



ИСТОРИЯ НАСТОЯЩЕГО ВОИНА-ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТА

Герои живут не только в фильмах и литературе, но и встречаются в реальной жизни — находятся среди нас. Вы видите их каждый день в магазине у кассы, на улице в парке, в кинотеатре в 10 ряду... Они практически ничем не отличаются от многих тысяч петербуржцев. Однако если взглянуть этим людям пристально в глаза, становится ясно, перед нами мужчина, воин, личность. Один из таких героев — житель нашего округа Шукур Хамраев. Когда ему исполнилось 18 лет, он был призван на срочную службу в Советскую армию.

«До армии я планировал поступать на юридический факультет, — говорит Шукур Хамраев, — после чего планировал работать в правоохранительных органах, но судьба сложилась иначе».

В начале воинской службы Хамраева отправили на трехмесячные курсы молодого бойца. Там будущих защитников Отечества учили основам армейской профессии: как правильно обращаться с оружием, как метко стрелять и грамотно пользоваться военной техникой. После обучения солдат перевели в Ташкент, где всем бойцам стал понятен итоговый пункт их службы — Афганистан, где к тому моменту уже четвертый год продолжалась миротворческая миссия советских войск по наведению конституционного порядка.

По прибытии в Афганистан всех новобранцев собрали и провели с каждым индивидуальное собеседование, по результатам которого отбирали людей в особый отдел. Искали тех, кто знал иностранные языки. Отцы-командиры надеялись найти и уникальных солдат, знающих языки, на которых говорят в Афганистане — пушту и фарси. Офицерам повезло, оказалось, что Шукур Хамраев понимал наречие фарси. В итоге его назначили на должность радиосвязиста и переводчика.

Первая ночь службы в Афганистане Хамраеву запомнилась на всю жизнь: с советской и с афганской сторон доносились выстрелы, грохот, взрывы. Они ненадолго прекращались, но вскоре вновь нарушали тишину ночи. И так почти каждые

четыре часа. В первую ночь каждый солдат почувствовал настоящий страх перед войной.

«Со временем ко всему привыкаешь и спишь как младенец, — вспоминает Шукур Хамраев. — Очень хорошо в адаптации помогли другие солдаты. Всем было неважно, кто ты, какая у тебя религия и какой национальности. Со временем между нами появилась дружба, я был уверен в том, что эти люди всегда прикроют мне спину».

От Термеза до Кабула каждые 5-6 километров стояли советские гарнизоны. Задачей солдат была охрана, строительство, ремонт топливных трубопроводов вдоль всего этого маршрута. Шукур Хамраев вместе с заместителем начальника особого отдела ездил по гарнизонам, они проверяли обстановку, общались с военнослужащими, получали различную информацию от «своих».

Не менее важной задачей Шукура Хамраева было общение с мирными жителями деревень, которые находились неподалеку от советских гарнизонов, чья информация была полезной. Один из немногих, кто знал язык и мог передать эти ценные сведения, был Хамраев. Благодаря ему советское командование узнавало о том, какие бандитские группы есть неподалеку, их численность, вооружение, месторасположение и то, с какой стороны боевики могут напасть.

Вся информация передавалась вышестоящему руководству, а оно направляло туда группу разведчиков, которые все проверяли. Зачастую переданные сведения подтверждались. Например, когда появлялась информация о караванах с вооружением, то она подтверждалась. В итоге груз уничтожали.



«В один из дней вечером, после того как стемнело, приходит мирный житель одной из деревень, назовем его Максуд. Он приходит и рассказывает нам одну важную информацию, но с одним условием. Мы должны защитить мечеть, которая была очень важной для его народа. В этой мечети базировались боевики в количестве приблизительно 50 человек. Они утром планировали внезапное нападение на воинскую часть. Мы не знали об этом плане, и я поспешил сообщить руковод-

ству. Войска оперативно продумали операцию и провели разведку. Информация подтвердилась. Наши войска моментально собрались, силы боевиков были выбиты из мечети, а потом и из деревни. Мы сохранили это священное место. Информация от местных жителей сохранила жизни многим нашим солдатам», — вспоминает Шукур Хамраев.

Для мирного населения передача подобных сведений была смертель-

Окончание на стр. 2

15 ФЕВРАЛЯ ПЕТЕРБУРГ ВМЕСТЕ СО ВСЕЙ СТРАНОЙ ОТМЕТИЛ ДЕНЬ ПАМЯТИ О РОССИЯНАХ, ИСПОЛНЯВШИХ СЛУЖЕБНЫЙ ДОЛГ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ОТЕЧЕСТВА. ЭТО ОФИЦИАЛЬНАЯ ПАМЯТНАЯ ДАТА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИЗВАННАЯ ПОЧИТАТЬ ПАМЯТЬ ВОИНОВ-ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТОВ, ИСПОЛНЯВШИХ ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНЫЙ ДОЛГ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ГРАНИЦ СВОЕЙ РОДИНЫ.

ДОРОГИЕ ЖИТЕЛИ МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ!



В конце зимы и в начале весны мы отмечаем два замечательных всенародных праздника: 23 Февраля и 8 Марта. Прежде всего, я хочу поздравить наших дорогих женщин с наступающим Международным женским днем. Замечательно, что в начале весны отмечается праздник красоты, наполненный душевным теплом. Этот день всегда олицетворяет любовь, мечту и надежду.

Во все времена вы, дорогие женщины, даете нам силы для наших свершений, дарите нам

свою заботу и веру в наши возможности. Спасибо вам за все, что вы делаете для нас, для семьи, для детей.

Также я сердечно поздравляю всех жителей с Днем защитника Отечества. Для всех поколений нашей страны этот праздник является символом мужества, самоотверженности, достоинства и чести. Любопытно, находится ли он на боевом посту или занимается мирным делом — прежде всего защитник своей Родины. Особые поздравления и пожелания здоровья и благополучия — ветеранам Великой Отечественной войны и ветеранам боевых действий, выполнявшим свой воинский долг в локальных конфликтах.

Желаю всем здоровья, счастья, мира и добра!

Глава МО Остров Декабристов
Алексеи Захаров

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ НАШЕГО ОКРУГА!



В конце февраля и в начале марта мы все вместе отмечаем два важных праздника — это Международный женский день и День защитника Отечества. Я от всей души поздравляю всех, кто в разные годы честно выполнял свой долг, продолжая героические традиции русского воинства. Мы вспоминаем солдат Великой Отечественной войны, героических защитников блокадного Ленинграда, военнослужащих Советской и Российской армии, которые в разные годы стояли на страже

мира и справедливости — боролись с терроризмом и экстремизмом. Спасибо вам за отвагу и доблесть! Ваш подвиг всегда будет оставаться образцом для будущих поколений. Здоровья вам и долголетия!

