доплата за выслугу лет), ежемесячной доплаты к пенсии за стаж (далее — доплата за стаж) производится местной администрацией на основании заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документов, подтверждающих право.

4.2. При возникновении оснований, влекущих приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж, лицу, которому установлено указанное пенсионное обеспечение, или его законный представитель представляется сведения о наличии таких оснований не позднее чем в пятидневный срок со дня их возникновения.

4.3. Оформление документов, необходимых для приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж, производится в случаях, установленных статьей 9 Закона Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

4.4. Решение о приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж оформляется постановлением местной администрации с указанием даты (срока) приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж.

4.5. О принятом решении местная администрация информирует заявителя в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе указывается причина отказа и порядок его обжалования.

4.6. Заявление, представленные заявителем документы, сведения, полученные местной администрацией, копия принятого решения подшиваются в дело заявителя.

4.7. В течение пяти рабочих дней после принятия решения о приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж личное дело (копия дела) заявителя с извещением по форме, установленной Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, направляется в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно-расчетный центр» (далее — Городской информационно-расчетный центр) для ведения Реестра граждан, которым назначено пенсионное обеспечение.

5. Заключительные положения  
Решения местной администрации о назначении или отказе в назначении пенсионного обеспечения, перерасчете пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж, приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты за выслугу лет, доплаты за стаж могут быть обжалованы в установленном действующим законодательством порядке.

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» ноября 2020 г.

№ 87  
Санкт-Петербург

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 17.02.2020 № 12 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН В МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 11.04.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», на основании заключения Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 25.09.2020, ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести следующие дополнения и измене-

ния в Порядок личного приема граждан в МА МО Остров Декабристов (приложение № 1):  
1.1. дополнить пункт 2.3. Порядка подпунктом 10 следующего содержания:  
«10) граждане, достигшие возраста 70 лет»;  
1.2. часть 6 пункта 2.3. Порядка изложить в следующей редакции:  
«Для реализации права на личный прием в первоочередном порядке граждане, указанные в настоящем пункте, предъявляют должностным лицам, ответственным за организацию личного приема, документ, подтверждающий право на личный прием в первоочередном порядке, а представители, указанные в подпункте 3 пункта 2.3. Поряд-

ка, — также документ, подтверждающий полномочия представителя.»;  
1.3. Приложения № 1 и № 2 к Порядку изложить в новой редакции.  
2. Руководителю структурного подразделения МА МО Остров Декабристов -организационного отдела Верчинскому С. С.:  
2.1. Организовать изучение Порядка личного приема граждан в МА МО Остров Декабристов (далее — Порядок) всеми сотрудниками МА МО Остров Декабристов с составлением ведомости.  
2.2. Организовать контроль исполнения Порядка в повседневной деятельности МА МО Остров Декабристов.

2.3. Обеспечить доведение Порядка и требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» до вновь принимаемых на муниципальную службу (работу) в МА МО Остров Декабристов граждан.  
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
4. Контроль за исполнением распоряжения возлагается на заместителя главы МА МО Остров Декабристов Цветкова В. В.

И.о. главы местной администрации

А. Г. Иванян

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» ноября 2020 г.

№ 88  
Санкт-Петербург

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 20.07.2020 №49 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ, И ИХ ПРОЕКТОВ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной

экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов), на основании заключения Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 30.09.2020,

ПОСТАНОВИЛ:  
1. Внести следующие изменения в Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, и их проектов, утвержденный постановлением МА МО Остров Декабристов от 20.07.2020 № 49 (далее — Порядок):  
1.1. Пункты 3.3. и 3.4. Порядка — исключить.  
1.2. В пункте 1.3. Порядка слова «коррупцион-

ных факторов» заменить словами «коррупциогенных факторов».  
1.3. Абзацы третий, четвертый пункта 1.4. Порядка — исключить.  
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы местной администрации

А. Г. Иванян

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» декабря 2020 г.

