

Приложение №2  
к постановлению местной администрации  
МО Остров Декабристов от 25.08.2014 № 36  
(в редакции постановления от 28.09.2016 №32/1-  
ВФК)

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. главы местной администрации  
МО Остров Декабристов

А.Г. Иванян

16 2020 года

**Комиссия по внутреннему муниципальному финансовому контролю  
местной администрации внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов**

**АКТ**

№ 03-ВФК от 16 октября 2020 года

«Исполнение муниципальных программ, имеющих социальную направленность;  
контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного  
обязательства, подлежащего оплате за счет средств местного бюджета:  
Организация и проведение местных и участие в организации и проведении  
городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на 2020 год».

**Основание для проведения контрольного мероприятия:**

п.3 Приложения №1 к Распоряжению местной администрации от 30.12.2019 №172/р  
«Об утверждении плана работы Комиссии по внутреннему муниципальному  
финансовому контролю местной администрации внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»,  
Распоряжение от 06.10.2020 №133/р «О назначении проведения Комиссией по  
внутреннему муниципальному финансовому контролю местной администрации  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный  
округ Остров Декабристов контрольного мероприятия»

**Объект контроля:** главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств –  
местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-  
Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее – МА МО Остров  
Декабристов).

**Метод контроля:** проверка

**Форма контроля:** предварительный

(предварительный, последующий)

**Способ осуществления контроля:** плановый

(плановый, внеплановый)

**Сроки проведения проверки:** с 12.10.2020 по 20.10.2020.

**Перечень документов, подлежащих проверке:**

Документация по закупкам, контракты (договоры), исполнительная документация,  
платежи по заключенным контрактам (договорам), иные документы.

**В результате проверки установлено:**

1. Постановлением МА МО Остров Декабристов от 07.11.2019 № 30 (с  
изменениями, внесенными постановлением МА МО Остров Декабристов от 10.01.2020  
№01) утверждена муниципальная программа «Организация и проведение местных и  
участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных  
мероприятий на 2020 год» (далее – муниципальная программа). Перечнем основных  
мероприятий, указанным в п. 16 паспорта муниципальной программы, предусмотрено  
участие в организации и проведении мероприятий «День полного освобождения  
Ленинграда от фашистской блокады». Срок проведения мероприятия – январь 2020

года, необходимый объем финансирования – 156000 руб. В рамках реализации муниципальной программы 20.01.2020 между МА МО Остров Декабристов и ООО «Группа компаний «Анталия» заключен контракт на оказание услуг по организации и проведению экскурсии в г. Кировск для жителей МО МО Остров Декабристов № 3/МА, 20.01.2020 между МА МО Остров Декабристов и ООО «Панэкспо» заключен договор № 4/МА на оказание услуг по организации и проведению торжественно-траурной церемонии возложения цветов и венков на Смоленском мемориальном кладбище, посвященной Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, для ветеранов и жителей МО Остров Декабристов. Согласно приложению № 1 к контракту от 20.01.2020 № 3/МА «Техническое задание на оказание услуг по организации и проведению экскурсии в г. Кировск для жителей МО Остров Декабристов» в программу экскурсии, предусмотренной для 45 человек, продолжительностью 6 часов, входит: трассовая экскурсия, экскурсия в Музейно-мемориальный комплекс «Прорыв» в д. Марьино, посещение Музея-диорамы «Прорыв блокады Ленинграда», комплексный обед. Согласно приложению № 2 к контракту от 20.01.2020 № 3/МА «Расчет стоимости оказания услуг» общая стоимость услуг, включающих транспортные, экскурсионные услуги и питание, составляет 57500 рублей. Приложением №1 к договору от 20.01.2020 №4/МА «Спецификация по организации и проведению торжественно-траурной церемонии возложения цветов и венков на Смоленском мемориальном кладбище, посвященной Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, для ветеранов и жителей МО Остров Декабристов» определен перечень предоставляемых услуг и товаров.

2. Контракт на оказание услуг по организации и проведению экскурсии в г. Кировск для жителей МО МО Остров Декабристов от 20.01.2020 № 3/МА исполнен в полном объеме: акт сдачи-приемки оказанных услуг от 03.02.2020 по контракту № 3/МА от 20.01.2020 (копия прилагается к рабочим материалам проверки на 1 листе в 1 экз.).



Договор на оказание услуг по организации и проведению торжественно-траурной церемонии возложения цветов и венков на Смоленском мемориальном кладбище, посвященной Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, для ветеранов и жителей МО Остров Декабристов от 20.01.2020 № 4/МА исполнен в полном объеме: акт № 19 от 27.01.2020 с общей стоимостью услуг на сумму 98500 рублей (копия акта прилагается к рабочим материалам проверки на 1 листе в 1 экз.), фотоотчет имеются.

3. Оплата по контракту от 20.01.2020 № 3/МА произведена в полном объеме, в срок, установленный п.2.3 контракта: платежное поручение №176837 от 06.02.2020 на сумму 57500 рублей (копия прилагается к рабочим материалам проверки на 1 листе в 1 экз.). Оплата по договору от 20.01.2020 № 4/МА произведена в полном объеме, в срок, установленный п.3.3 договора: платежное поручение №24496 от 30.01.2020 на сумму 98500 рублей (копия прилагается к рабочим материалам проверки на 1 листе в 1 экз.).

Общий объем затрат на финансирование выполнения предусмотренных муниципальной программой мероприятий «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» составил 156000 рублей. Соответствует установленной муниципальной программой сумме.

Объяснения объекта/субъекта внутреннего муниципального финансового контроля в случае выявления нарушений (ошибок, недостатков, нарушений): - нет.

Председатель Комиссии  С.С. Верчинский

Члены Комиссии:  Н.В. Самусева  Т.В. Кулебякина

Акт составлен на одном листе. Рабочие материалы, заверенные копии документов на 28 (двадцати восьми) листах хранятся в отделе по работе с населением. Ответственный за хранение – руководитель организационного отдела Верчинский С.С.