Также я хочу поздравить наших замечательных женщин. Материнство, верность и любовь. Именно на этих женских началах держится весь мир, это основа нашего благополучия, источник вдохновения, удивительной энергетики и внутренней силы. Отдельно хочу поблагодарить многодетных матерей и тех, кто взял на воспитание сирот — за доброту, великодушие, самоотверженность.

Милые женщины! От всей души желаю вам здоровья, благополучия, успехов. Пусть все ваши мечты исполнятся! Будьте счастливы!

Исполняющий полномочия главы
МА Остров Декабристов
Армен Ивнян

ИСТОРИЯ НАСТОЯЩЕГО ВОИНА- ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТА

Окончание. Начало на стр. 1

но опасной. Если бы о сотрудничестве с Советской армией узнали боевики, то этот человек в скором времени был бы убит. «Для меня общение с мирными жителями было очень ответственным занятием. Я понимал что, любая ошибка поставит их жизнь под угрозу, — говорит Шукур Хамраев. — Из-за того, что я ответственно ко всему относился, ни один мирный житель не пострадал». Как правило, афганские информаторы из числа местных старались подходить к гарнизонам после наступления темноты. Часовые смотрят, кто к ним подошел. После чего звонили Хамраеву, он выходил и начинал общаться с жителем.

«Однажды ночью к гарнизону кто-то подошел, и меня вызывают к ним. «Ну что же, пора пообщаться с еще одним мирным жителем» — с такими мыслями я вышел из палатки и пошел на встречу, — рассказывает Хамраев. — Вдруг меня кое-что встревожило... Почему

мирный житель пришел к главному входу? Они ведь обычно с другого конца приходят потому, что боятся, что их засекут боевики. Ответ на этот вопрос был страшен, столько мыслей в голове пронеслось...» Проходя мимо бронетранспортера, он взял из ящика с боеприпасами гранату и положил ее в карман — хоть и планировалась встреча с мирным жителем, но война остается войной. «Нужно быть бдительным и всегда быть готовым защищать свою жизнь, — вспоминает Шукур Хамраев, — потом я увидел двух бородатых мужчин. Это были боевики. Часовой за моей спиной, который охранял вход, не смог их определить из-за темноты. Они попросили помощи и выйти за территорию гарнизона, потому что выходить на свет им не хотелось. Это понятно, ведь если боевики их увидят, то посчитают предателями. В тот момент я буквально слышал удары своего сердца. Ну почему так? Что вам нужно? Мне ведь остался всего месяц до окончания службы. Я нервничал, а автомата

нет с собой. Только граната». Юный воин в итоге набрался смелости и вышел за территорию гарнизона. Руководству докладывать не было времени — решил действовать по обстановке. «Я стою под светом и держу руку на гранате, успею среагировать, если меня попытаются схватить. Нельзя сдаваться, лучше уж умереть, чем в плен попасть. Но все прошло лучше, чем я думал, мне была передана важная информация, о которой я поспешил доложить руководству», — вспоминает Шукур Хамраев.

Спустя год и восемь месяцев Шукур наконец-то закончил службу, теперь он может ехать домой. Его довели до границы. Там он сел на поезд начал путь домой к семье. Про то, что служба окончена Хамраев никому не сказал. Он хотел сделать сюрприз. Утром, открывая дверь, видит маму и ее счастье. Она дождалась сына!

В 1987 году Шукур Хамраев переехал в Петербург, где поступил в Ленинградский государственный университет на юридический фа-



культет. Спустя год после поступления он женился.

Детская мечта в будущем дала о себе знать, и Шукур начинает работать в системе Министерства Внутренних Дел России в одном из отделов милиции. Он нашел свое призвание. Служить народу и помогать бороться с преступностью. Делать все, чтобы граждане спали спокойно. Сейчас работает в одном из подразделений полиции УМВД

России по Василеостровскому району Санкт-Петербурга.

«Война — это всегда плохо. Трагедия для матерей, жен, детей, которые остались без близкого человека. Это не так, как в фильмах, сериалах. Тут никакого романтизма, только страх и желание вернуться домой», — резюмировал Шукур Хамраев.

Текст: Марк Люлькунов
Фото: Анастасия Шевченко

ДЕНЬ 8 МАРТА!

День 8 Марта это женский день,
То есть для женщины праздник.
Женщин-матерей!
И не даром этот день 8 марта
Стал великим праздником,
Во славу нашим женщинам.
В наш прекрасный век,
После свершения крупнейших
событий.
Женщины ведь стали наравне
с нашими мужчинами во всем.
Это ведь не прошлое, когда
нашим женщинам
не все доступно было.
Не было возможностей учиться,
быть на полном равноправии
во всем.
Только в наше время,
нашим женщинам мира все
доступно стало для дальнейшего



их всестороннего развития.
Даже космос и тот стал доступным.
Женщинам мира земного.
Вот какие наши женщины славные.
Женщины мира! Все молодое
наше будущее поколение редкость,
только благодаря нашим

Житель
МО Остров Декабристов
Нина Александровна
Кудрявцева.

Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов требуется кандидат на должность: контрактный управляющий.

ТРЕБОВАНИЯ:

- 1) Образование: высшее профессиональное.
- 2) Стаж муниципальной службы (государственной службы): не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо высшее образование (дополнительное профессиональное) образование в сфере закупок, либо профессиональное (дополнительное профессиональное) образование в сфере размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных и муниципальных нужд.
- 3) Работа со стороны государственного заказчика в Единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС) и на электронных торговых площадках (АО «Сбербанк-АСТ»), ЭПП ТЭК-Торг, национальная электронная площадка, РТС-тендер, АО «ЕЭП» и др.) в рамках 44-ФЗ.

- 4) Формирование плана-графика.
- 5) Подготовка закупочной документации.
- 6) Обработка результатов закупки и заключение контракта.
- 7) Заключение и исполнение муниципального контракта.
- 8) Ведение реестров, контрактов, публикация и отчеты.

КОНТАКТЫ ДЛЯ СВЯЗИ:

Страх Юрий Федорович
т. (812)-351-19-15
mail: vestnik_mo11@mail.ru
199058, Санкт-Петербург,
ул. Кораблестроителей, д. 35, корп. 5, каб. № 6

ПАРТНЕРСКИЕ СВЯЗИ МИКРОСОВЕТА №9 МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ И ОБЩЕСТВА «СЕРЕБРЯНЫЕ ВОЛОНТЕРЫ»

Ветераны М/С № 9 — это пенсионеры, ведущие активный образ жизни, которые хотят приносить пользу людям, как они привыкли это делать на протяжении всей своей жизни.