№ 91  
Санкт-Петербург

**О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 19.05.2020 №38 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ, СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального

образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов, ПОСТАНОВИЛ:  
1. Внести следующие дополнения в Перечень должностей муниципальной службы МА МО Остров Декабристов, при назначении на которые граждане (претенденты) и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный пунктом 2 постановления МА МО Остров Декабристов от 19.05.2020 № 38 (приложение № 2 к постановлению):  
Дополнить Перечень пунктом 3 следующего содержания:

«3. Главный специалист — контрактный управляющий административно-правового отдела».  
2. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования муниципального округа Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».  
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Врио главы местной администрации

В. В. Цветков

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением МА МО  
Остров Декабристов  
от «09» декабря 2020 г. № 91

**Перечень должностей муниципальной службы МА МО Остров Декабристов при назначении на которые граждане (претенденты) и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Главные должности муниципальной службы  
2. Ведущие должности муниципальной службы  
3. Главный специалист — контрактный управляющий административно-правового отдела

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24» марта 2021 г.

№ 2  
Санкт-Петербург

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 22.05.2020 № 39 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 21.06.2018 № 19 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОТДЕЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ, НАЗНАЧЕНИЮ И ВЫПЛАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД ОПЕКОЙ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВОМ, И ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ, ПЕРЕДАННЫХ НА ВОСПИТАНИЕ В ПРИЕМНЫЕ СЕМЬИ, В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ДАЧЕ СОГЛАСИЯ ОРГАНА ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С ЛИЦОМ, ПОЛУЧИВШИМ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ДОСТИГШИМ ВОЗРАСТА ЧЕТЫРНАДЦАТИ ЛЕТ, ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЛЕГКОГО ТРУДА, НЕ ПРИЧИНЯЮЩЕГО ВРЕДА ЕГО ЗДОРОВЬЮ, ЛИБО С ЛИЦОМ, ПОЛУЧАЮЩИМ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ДОСТИГШИМ ВОЗРАСТА ЧЕТЫРНАДЦАТИ ЛЕТ, ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ В СВОБОДНОЕ ОТ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВРЕМЯ ЛЕГКОГО ТРУДА, НЕ ПРИЧИНЯЮЩЕГО ВРЕДА ЕГО ЗДОРОВЬЮ И БЕЗ УЩЕРБА ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»**

15.05.2020 в МА МО Остров Декабристов поступил протест прокуратуры Василеостровского района от 16.04.2020 № 03-02-2020/29 на постановление местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов № 121 от 28.11.2012 «Об утверждении административного регламента». Во исполнение требований прокуратуры 22.05.2020 было издано постановление МА МО Остров Декабристов № 39 «О внесении изменений и дополнений в постановление МА МО Остров Декабристов № 121 от 28.11.2012», которое подлежит отмене

по причине того, что постановлением МА МО Остров Декабристов от 21.06.2018 № 19 был утвержден рассматриваемый административный регламент с учетом изменений в нормативно-правовой базе, и этим же постановлением было отменено постановление МА МО Остров Декабристов № 121 от 28.11.2012. Таким образом, с учетом неактуальности, на момент внесения протеста прокуратуры, изданного 22.05.2020 постановления МА МО Остров Декабристов № 39 и актуальности, на тот момент, постановления МА МО Остров Декабристов от 21.06.2018 № 19 «Об утверждении «Адми-

нистративного регламента по предоставлению органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов, осуществляющим отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги

по даче согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицом, получившим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы», с учетом необходимости, на текущий момент, внесения изменений и дополнений в постановление МА

МО Остров Декабристов от 21.06.2018 № 19, ПОСТАНОВИЛ

1. Отменить постановление МА МО Остров Декабристов от 22.05.2020 № 39 «О внесении изменений и дополнений в постановление МА МО Остров Декабристов № 121 от 28.11.2012».

