



**Местная администрация  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Остров Декабристов  
(МА МО Остров Декабристов)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 19 » 05 2022г.

№ 34/п

Санкт-Петербург

**Об утверждении Порядка исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования г. Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов**

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением муниципального совета внутригородского муниципального образования г. Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от 21.04.2022 №14/2022 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов»

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования г. Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение местной администрации муниципального образования муниципального округа №11 Санкт-Петербурга от 31 декабря 2010 г. № 35 «Об утверждении Порядка организации исполнения бюджета Муниципального образования муниципального округа №11, исполнения бюджета Муниципального образования муниципального округа №11 по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения с 01.01.2022.

4. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов: [www.ostrovdekabristov.ru](http://www.ostrovdekabristov.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий полномочия  
главы местной администрации

А.Г. Иванян

**Порядок  
исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования  
дефицита бюджета внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок регулирует исполнение бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее – муниципальное образование) по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее - бюджет муниципального образования) и определяет требования:

- к принятию и учету бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждению денежных обязательств;
- санкционированию оплаты денежных обязательств;
- подтверждению исполнения денежных обязательств.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- получатели средств бюджета муниципального образования - главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств (далее - получатели средств бюджета муниципального образования);

- бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

- денежные обязательства - обязанность получателя средств бюджета муниципального образования уплатить за счет средств бюджета муниципального образования определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения.

1.3. Учет операций по исполнению бюджета по расходам, осуществляемых получателями средств бюджета муниципального образования (администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования) в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с Приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства».

**2. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств.**

2.1. Получатель средств бюджета муниципального образования принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами,



индивидуальными предпринимателями или в соответствии с действующим законодательством, иным правовым актом, соглашением.

2.2. Получатель средств бюджета муниципального образования принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него в текущем финансовом году соответствующими лимитами бюджетных обязательств по кодам бюджетной классификации расходов бюджета муниципального образования и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

2.3. Получатель средств бюджета муниципального образования принимает бюджетные обязательства по публичным нормативным обязательствам на социальное обеспечение населения в пределах, доведенных до него в текущем финансовом году по кодам бюджетной классификации расходов бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований и с учетом принятых, но неисполненных бюджетных обязательств.

2.4. Администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования принимает бюджетные обязательства по исполнению муниципальных гарантий на основании договоров о предоставлении муниципальных гарантий.

Принятие бюджетных обязательств администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования производится в пределах, доведенных до него в текущем финансовом году по кодам бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования ассигнований и с учетом принятых, но неисполненных бюджетных обязательств.

2.5. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования осуществляет предварительный контроль по заключаемым муниципальным контрактам (договорам) подведомственными получателями средств бюджета муниципального образования, путем согласования предмета муниципального контракта (договора), цены муниципального контракта (договора), целесообразности и не превышения цены муниципального контракта (договора) сумме утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств.

2.6. Заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, (работ, услуг) и подписание документов, подтверждающих возникновение у получателя средств бюджета муниципального образования денежных обязательств по оплате за поставленные товары (накладная, акт приема-передачи), выполненные работы (оказанные услуги) (акт выполненных работ (услуг), а также, иных необходимых для осуществления текущего контроля, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств у получателя средств осуществляется по 31 декабря текущего финансового года.

2.7. В муниципальном контракте (договоре) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ином правовом акте, соглашении получатель средств бюджета муниципального образования вправе предусматривать авансовые платежи:

а) в размере до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора), иного правового акта, соглашения, счета-фактуры, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации по муниципальным контрактам (договорам), иным правовым актам, соглашениям:



- заключенного с организацией, которая в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» определена постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации единственным исполнителем осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации закупок товаров, работ, услуг;

- об оказании услуг связи;

- о страховании автогражданской ответственности;

- на обучение, подготовку и переподготовку специалистов;

- об оказании услуг распространения периодических печатных изданий по подписке;

- на оплату коммунальных услуг, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения в отношении объектов собственности муниципального образования;

- на поставку горюче-смазочных материалов;

- о прохождении диспансеризации муниципальных служащих;

- на поставку товаров (работ, услуг) при подготовке и проведении общественно значимых социальных, культурных, а также спортивных мероприятий;

- о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

- о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

б) в размере до 50 процентов от суммы муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных получателю средств местного бюджета по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации на соответствующие цели на соответствующий финансовый год.