Наш коллектив всегда искал возможность сделать что-нибудь полезное.

С появлением в Совете ветеранов членов организации общества «Серебряные волонтеры» в нашей деятельности появилось еще одно направление — волонтерство.

Серебряные волонтеры — движение очень актуальное, отражающее движение жизни. Волонтерство — это то, что стало остро необходимым в такое трудное к «овидное» время.

Это движение захватило всю

нашу страну. Много людей, и молодых, и не очень, хотят оказывать посильную помощь нуждающимся, делая добрые дела, получая от этого не меньше, чем тот, кому оказывается помощь. Казалось бы, это штампованная фраза, но на деле это оказывается так.

Наши женщины-ветераны всегда с уважением и интересом следили за волонтерской деятельностью. Когда появилась возможность принять участие в благотворительной акции — связать на спицах для малюток перинатального центра крохотные вещички — шапочки, носочки, все сразу загорелось желанием помочь и сделать доброе дело.

Наши ветераны Микросовета №9 вложили все свое сердце в эту работу, стараясь связать их и сделать красивыми, чтобы маленьким

детишкам было в них удобно, уютно и тепло, чтобы они почувствовали, как их любят даже совсем посторонние люди.

Мы с радостью передали все наши связанные изделия представителю общества «Серебряные волонтеры». Передача прошла в теплой обстановке. Договорились, что и в дальнейшем можно рассчитывать на наших не равнодушных, всегда готовых сделать доброе дело, женщин из нашего Микросовета №9 Муниципального образования Остров Декабристов.

Мы рады, что оказали помощь малюткам, и в дальнейшем хотим принимать активное участие в оказании помощи тем, кому она необходима.

Актив Микросовета № 9



Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » января 2022 г. № 3 Санкт-Петербург

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 21.06.2016 №28 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПО РЕГИСТРАЦИИ ФАКТА ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО РАБОТНИКОМ С РАБОТОДАТЕЛЕМ – ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, предложением прокуратуры Василеостровского района от 27.12.2021 №04-17-2021/предл-21, в целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Административный регламент местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов по предоставлению муниципальной услуги «По регистрации факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем» (далее – Регламент):

1.1. Пункт 2.8. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Должностным лицам местной администрации запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг» (далее – Закон №210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Закона №210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электрон-

ные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

1.2. Дополнить пункт 4.5. Регламента абзацами следующего содержания:

«Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и даются предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления по результатам проведенных проверок признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, материалы проверок не позднее 5 дней со дня оформления акта о результатах проверки направляются прокурору.»

Абзац третий пункта 4.5. Регламента считать абзацем шестым.

1.3. Пункт 5.2. Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;»

«приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;»

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

1.4. Абзац 3 пункта 5.4. Регламента изложить в следующей редакции:

«доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.»

1.5. Абзац 2 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо

муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются.»

Абзац 4 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;»

Абзац 5 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»

1.6. Пункт 5.11. Регламента изложить в следующей редакции:

«5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования муниципального округа Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия главы местной администрации А.Г. Иванян

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » января 2022 г. № 4 Санкт-Петербург

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 24.08.2016 №27 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПО РЕГИСТРАЦИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО РАБОТНИКОМ С РАБОТОДАТЕЛЕМ – ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров

Декабристов, предложением прокуратуры Василеостровского района от 27.12.2021 №04-17-2021/предл-21, в целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Административный регламент местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров

Декабристов по предоставлению муниципальной услуги «По регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем» (далее – Регламент):

1.1. Пункт 2.8. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Должностным лицам местной администрации запрещено требовать от заяви-

теля:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предостав-

ление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Закон №210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Закона №210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной

услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

1.2. Дополнить пункт 4.5. Регламента абзацами следующего содержания:

«Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и даются предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления по результатам

проведенных проверок признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, материалы проверок не позднее 5 дней со дня оформления акта о результатах проверки направляются прокурору.».

Абзац третий пункта 4.5. Регламента считать абзацем шестым.

1.3. Пункт 5.2. Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;»

«приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;»

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

1.4. Абзац 3 пункта 5.4. Регламента изложить в следующей редакции:

«доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами».

1.5. Абзац 2 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;».

Абзац 4 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, пре-

доставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;».

Абзац 5 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»

1.6. Пункт 5.11. Регламента изложить в следующей редакции:

«5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования муниципальный округ Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия главы местной администрации А.Г. Иванян

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » января 2022 г. № 5 Санкт-Петербург

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 21.06.2016 №31 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПО ВЫДАЧЕ АРХИВНЫХ СПРАВОК, ВЫПИСОК, КОПИЙ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, предложением прокуратуры Василеостровского района от 27.12.2021 №04-17-2021/предл-25, в целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Административный регламент местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов по предоставлению муниципальной услуги «По выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов» (далее — Регламент):

1.1. Пункт 2.8. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Должностным лицам местной администрации запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Закон №210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить

указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Закона №210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предостав-

лении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на та-

кие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

1.2. Дополнить пункт 4.5. Регламента абзацами следующего содержания:

«Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и даются предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления по результатам проведенных проверок признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, материалы проверок не позднее 5 дней со дня оформления акта о результатах проверки направляются прокурору.»

Абзац третий пункта 4.5. Регламента считать абзацем шестым.

1.3. Пункт 5.2. Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи

документов по результатам предоставления муниципальной услуги;»

«приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;»

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

1.4. Абзац 3 пункта 5.4. Регламента изложить в следующей редакции:

«доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.»

1.5. Абзац 2 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего

муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются.»

Абзац 4 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;»

Абзац 5 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»

1.6. Пункт 5.11. Регламента изложить в следующей редакции:

«5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования муниципальный округ Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия главы местной администрации А.Г. Иванян

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » января 2022 г. № 6 Санкт-Петербург

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МА МО ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 21.06.2016 №30 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПО КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПО ВОПРОСАМ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, предложением прокуратуры Василеостровского района от 22.12.2021 №04-17-2021/предл-30, в целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Административный регламент местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов по предоставлению муниципальной услуги «По консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей» (далее — Регламент):

1.1. Пункт 2.8. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Должностным лицам местной администрации запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми

актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Закон №210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Закона №210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при перво-

начальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные

неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

1.2. Дополнить пункт 4.5. Регламента абзацами следующего содержания:

«Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и даются предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления по результатам проведенных проверок признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, материалы проверок не позднее 5 дней со дня оформления акта о результатах проверки направляются прокурору.»