2. Внести в административный регламент по предоставлению органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, осуществляющим отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по даче согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицом, получившим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы, утвержденным постановлением МА МО Остров Декабристов от 21.06.2018 № 19, следующие изменения и дополнения:

2.1. Дополнить п. 1.3. абзацем следующего содержания «... Орган опеки и попечительства обеспечивает предусмотренные настоящим пунктом услуги при наличии материально-технической возможности.»;

2.2. Дополнить п. 2.7.1. абзацами следующего содержания «..... осуществления действий,

в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотрен-

ной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя многофункционального центра либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2.3. Изложить п/п «б» п. 2.15.8 в следующей редакции «возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления государственной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих государственные услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски (при наличии)»;

2.4. Дополнить II раздел п. 2.15.10 следующего содержания «Требования пунктов 2.15.3–2.15.9 настоящего Административного регламента выполняются органом опеки и попечительства при наличии материально-технической обеспеченности.»;

2.5. Изложить п. 3.1.1 в следующей редакции «События (юридические факты), являющиеся основанием для начала административной процедуры: обращение несовершеннолетнего и одного из его родителей (попечителя) в орган опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего с заявлениями по форме согласно, соответственно, приложениям №№ 2,3 к настоящему Административному регламенту, и документами, указанными в п.п. 2.6,2.7 настоящего Административного регламента.»;

2.6. Дополнить п.п. 4.1,4.2,4.3 словами «...муниципальный округ Остров Декабристов» после

слов «..... местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга»;

2.7. Дополнить п. 5.1 следующими абзацами «... нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги; приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга; требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных п. 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

2.8. Внести изменения в п. 5.13 в части информации об адресе Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга «..... Новгородская ул., д. 20, Санкт-Петербург, 191144...».

3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

4. Контроль за исполнением постановления возлагается на заместителя главы МА МО Остров Декабристов Цветкова В. В.

И.о. главы местной администрации

А. Г. Иванян

### Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » марта 2021 г.

№ 3  
Санкт-Петербург

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОТДЕЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ, НАЗНАЧЕНИЮ И ВЫПЛАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД ОПЕКОЙ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВОМ, И ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ, ПЕРЕДАННЫХ НА ВОСПИТАНИЕ В ПРИЕМНЫЕ СЕМЬИ, В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПОДБОРУ, УЧЕТУ И ПОДГОТОВКЕ ОРГАНОМ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА В ПОРЯДКЕ, ОПРЕДЕЛЯЕМОМ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ ЛИБО ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СЕМЬЮ НА ВОСПИТАНИЕ В ИНЫХ УСТАНОВЛЕННЫХ СЕМЕЙНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ФОРМАХ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 18.09.2017 № 30**

В марте 2021 года при проведении проверки соответствия изданных ранее муниципальных правовых актов МА МО Остров Декабристов установленным требованиям выявлено постановление МА МО Остров Декабристов от 02.12.2019 № 49 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, осуществляющим отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные

семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по подбору, учету и подготовке органом опеки и попечительства в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, утвержденный постановлением Местной администрации от 18.09.2017 № 30», которое подлежит отмене с учетом неустраняемых недостатков в оформлении резолютивной части и приложений, ПОСТАНОВИЛ

1. Внести изменения и дополнения в административный регламент по предоставлению органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-

Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, осуществляющим отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по подбору, учету и подготовке органом опеки и попечительства в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, утвержденный постановле-

нием Местной администрации от 18.09.2017 № 30, изложив приложения №№ 5,9 в редакции согласно, соответственно, приложениям №№ 1,2 к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление МА МО Остров Декабристов от 02.12.2019 № 49.

3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

4. Контроль за исполнением постановления возлагается на заместителя главы МА МО Остров Декабристов Цветкова В. В.