2.8 Получатель средств бюджета муниципального образования (администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств по муниципальному контракту (договору) обязан:

- выполнить досудебный порядок урегулирования спора, если такой порядок предусмотрен федеральным законом или муниципальным контрактом (договором);

- направить поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), размер которых должен быть определен в муниципальном контракте (договоре);

- направить информацию о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заказчиком был расторгнут контракт в одностороннем порядке, для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях его недопущения к участию в торгах на поставку продукции для муниципальных нужд.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

В случае одностороннего отказа от исполнения контракта со стороны



заказчика, контракт считается расторгнутым через десять дней с даты уведомления об этом поставщика (подрядчика, исполнителя).

Заказчик, установивший в ходе исполнения контракта факт представления недостоверных сведений поставщиком (подрядчиком, исполнителем), позволившим ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), обязан в одностороннем порядке отказаться от исполнения контракта.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

2.9. Порядок выдачи наличных денег из кассы учреждения под отчет и (или) перечисление в безналичной форме на пластиковые карты определяется действующими нормативными документами и учетной политикой получателей средств бюджета муниципального образования. Получатель средств бюджета муниципального образования обязан принять меры по минимизации расчетов наличными денежными средствами.

Предельный размер расчетов наличными деньгами устанавливается в соответствии с нормативными актами Центрального банка Российской Федерации.

2.10. Получатели бюджетных средств обязаны начислять и перечислять соответствующие налоги и сборы, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации. Ответственность за полноту и своевременность перечисления вышеназванных платежей несут сами получатели бюджетных средств.

2.11. Распоряжения на выплату заработной платы представляются с учетом сроков выплаты заработной платы, установленных в соответствии с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2.12. Погашение, кредиторской задолженности на приобретенные товары, (работы, услуги) за период, предшествующий текущему финансовому году, производится в пределах утвержденных бюджетных ассигнований текущего финансового года, при условии указания в Распоряжении «погашение кредиторской задолженности за...» с указанием периода, номера, даты документа-основания.

2.13. Принятые бюджетные и денежные обязательства получателем средств бюджета муниципального образования учитываются на основании муниципальных контрактов, соглашений (договоров), иных документов (счетов, счетов-фактур, кассовых чеков, товарно-транспортных накладных, расчетно-платежных ведомостей и других аналогичных документов).

2.14. Получатель бюджетных средств осуществляет учет бюджетных и денежных обязательств по срокам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и срокам их оплаты на основании подтверждающих документов.

2.15. Бюджетные обязательства по договорам на оказание коммунальных услуг за декабрь месяц предшествующего финансового года по счетам (счет - фактурам), полученным от поставщика услуг в январе текущего финансового года, учитываются в текущем финансовом году.

2.16. Учет бюджетных и денежных обязательств по исполнению бюджета в части **казначейского сопровождения** определен Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета



внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, утвержденным Распоряжением №196 от 29.12.2021 г

### *3. Подтверждение денежных обязательств.*

3.1 Получатель средств бюджета муниципального образования (администратор источников финансирования бюджета муниципального образования) подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета муниципального образования денежные обязательства в соответствии с Распоряжениями и документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Подтверждение денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств.

Подтверждение денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования.

Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования осуществляется в пределах доведенных до администратора источников финансирования бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования.

3.2 Получатель средств бюджета муниципального образования (администратор источников финансирования бюджета муниципального образования) представляет в Орган, осуществляющий отдельные функции по исполнению бюджета (далее - Управление), документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица получателя средств бюджета муниципального образования (администратора источников финансирования бюджета муниципального образования) (далее - электронная копия документа).

При отсутствии у получателя средств бюджета муниципального образования (администратора источников финансирования бюджета муниципального образования) технической возможности представления в Управление, электронной копии документа, указанный документ представляется на бумажном носителе. Отсутствие такой возможности подтверждается официальным письмом получателя средств бюджета муниципального образования.

3.3 Муниципальные контракты (договоры), подлежащие включению получателями средств в реестр контрактов, подлежат проверке Управлением на наличие в реестре контрактов на Официальном сайте Российской Федерации [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Муниципальные контракты (договоры), а также сведения о муниципальном контракте, либо гражданско-правовом договоре, размещенные на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет, подписанные

электронной подписью в Управление не представляются.

#### ***4. Санкционирование оплаты денежных обязательств.***

4.1 Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется УФК по г. Санкт-Петербургу в соответствии с Порядком санкционирования оплаты за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов денежных обязательств получателей средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Остров Декабристов (далее – получатели средств бюджета) органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, утвержденным Распоряжением №197 от 29.12.2021 г.

#### ***5. Подтверждение исполнения денежных обязательств.***

5.1 Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, приложенных к выписке из лицевого счета, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.