Абзац третий пункта 4.5. Регламента считать абзацем шестым.

1.3. Пункт 5.2. Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;»

«приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми

в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;»

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

1.4. Абзац 3 пункта 5.4. Регламента изложить в следующей редакции:

«доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.»

1.5. Абзац 2 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются.»

Абзац 4 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;»

Абзац 5 пункта 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»

1.6. Пункт 5.11. Регламента изложить в следующей редакции:

«5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах

рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной

услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения

о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования муниципальный округ Остров Декабри-

стов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия главы местной администрации А.Г. Иванян

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Закона Санкт-Петербурга от 21.11.2007 № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге»,

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.02.2012 № 93 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения размера платы за их оказание», в связи с протестом прокуратуры Василеостровского района Санкт-Петербурга от 07.02.2022 №03-01/2022/29,

ПОСТАНОВИЛ:

Внести следующие изменения и дополнения в Административный регламент по предоставлению органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов,

осуществляющим отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных (приложение №1) (далее – Регламент):

1.1. В пункте 2.6. Регламента слово «исчерпывающий» исключить.

1.2. Подпункт 2.6.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Обязательные к предоставлению документы».

«17» февраля 2022 г. № 8 Санкт-Петербург

1.3. Подпункт 2.9.2. Регламента исключить.

1.4. Подпункт 2.15.10 Регламента исключить.

1.5. Абзац 1 подпункта 5.3.8. Регламента изложить в следующей редакции:

«5.3.8. При рассмотрении жалобы органом местного самоуправления гражданин имеет право:».

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в официальном печатном издании МО Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

Контроль за исполнением постановления возлагается на заместителя главы МА МО Остров Декабристов Цветкова В.В.

Исполняющий полномочия главы местной администрации А.Г. Иванян

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ VI СОЗЫВ (2019-2024 г.г.)

РЕШЕНИЕ

«21» февраля 2022г. № 1/2022

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 24.12.2021 №11/2021 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ НА 2022 ГОД»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь п.2 ч. 10 ст.35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп.2 п.4 ст.26 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, Положением о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, утвержденном решением муниципального совета муниципальный округ Остров Декабристов от 23 июня 2014 № 21/2014, муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов

РЕШИЛ:

Внести в решение муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов

от 24.12.2021 №11/2021 «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год» следующие изменения:

Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год:
- общий объем доходов в сумме 120 954,2 тысяч рублей;
- общий объем расходов в сумме 168 594,8 тысяч рублей;
- размер дефицита в сумме 47 640,6 тысяч рублей.

Приложение 1 «Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

Приложение 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подраз-

делам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год, изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

Приложение 4 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год, изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

Пункт 14 решения изложить в следующей редакции:

«14. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга внутриго-

родского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов в сумме 0,0 тысяч рублей;

7. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

8. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета А.Ю. Захаров

Приложение 1 к решению муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов

Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год (тыс. рублей)

№ п/п	Код источников доходов	Источники доходов	Годовой объем
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	21 877,3
1.	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	7 540,3
1.1	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7 540,3
	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	7 540,3
2.	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	14 159,2
2.1	000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	14 159,2
	000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	14 159,2
	000 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	14 159,2
	911 1 13 02993 03 0200 130	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	100,0
	867 1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	14 059,2
3.	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	172,8
3.1	000 1 16 07000 00 0000 140	Штраф, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	2,0

3.1.1	000 1 16 07010 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	1,0
	911 1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией федерального значения (муниципальным)	1,0
3.1.2	000 1 16 07090 00 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	1,0
	911 1 16 07090 03 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения	1,0
3.2	000 1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	170,8
3.2.1	000 1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взъисканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по нормативам, действующим в 2019 году	170,8
	000 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взъисканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	170,8
	182 1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взъисканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	1,0
	806 1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взъисканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	160,1
	807 1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взъисканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	1,0
	815 1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взъисканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	1,0
	847 1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взъисканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	7,7
4.	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	5,0
4.1	000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	5,0
4.1.1	911 117 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	5,0
II.	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	99 076,9
1.	000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	99 076,9
1.1	000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	78 446,3
1.1.1	911 2 02 15001 03 0000 150	Дотация бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	78 446,3
1.2	000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	20 630,6
1.2.1	000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 303,0
	911 2 02 30024 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации .	4 303,0
1.2.1.1	911 2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	4 294,9
1.2.1.2	911 2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	8,1
1.2.2	000 202 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	16 327,6
	911 2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	16 327,6
1.2.2.1	911 2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	10 632,2
1.2.2.2	911 2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	5 695,4
		ИТОГО ДОХОДОВ	120 954,2

Приложение 2 к решению муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт - Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от 21 февраля № 1/2022

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год (тыс. рублей)

№ п/п	Наименование целевых статей расходов	Код раздела, под-раздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов (группа, подгруппа, элемент)	Годовой объем бюджетных ассигнований
1	2	3	4	5	6
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			40 888,6
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 534,5
1.1.1	Глава муниципального образования	0102	99 1 00 00009		1 534,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	99 1 00 00009	100	1 534,5
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	99 1 00 00009	120	1 534,5
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			3 670,9
1.2.1	Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	0103	99 1 00 00001		183,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	99 1 00 00001	100	183,0
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	99 1 00 00001	120	183,0
1.2.2	Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	99 1 00 00003		3 487,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	99 1 00 00003	100	2 646,7
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	99 1 00 00003	120	2 646,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	99 1 00 00003	200	841,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	99 1 00 00003	240	841,2
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации , высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации , местных администраций	0104			24 920,6
1.3.1	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	99 1 00 00004		20 625,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	99 1 00 00004	100	18 701,8
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	99 1 00 00004	120	18 701,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	99 1 00 00004	200	1 801,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	99 1 00 00004	240	1 801,9
	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	99 1 00 00004	244	1 801,9
	Иные бюджетные ассигнования	0104	99 1 00 00004	800	122,0
	Исполнение судебных актов	0104	99 1 00 00004	830	120,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	99 1 00 00004	850	2,0
1.3.2	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00 2 00 G0850		4 294,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00 2 00 G0850	100	4 000,9
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00 2 00 G0850	120	4 000,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00 2 00 G0850	200	294,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00 2 00 G0850	240	294,0
1.4.	Резервные фонды	0111			100,0
1.4.1	Резервный фонд местной администрации	0111	99 2 00 00005		100,0
	Иные бюджетные ассигнования	0111	99 2 00 00005	800	100,0
	Резервные средства	0111	99 2 00 00005	870	100,0
1.5.	Другие общегосударственные вопросы	0113			10 662,6
1.5.1	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	99 1 00 00002		96,0
	Иные бюджетные ассигнования	0113	99 1 00 00002	800	96,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	99 1 00 00002	850	96,0

