



Местная администрация
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров Декабристов
(МА МО Остров Декабристов)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 15 » 04 2022г.

№ 30/р

Санкт-Петербург

Об утверждении Методики
планирования бюджетных
ассигнований бюджета
внутригородского муниципального
образования г. Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров
Декабристов

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов

1. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от 27 декабря 2012 г. № 43 «Об утверждении Положения о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований».

3. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов: www.ostrovdekabristov.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
главы местной администрации

В.В. Цветков

Приложение
к распоряжению МА МО
Остров Декабристов
от 15.04.2022 № 30/р

МЕТОДИКА
планирования бюджетных ассигнований бюджета внутригородского
муниципального образования г. Санкт-Петербурга Остров Декабристов
(далее – муниципальное образование)

Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования (далее – Методика) разработана в соответствии со статьями 69 и 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет систему планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год.

1. Общие положения

1.1. В целях применения настоящей Методики применяются следующие основные понятия и термины:

- базисный период расчета – период времени, принятый за основу расчета экономических показателей;
- текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;
- очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом;
- отчетный финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году;
- индексы – дефляторы цен – индексы, дифференцированные по группам расходов и отражающие изменение цен на товары и услуги на очередной финансовый год в соответствии с прогнозом социально-экономического развития муниципального образования;
- публичные нормативные обязательства – публичные обязательства муниципального образования перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, работникам бюджетных учреждений;
- бюджетные обязательства – расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;
- ведомственная целевая программа – документ, описывающий комплекс мероприятий в соответствующем финансовом году, направленных на решение конкретной задачи;

– муниципальная программа – документ, включающий в себя направленность мероприятий на решение поставленных задач и целей в отношении экономического и социального развития на местном уровне;

– бюджетные ассигнования.

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

– оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

– социальное обеспечение населения;

– предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

– предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

– предоставление межбюджетных трансфертов;

– предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

– обслуживание муниципального долга;

– исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

– обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

– предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

– предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

– осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности; – закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений), в том числе в целях: оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

2. Планирование бюджетных ассигнований

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2.2. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

2.3. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

2.4. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств муниципального образования.

3. Методы планирования бюджетных ассигнований

3.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с применением следующих методов: нормативного, индексации, планового, а также иных методов.

3.2. Под нормативным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных нормативным правовым актом.

3.3. Под методом индексации понимается расчет бюджетных ассигнований путём индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего финансового года.

3.4. Под плановым методом расчета бюджетных ассигнований понимается установление бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, договоре или в соответствии со сметной стоимостью объекта.

3.5. Под иными методами расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований методом, отличным от вышеперечисленных методов, или сочетающим перечисленные методы.

4. Направление бюджетных ассигнований

4.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется по следующим направлениям:

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- социальное обеспечение населения;
- обслуживание муниципального долга;
- реализация муниципальных программ;
- другие бюджетные ассигнования, в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

5. Планирование (расчет) бюджетных ассигнований

5.1. Расчет бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения, органов управления производится по следующим расходам:

- оплата труда, прочие выплаты и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата коммунальных услуг;
- оплата услуг (за исключением коммунальных);
- уплата налогов, сборов;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов;
- прочие расходы, связанные с обеспечением выполнения функций учреждений и органов муниципальной власти.

5.1.1. Расходы на оплату труда с начислениями рассчитываются исходя из параметров базисного периода. Для расчета указанных расходов в случае их индексации либо изменения условий оплаты труда в течение базисного периода, принимаются расходы указанного периода в сопоставимых условиях.

Базисным периодом для прогнозирования расходов бюджета является текущий финансовый год, если иной период не установлен настоящей Методикой для расчета отдельных расходов. Расчет фонда оплаты труда на плановый период по органам управления производится нормативным методом, исходя из утвержденной структуры и штатной численности.

При формировании фонда оплаты труда следует руководствоваться Законом Санкт-Петербурга от 20 июля 2006 года № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (принят Законодательным

Собранием Санкт-Петербурга 21 июня 2006 года (с изменениями, действующими на настоящий момент).

Согласно данного закона при утверждении фонда оплаты труда лиц, замещающих должности, перечисленные в Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, и Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, сверх суммы средств, направляемых для выплаты им должностных окладов, устанавливаются следующие предельные нормативы на выплату (в расчете на одного работника в год):

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере трех должностных окладов;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере четырех должностных окладов;

в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) – в размере трех должностных окладов;

г) премий по результатам труда (службы) – в размере шести должностных окладов;

д) материальной помощи – в размере трех должностных окладов.

За базовую единицу для исчисления должностных окладов принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга о расчетной единице.

5.1.2. Расходы на оплату коммунальных услуг определяются исходя из объемов потребления услуг в натуральном выражении, тарифов на эти виды услуг, действующих в текущем финансовом году, с учетом НДС, индексов – дефляторов на жилищно-коммунальные услуги на очередной финансовый год. Для учреждений, по которым не определены объемы потребления коммунальных услуг, расходы на их оплату определяются, исходя из расходов в базисном периоде (с учетом изменения занимаемых площадей, находящихся в эксплуатации) с учетом индексов-дефляторов на жилищно-коммунальные услуги на очередной финансовый год.

5.1.3. При расчете расходов на оплату услуг (за исключением коммунальных) и расходов на увеличение стоимости основных средств размер соответствующих расходов базисного периода корректируется на ожидаемые индексы – дефляторы цен на услуги на очередной финансовый год.

5.1.4. Расчет расходов на уплату налогов и сборов осуществляется в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов (сборов).

5.1.5. Расчет расходов на увеличение материальных запасов осуществляется методом индексации с применением индексов-дефляторов к расходам базисного периода.

5.1.6. Прочие расходы на обеспечение выполнения функций, органов управления включаются в проект решения о бюджете муниципального образования на основании нормативных правовых актов, договоров, соглашений, определяющих расходные обязательства муниципального образования.

5.2. Планирование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения осуществляется отдельно по каждому виду публичных нормативных обязательств. Расходы муниципального образования на доплаты, ежемесячные денежные выплаты, (далее выплаты), размер которых определен решением

муниципального образования, рассчитываются нормативным методом исходя из нормы выплаты, числа ее получателей, периодичности выплат (1 раз при единовременной выплате в течение года и 12 раз в год при ежемесячной выплате) и расходов на доставку выплат.

5.3. Объёмы расходных обязательств на реализацию муниципальных программ, определяется исходя из объёмов, установленных соответствующими решениями муниципального образования, нормативными правовыми актами.

5.5. Другие бюджетные ассигнования, не учтенные в вышеперечисленных направлениях расходов, рассчитываются и включаются в проект решения о бюджете муниципального образования на основании нормативных правовых актов, договоров, соглашений, определяющих расходные обязательства муниципального образования.

5.6. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств производится на основании показателей и включается в проект бюджета муниципального образования после стопроцентного обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований действующих расходных обязательств.

5.7. Размер бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации муниципального образования включается в проект решения муниципального образования в размере, не превышающем 3 процента общего объёма расходов бюджета муниципального образования