И.о. главы местной администрации

А. Г. Иванян

## ПОЗДРАВЛЯЕМ ЮБИЛЯРОВ, РОДИВШИХСЯ В МАРТЕ И АПРЕЛЕ!

### 70-ЛЕТИЕ

Инякина Раиса Павловна

### 75-ЛЕТИЕ

Андреев Олег Игоревич

Бородко Лилия Ивановна

Гай Нина Николаевна

Козлова Галина Николаевна

Мальшева Елена Михайловна

Окинин Владимир Алексеевич

### 80-ЛЕТИЕ

Белова Татьяна Серафимовна

Данилова Анна Даниловна

Жабинский Борис Николаевич

Климочкина Надежда Петровна

Некрашевич Марина Николаевна

Солодовникова Светлана

Кирилловна

Чалый Владимир Васильевич

Шнейдмиллер Ирина Викторовна

Беликова Светлана Тихоновна

Пономарева

Галина Александровна

Севастьянов Виктор Андреевич

Смирнова Галина Васильевна

Пивоваров Анатолий Иванович

Северцева Галина Николаевна

Кузьмина Зинаида Александровна

Хотян Виктор Степанович

Слесаренко Нина Павловна

### 85-ЛЕТИЕ

Прокудина Майя Владимировна

Сергеева Валентина Васильевна

Поздеева Лидия Абрамовна

Ващук Тамара Ивановна

Левченко Елена Халиловна

Романова Галина Матвеевна

Марсова Маргарита Ниловна

Качалов Герман Георгиевич

Николаева Зинаида Ивановна

Никитина Светлана Борисовна

Андреева Нина Гавриловна

Тишкина Юлия Филипповна

Енукашвили

Элеонора Анатольевна

Козлова Елена Петровна

Митин Владимир Павлович

Шабловский

Георгий Степанович

Ермолаева Галина Сергеевна

Никоноров Владимир Алексеевич

Грачева Валентина Ивановна

Уваров Виктор Михайлович

Самолетов Евгений Васильевич

### 90 ЛЕТ

Тисов Юрий Борисович

Зорина Антонина Сергеевна

Воронина Лидия Николаевна

Иванова Тамара Васильевна

Иконникова Людмила Павловна

Кусько Ангелина Николаевна

Задорожная Нинель Михайловна

Беляева Зоя Николаевна

Ткаченко Людмила Михайловна

Михеева Роза Георгиевна

Лисенкова Валентина Петровна

Розадорская Нинель Александровна

### 91 ГОД

Евдокимова Тамара Алексеевна

Рассказова Тамара Александровна

Корчинская Марианна Викторовна

Рептонская Аида Викторовна

Журавлева Лидия Михайловна

Комаров Юрий Васильевич

Молтенинова Лидия Николаевна

Петрова Нина Анисповна

Виноградова Антонина Ивановна

### 92 ГОДА

Бирулева Анастасия Михайловна

Грудкина Ирина Николаевна

Арлова Людмила Николаевна

Архипов Виктор Алексеевич

Тасс Нина Карповна

Сироткина Зоя Андреевна

Пасынкова Галина Ивановна

### 93 ГОДА

Титова Валентина Абрамовна

Борткевич Зайнаб Гарифовна

Николаева Юлия Александровна

Иванова Зоя Павловна

Лаврентьева

Антонина Дмитриевна

Третьякова Екатерина Ивановна

### 94 ГОДА

Юрченко Елена Савельевна

Теверовская Евфратия Васильевна

Кардакова Галина Семеновна

Шапкин Александр Яковлевич

Круглова Валентина Ивановна

Мессойлида Инна Владимировна

### 97 ЛЕТ

Морозова Елена Ивановна

Лашпова Тамара Сергеевна

### 98 ГОДА

Выползова Эдита Ивановна

### 99 ЛЕТ

Судоплатова Елена Ниловна

### 101 ГОД

Ушакова Мария Петровна

### 104 ГОДА

Саушева Екатерина Николаевна

Газета «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов», №2 (260) Февраль 2021  
Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу. Свидетельство

о регистрации средства массовой информации  
ПИ № ТУ78-01536 от 20 марта 2014 года.  
Учредитель: МС МО Остров Декабристов (199397, Санкт-Петербург, ул. Кораблестроителей, 35, к. 5).  
Официальный сайт: www.ostrovdekabristov.ru.  
Электронная почта: vestnik\_mo11@mail.ru.

Дизайн и верстка: ООО «Издательский Дом ПремимумПресс».  
Адрес редакции и издателя: 197374, Санкт-Петербург, ул. Оптиков, д. 4, корп. 2, пом 3-Н, К371.

Отпечатано в типографии ООО «Типографский комплекс «Девиз». 195027, Санкт-Петербург, Якорная ул., д. 10, корп. 2, лит. А, пом. 44. Заказ ДБ-2125. Подписано в печать: 26.04.2021. Выход в свет: 27.04.2021. Тираж 10 000 экз. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов статей. Распространяется бесплатно.