1.5.2	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0113	00 2 00 G0100		8,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	00 2 00 G0100	200	8,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	00 2 00 G0100	240	8,1
1.5.3	Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Декабрист»	0113	99 1 00 00006		10 558,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	99 1 00 00006	100	9 976,9
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	99 1 00 00006	110	9 976,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	99 1 00 00006	200	576,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	99 1 00 00006	240	576,6
	Иные бюджетные ассигнования	0113	99 1 00 00006	800	5,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	99 1 00 00006	850	5,0
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			584,4
2.1.	Общэкономические вопросы	0401			234,4
2.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0401	02 0 30 00300		234,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	02 0 30 00300	200	234,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	02 0 30 00300	240	234,4
2.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			350,0
2.2.1	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0409	06 0 27 00270		350,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	06 0 27 00270	200	350,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	06 0 27 00270	240	350,0
3.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			91 715,0
3.1.	Благоустройство	0503			91 715,0
3.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Осуществление благоустройства территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов» – «Благоустройство внутриквартальной территории муниципального образования в пределах установленных полномочий»	0503	03 0 09 00800		68 703,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	03 0 09 00800	200	68 703,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	03 0 09 00800	240	68 703,0
3.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Осуществление благоустройства территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов» – «Озеленение территории муниципального образования в пределах установленных полномочий»	0503	03 0 09 00900		23 012,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	03 0 09 00900	200	23 012,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	03 0 09 00900	240	23 012,0
4.	ОБРАЗОВАНИЕ	0700			974,3
4.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			104,2
4.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих, а также организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0705	04 0 36 00360		104,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	04 0 36 00360	200	104,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	04 0 36 00360	240	104,2
4.2.	Другие вопросы в области образования	0709			870,1
4.2.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0709	05 0 07 00700		395,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	05 0 07 00700	200	395,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	05 0 07 00700	240	395,6
4.2.2.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов» образования	0709	06 0 27 00270		223,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	06 0 27 00270	200	223,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	06 0 27 00270	240	223,2
4.2.3.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0709	07 0 29 00290		115,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	07 0 29 00290	200	115,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	07 0 29 00290	240	115,0
4.2.4.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0709	08 0 35 00350		121,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	08 0 35 00350	200	121,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	08 0 35 00350	240	121,3
4.2.5.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0709	09 0 28 00280		15,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	09 0 28 00280	200	15,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	09 0 28 00280	240	15,0
5.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			12 697,3
5.1	Культура	0801			12 697,3
5.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0801	10 0 14 00040		6 109,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	10 0 14 00040	200	6 109,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	10 0 14 00040	240	6 109,6
5.1.2.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0801	11 0 05 00050		2 184,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	11 0 05 00050	200	2 184,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	11 0 05 00050	240	2 184,9
5.1.3.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	0801	12 0 08 00080		4 402,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	12 0 08 00080	200	4 402,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	12 0 08 00080	240	4 402,8
6.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			18 234,4
6.1.	Пенсионное обеспечение	1001			247,0
6.1.1.	Назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1001	99 3 00 00007		247,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	99 3 00 00007	300	247,0
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	99 3 00 00007	310	247,0
6.2.	Социальное обеспечение населения	1003			1 659,9
6.2.1.	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее – доплата за стаж) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1003	99 3 00 00008		1 659,9
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	99 3 00 00008	300	1 659,9
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	99 3 00 00008	310	1 659,9
6.3.	Охрана семьи и детства	1004			16 327,6
6.3.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51 1 00 G0860		10 632,2
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51 1 00 G0860	300	10 632,2
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	51 1 00 G0860	310	10 632,2
6.3.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51 1 00 G0870		5 695,4
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51 1 00 G0870	300	5 695,4
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	51 1 00 G0870	320	5 695,4
7.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			1 300,8
7.1.	Физическая культура	1101			1 300,8

7.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов»	1101	13 0 06 00060		1 300,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	13 0 06 00060	200	1 300,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	13 0 06 00060	240	1 300,8
8.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			2 200,0
8.1.	Периодическая печать и издательства	1202			2 200,0
8.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов»	1202	14 0 25 00250		2 200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	14 0 25 00250	200	2 200,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	14 0 25 00250	240	2 200,0
	ИТОГО РАСХОДОВ				168 594,8

Приложение 3 к решению муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт - Петербурга муниципального округа Остров Декабристов от 21 февраля № 1/2022

Распределение бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов на 2022 год (тыс. рублей)

№ п/п	Наименование уцелевых статей расходов	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов (группа, подгруппа, элемент)	Годовой объем бюджетных ассигнований
1	2	3	4	5	6	7
	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ	985				5 301,4
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	985	0100			5 301,4
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	985	0102			1 534,5
1.1.1.	Глава муниципального образования	985	0102	99 1 00 00009		1 534,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	985	0102	99 1 00 00009	100	1 534,5
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	985	0102	99 1 00 00009	120	1 534,5
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	985	0103			3 670,9
1.2.1.	Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	985	0103	99 1 00 00001		183,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	985	0103	99 1 00 00001	100	183,0
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	985	0103	99 1 00 00001	120	183,0
1.2.2.	Аппарат представительного органа муниципального образования	985	0103	99 1 00 00003		3 487,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	985	0103	99 1 00 00003	100	2 646,7
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	985	0103	99 1 00 00003	120	2 646,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	0103	99 1 00 00003	200	841,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	0103	99 1 00 00003	240	841,2
1.5.1.	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	985	0113	99 1 00 00002		96,0
	Иные бюджетные ассигнования	985	0113	99 1 00 00002	800	96,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	985	0113	99 1 00 00002	850	96,0
	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ	911				163 293,4
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	911	0100			35 587,2
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации , высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации , местных администраций	911	0104			24 920,6
1.3.1.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	911	0104	99 1 00 00004		20 625,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	0104	99 1 00 00004	100	18 701,8
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	911	0104	99 1 00 00004	120	18 701,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0104	99 1 00 00004	200	1 801,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0104	99 1 00 00004	240	1 801,9
	Иные бюджетные ассигнования	911	0104	99 1 00 00004	800	122,0
	Исполнение судебных актов	911	0104	99 1 00 00004	830	120,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	911	0104	99 1 00 00004	850	2,0
1.3.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	911	0104	00 2 00 G0850		4 294,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	0104	00 2 00 G0850	100	4 000,9
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	911	0104	00 2 00 G0850	120	4 000,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0104	00 2 00 G0850	200	294,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0104	00 2 00 G0850	240	294,0
1.4.	Резервные фонды	911	0111			100,0
1.4.1.	Резервный фонд местной администрации	911	0111	99 2 00 00005		100,0
	Иные бюджетные ассигнования	911	0111	99 2 00 00005	800	100,0
	Резервные средства	911	0111	99 2 00 00005	870	100,0
1.5.	Другие общегосударственные вопросы	911	0113			10 566,6
1.5.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	911	0113	00 2 00 G0100		8,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0113	00 2 00 G0100	200	8,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0113	00 2 00 G0100	240	8,1
1.5.3.	Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Декабрист»	911	0113	99 1 00 00006		10 558,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	0113	99 1 00 00006	100	9 976,9
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	911	0113	99 1 00 00006	110	9 976,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0113	99 1 00 00006	200	576,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0113	99 1 00 00006	240	576,6
	Иные бюджетные ассигнования	911	0113	99 1 00 00006	800	5,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	911	0113	99 1 00 00006	850	5,0
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	911	0400			584,4
2.1.	Общэкономические вопросы	911	0401			234,4
2.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов»	911	0401	02 0 30 00300		234,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0401	02 0 30 00300	200	234,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0401	02 0 30 00300	240	234,4
2.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	911	0409			350,0
2.2.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов»	911	0409	06 0 27 00270		350,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0409	06 0 27 00270	200	350,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0409	06 0 27 00270	240	350,0
3.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	911	0500			91 715,0
3.1.	Благоустройство	911	0503			91 715,0
3.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Осуществление благоустройства территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов» - «Благоустройство внутриквартальной территории муниципального образования в пределах установленных полномочий»	911	0503	03 0 09 00800		68 703,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0503	03 0 09 00800	200	68 703,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0503	03 0 09 00800	240	68 703,0
3.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Осуществление благоустройства территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов» - «Озеленение территории муниципального образования в пределах установленных полномочий»	911	0503	03 0 09 00900		23 012,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0503	03 0 09 00900	200	23 012,0

	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0503	03 0 09 00900	240	23 012,0
4.	ОБРАЗОВАНИЕ	911	0700			974,3
4.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	911	0705			104,2
4.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих, а также организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	0705	04 0 36 00360		104,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0705	04 0 36 00360	200	104,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0705	04 0 36 00360	240	104,2
4.2.	Другие вопросы в области образования	911	0709			870,1
4.2.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	0709	05 0 07 00700		395,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	05 0 07 00700	200	395,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	05 0 07 00700	240	395,6
4.2.2.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов» образования	911	0709	06 0 27 00270		223,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	06 0 27 00270	200	223,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	06 0 27 00270	240	223,2
4.2.3.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	0709	07 0 29 00290		115,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	07 0 29 00290	200	115,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	07 0 29 00290	240	115,0
4.2.4.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	0709	08 0 35 00350		121,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	08 0 35 00350	200	121,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	08 0 35 00350	240	121,3
4.2.5.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга внутригородского муниципально-го образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	0709	09 0 28 00280		15,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	09 0 28 00280	200	15,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0709	09 0 28 00280	240	15,0
5.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	911	0800			12 697,3
5.1.	Культура	911	0801			12 697,3
5.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	0801	10 0 14 00040		6 109,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0801	10 0 14 00040	200	6 109,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0801	10 0 14 00040	240	6 109,6
5.1.2.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	0801	11 0 05 00050		2 184,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0801	11 0 05 00050	200	2 184,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0801	11 0 05 00050	240	2 184,9
5.1.3.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	0801	12 0 08 00080		4 402,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0801	12 0 08 00080	200	4 402,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	0801	12 0 08 00080	240	4 402,8
6.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	911	1000			18 234,4
6.1.	Пенсионное обеспечение	911	1001			247,0
6.1.1.	Назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга	911	1001	99 3 00 00007		247,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	1001	99 3 00 00007	300	247,0
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	1001	99 3 00 00007	310	247,0
6.2.	Социальное обеспечение населения	911	1003			1 659,9
6.2.1.	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата за стаж) лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга	911	1003	99 3 00 00008		1 659,9
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	1003	99 3 00 00008	300	1 659,9
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	1003	99 3 00 00008	310	1 659,9
6.3.	Охрана семьи и детства	911	1004			16 327,6
6.3.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	911	1004	51 1 00 G0860		10 632,2
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	1004	51 1 00 G0860	300	10 632,2
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	1004	51 1 00 G0860	310	10 632,2
6.3.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	911	1004	51 1 00 G0870		5 695,4
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	1004	51 1 00 G0870	300	5 695,4
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	1004	51 1 00 G0870	320	5 695,4
7.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	911	1100			1 300,8
7.1.	Физическая культура	911	1101			1 300,8
7.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	1101	13 0 06 00060		1 300,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	1101	13 0 06 00060	200	1 300,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	1101	13 0 06 00060	240	1 300,8
8.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	911	1200			2 200,0
8.1.	Периодическая печать и издательства	911	1202			2 200,0
8.1.1.	Расходы на реализацию муниципальной программы «Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»	911	1202	14 0 25 00250		2 200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	1202	14 0 25 00250	200	2 200,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	1202	14 0 25 00250	240	2 200,0
	ИТОГО РАСХОДОВ					168 594,8

Приложение 4 к решению муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от 21 февраля № 1/2022

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов на 2022 год (тыс. рублей)

Код	Наименование	Годовой объем
1	2	3
000 01 00 0000 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	47 640,6
000 01 05 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	47 640,6
911 01 05 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-120 954,2
911 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	168 594,8
	Итого:	47 640,6

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ

РЕШЕНИЕ

от « 22 » февраля 2022 г. № 2/2022

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», предложениями прокуратуры Василеостровского района

Санкт-Петербурга, Муниципальный совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. Направить документы в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу для государственной регистрации изменений и дополнений в Устав внутри-

городского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

3. Опубликовать в специальном выпуске официального печатного издания муниципального образования газете «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».
4. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и опубликования в официальном печатном издании внутри-

городского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

Глава муниципального образования
А.Ю. Захаров

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ VI СОЗЫВ (2019 – 2024 г. г.)

РЕШЕНИЕ

« 21 » февраля 2022 г. № 3/2022

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ КЛАССНОГО ЧИНА ДЕПУТАТАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ, ЧЛЕНАМ ВЫБОРНОГО ОРГАНА САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВЫБОРНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 №537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Пе-

тербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, муниципальный совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке присвоения классного чина депутатам муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, членам выборного органа

самоуправления, выборным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.ostrovdekabristov.ru.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета А.Ю.Захаров

Приложение 1 к Решению муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИИ КЛАССНОГО ЧИНА ДЕПУТАТАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ, ЧЛЕНАМ ВЫБОРНОГО ОРГАНА САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВЫБОРНЫМ ЛИЦАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ»

1. Настоящее Положение «О порядке присвоения классного чина депутатам муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, членам выборного органа самоуправления, выборным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе» (далее – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 г. № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» определяет порядок присвоения классных чинов депутатам муниципального совета, осуществляющим полномочия на постоянной основе, членам выборного органа местного самоуправления, выборным долж-

ностным лицам местного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, присваиваются следующие классные чины:

- муниципальный советник 1-го класса;
- муниципальный советник 2-го класса.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, впервые присваивается классный чин – муниципальный советник 2-го класса; депутату муниципального совета, члену выборного органа местного самоуправления – не ранее 2-х и не позднее 3-х со дня избрания на соответствующую должность; выборному должностному лицу органа местного самоуправления – не ранее 2-х лет и не позднее 3-х лет со дня вступления в соответствующую муниципальную должность.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности в течение 5-лет и более, имеющим классный чин муниципальный советник 2-го класса, присваивается классный чин – муниципальный советник 1-го

класса.

5. Лицам, замещающим муниципальные должности, классные чины присваиваются Решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

6. С инициативой о присвоении классного чина лицам, замещающим муниципальные должности, на заседании муниципального совета муниципального образования Остров Декабристов выступает Глава муниципального образования.

7. Лицам, замещающим муниципальные должности, классные чины присваиваются без проведения квалификационного экзамена.

8. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку лица, замещающего муниципальную должность, сотрудником аппарата муниципального совета, ответственным за кадровое делопроизводство.

9. Со дня присвоения классного чина лицу, замещающему муниципальную должность, распоряжением Главы муници-

пального образования Остров Декабристов устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в соответствии с действующим законодательством и Решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров декабристов, определяющим (устанавливающим) денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности.

10. Первый или очередной классный чин не присваивается депутату муниципального совета, замещающему соответствующую муниципальную должность, имеющему не снятые и не погашенные дисциплинарные взыскания.

11. Лишение присвоенного лицу, замещающему муниципальную должность, классного чина возможно только по решению суда.

12. Индивидуальные служебные споры по вопросам, связанным с присвоением классных чинов, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ

РЕШЕНИЕ

от « 21 » февраля 2022 г. № 10/2022

ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТРОВ ДЕКАБРИСТОВ ОТ 16.03.2015 № 04/2015

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представление прокуратуры Василеостровского района Санкт-Петербурга об устранении нарушений федерального законодательства № 03-03-2021\340, затрагивающее решение Местного Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципаль-

ный округ Остров Декабристов от 16.03.2015 № 04/2015 «Об утверждении Положения «Об общественном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов», муниципальный совет РЕШИЛ:

1. Отменить решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от 16.03.2015

№ 04/2015 Об утверждении Положения «Об общественном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов».

2. Данное решение опубликовать в специальном выпуске официального печатного издания муниципального образования газете «Муниципальный вестник МО Остров Декабристов».

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета А.Ю.Захаров

«Я ДОЛЖНА БЫЛА УМЕНЬШИТЬ ЕГО МУЧЕНИЯ». ИСТОРИЯ ЭЛЬВИРЫ ЭРНЕСТОВНЫ АММОН

В феврале представители администрации и муниципального совета МО Остров Декабристов поздравил жительницу нашего округа Эльвиру Эрнестовну Аммон с 95-летием. Она пережила много трагических событий и поделилась своей историей.

Эльвира Эрнестовна родилась 11 февраля 1927 года в Ленинграде, на Васильевском острове, в семье политического заключенного из Венгрии и актрисы любительского театра. Однако в 30-х годах погибают ее родители, а покровительство над девочкой берет ее бабушка Ольга Михайловна Яковлевна.

В Советском Союзе, согласно постановлению «О всеобщем обязательном начальном обучении», каждый ребенок в возрасте от 8 до 15 лет обязан пройти четырехлетний курс начальной школы. Эльвира Эрнестовна не стала исключением. В 1935 году, когда девочке уже исполнилось 8 лет, она отправилась в школу. Спустя несколько лет в жизни Эльвиры Аммон наступит одно очень значимое событие... 22 июня 1941 года.

«Уже прошло столько лет, а я продолжаю помнить все, каждую мелочь, каждое слово в этот злополучный день. Атмосфера и погода в Ленинграде была необычной. Васильевский остров обычно очень ветреный, а тут спокойно. Ни одного даже самого слабого ветра. Солнце такое яркое, теплое. Где-то играет музыка, поют песни. На первый взгляд самый простой день.

Вдруг зашелкал репродуктор, и люди начали постепенно его окружать. Все шептались, предполагали и ждали, что же будет дальше.

И вдруг... голос Юрия Левитана.

Началась война. Все люди молча слушали диктора. Резко солнце, которое несколько минут назад было самым теплым, стало таким холодным», — вспоминает Эльвира Эрнестовна Аммон.

22 июня 1941 года закончилось детство Эльвиры Аммон. Школа прервалась. Дети собирались группами и шли в военкомат. Они хотели помочь своей стране победить, хотели защитить свой дом...

Для того чтобы внести хоть какой-то вклад в победу, Эльвира Эрнестовна решила пойти на специальные курсы. Там обучали медицине: как правильно сделать повязку, наложить гипс, поставить укол, оказать первую медицинскую помощь. Медицинских работников было мало, а раненых каждый день привозили все больше и больше.

«Помню случай, когда мне привезли солдата. Его правая нога буквально держалась на кусочке мыши и коже, — рассказала Эльвира Эрнестовна Аммон. — Я все аккуратно обрезала и обработала его рану. Самое страшное в этой истории то, что все это делала юная девушка без медицинского, даже школьного образования. У меня не было выбора, я должна была помочь солдату избавиться от мучений».

В начале блокады Ленинграда начался пожар на Бадаевских складах. Люди массово направлялись туда. Кто-то начал тушить, потому



что без этих складов жителям Ленинграда будет трудно. Кто-то начал массово воровать еду, потому что понимали то, что склад уже не спасти. Эльвира Аммон не пошла за всеми. У девушки были другие обязанности. Она работала в госпитале и не хотела оставлять раненых.

«Однажды в октябре я возвращалась домой вдоль набережной. Были большие, густые и тяжелые грозовые тучи, — говорит Эльвира Аммон. — Вдруг из воды выскакивает большой лучик солнца и удаляется в черное облако. Над Невой возвысился золотой крест. Я тогда просто сжалась, насколько жутко было».

Эльвира Аммон вернулась домой и рассказала своей бабушке, которая была очень верующим человеком. Она сказала: «Это знак, что нам предстоит нести долгий и тяжелый крест».

Постепенно количество продовольствия уменьшалось. Ежедневно ситуация становилась только хуже. Своего пика эта проблема достигла в конце 1941 года. 29, 30 и 31 декабря погибло больше всего людей.

На карточки для мирных жителей не было выделено ни одного грамма хлеба. Однако благодаря тому, что Эльвира Эрнестовна работала в госпитале, ей давали дополнительное питание. Иногда это был какой-то суп-баланд, которого, конечно, было недостаточно, чтобы полностью избавиться от чувства голода. Он просто не давал умереть.

«Я жила в коммунальной квартире. Как-то раз мы с бабушкой решили поискать еду в буфете у соседки, которая уехала из города в начале войны на дачу, а после на первых эшелонах покинула Ленинград, — вспоминает Эльвира Эрнестовна. — Мы были очень голодные, а еды там практически не было. Только один мешочек с сухофруктами, который мы взяли и собирались заплатить за него после войны. К сожалению, в мешке успели поселиться червяки. Мы с бабушкой все равно помыли сухофрукты и съели».

В начале 1942 года Эльвира Аммон была эвакуирована из Ленинграда вместе с работниками 379-го авиационного завода. Они сначала доехали до Ладоги, после чего пересели на другие грузовики и поехали

дальше по Ладожскому озеру. В тот день немецкие войска не бомбили автомобили с мирными жителями. Эльвиру Эрнестовну и ее бабушку отправили в Раменское.

В 1944 году Эльвира вернулась в Ленинград и поступила в училище на радиотехническую специальность, ведь она все еще хотела помочь нашей армии на фронте. Однако учеба продлилась лишь до 1945 года, когда после Победы войне ее и многих других девушек с факультета, выпустили досрочно.

«Мой будущий муж не раз вспоминал, — говорит Эльвира Эрнестовна Аммон. — В 1944 году после битвы за Баку, он получил ранение и медаль «За оборону Кавказа». Его отправили вновь на учебу в Ленинград, где по приезде они колонной курсантов пошли от Московского вокзала до Военно-морской училища пешком. За это время мой муж не увидел ни одного мирного жителя. Город опустел».

Постепенно жизнь стала налаживаться. На заводах начали выдавать дополнительные талоны на еду. Мирные жители начинали думать, что победа уже близка. Все граждане СССР всегда знали это. Они не сомневались в великом и сильном советском народе.

В конце 1945 года проходила оперетта в зале Военно-морского училища. Эльвира Эрнестовна решила сходить туда со своей приятельницей. Там она впервые встретилась со своим будущим мужем Георгием Аммоном... Спустя год влюбленные поженились.

После окончания Георгием Аммоном училища и получения специальности инженера-гидрографа он решил строить свою карьеру на Северном флоте. Парень собрал вещи и уехал вместе с женой Эльвирой Эрнестовной в Полярный. Там располагалась база подводных лодок и крейсеров.

Патриотизм, героизм и стойкость жителей помогли сохранить наш удивительный город. За работу в блокадном Ленинграде Эльвиру Эрнестовну наградили несколькими медалями: «За оборону Ленинграда» и «За доблестный труд в Великой Отечественной войне».

Текст: Марк Люлюков
Фото: Валерия Кайряк



ПОЗДРАВЛЯЕМ НАШИХ ЮБИЛЯРОВ, РОДИВШИХСЯ В ФЕВРАЛЕ

90 лет и старше

Аммон Эльвира Эрнестовна
Ахметшин Амир Вахитович
Басова Галина Петровна
Бельская Людмила Владимировна
Давыдов Виктор Сергеевич
Дмитриева Анна Тимофеевна
Иванов Юрий Александрович
Иванова Анна Егоровна
Кизлякова Лидия Михайловна
Козаревич Анна Михайловна
Кудряшова Тамара Александровна
Лиходнёва Нина Моисеевна
Мезаник Тамара Николаевна
Модина Людмила Анатольевна
Морозова Вера Савватеевна

Онищенко Антонина Михайловна
Польнская-Шульц Эмилия Тихоновна
Рыбежская Нина Львовна
Свечникова Валентина Алексеевна
Снисаренко Евгения Дмитриевна
Стожарова Надежда Павловна
Устинова Нина Захаровна
Фейгина Сильвия Львовна
Черняева Галина Владимировна
Шашкова Таисия Ивановна
Шепеленко Галина Захаровна
Шестопалова Галина Васильевна
Шляховская Надежда Антоновна

85-летие

Архипова Лариса Александровна
Бучин Георгий Витальевич

Генкина Elizaveta Моисеевна
Григорьева Галина Ивановна
Дикушина Нина Александровна
Доильницкая Элина Георгиевна
Егорова Алевтина Сергеевна
Копилец Людмила Александровна
Костылева Галина Сергеевна
Лаврова Лидия Ивановна
Литвин Александр Петрович
Мосягина Людмила Григорьевна
Осипов Юрий Владимирович
Потемкина Валентина Александровна
Сивкова Елена Станиславовна
Смирнова Тамара Павловна
Фадеевкова Тамара Владимировна
Черных Тамара Николаевна

80-летие

Клемпарская Елена Дмитриевна
Подколова Фаина Ивановна

75-летие

Анугина Людмила Петровна
Бежашева Сафия Сафиловна
Иванова Алла Алексеевна
Орлова Галина Геннадьевна
Серебряков Владимир Владимирович

70-летие

Бегларян Марзпетуни Багишевич
Капустина Лидия Степановна
Кузьмичев Алексей Михайлович
Семенова Людмила Николаевна
Фомина Нина Васильевна