



Местная администрация
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров Декабристов
(МА МО Остров Декабристов)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » 09 2022 г.

№ 48

Санкт-Петербург

**О Порядке принятия решений о
разработке муниципальных программ
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров
Декабристов, формирования,
реализации и проведения оценки
эффективности их реализации**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 18 Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов», утвержденного решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от 22.09.2022 № 47/2022, местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, согласно Приложению, к настоящему постановлению.
2. Установить, что настоящий Порядок не применяется при оценке эффективности муниципальных программ, разработанных и утвержденных до принятия настоящего Порядка.
3. Признать утратившим силу постановление местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от 07.08.2020 №58 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации муниципальных программ в МА МО Остров Декабристов».
4. Признать утратившим силу постановление местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный

округ Остров Декабристов от 29.12.2014 №81 «Об утверждении Порядка проведения и критериях оценки эффективности реализации муниципальных программ местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов в новой редакции» с 01.04.2023 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов «Муниципальный вестник».

6. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов: www.ostrovdekabristov.ru

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации



С.Ю. Литвинов

Приложение к Постановлению
местной администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров Декабристов
«О принятия решений о разработке муниципальных
программ внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга муниципальный
округ Остров Декабристов, формирования,
реализации и проведения оценки
эффективности их реализации»
от 23.09.2022 г. № 48

ПОРЯДОК
принятия решений о разработке муниципальных программ
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров Декабристов, формирования, реализации и
проведения оценки эффективности их реализации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов, статьей 18 Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов», утвержденного решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов от 22.09.2022 № 47/2022 и определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее – муниципальное образование), формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации (далее - Порядок).

1.2 Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

а) муниципальная программа внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов (далее - муниципальная программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования;

б) подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимосвязанных по срокам и финансовым ресурсам мероприятий, нацеленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы;

в) цель муниципальной программы - прогнозируемое состояние в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования, которое планируется достичь посредством реализации муниципальной программы;

г) задача муниципальной программы - направление деятельности по достижению цели муниципальной программы;

д) мероприятие муниципальной программы - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на реализацию муниципальной программы.

1.3 В состав муниципальной программы могут включаться подпрограммы, направленные на решение конкретных задач, определенных в рамках муниципальной программы.

1.4. Подпрограммы могут быть направлены на решение одной или нескольких задач муниципальной программы.

1.5. Муниципальная программа разрабатывается на трехлетний период и реализуется в течении трех лет.

1.6. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

1.7. В иных случаях, в том числе в случае приведения муниципальной программы в соответствие с изменениями, внесенными в решение о бюджете в течение текущего финансового года, внесение соответствующих изменений в муниципальную программу осуществляется за рамками ежегодной корректировки муниципальной программы.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальная программа должна содержать:

а) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования с указанием основных проблем;

б) приоритеты и цели политики муниципального образования на соответствующий период в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования;

в) цели и задачи муниципальной программы;

г) перечень и описание подпрограмм с обоснованием их выделения и механизмов реализации, в случае включения подпрограмм в муниципальную программу;

д) прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования с учетом реализации муниципальной программы;

е) паспорт муниципальной программы;

ж) паспорта подпрограмм муниципальной программы, в случае их выделения.

з) целевые показатели муниципальной программы;

и) индикаторы подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы;

2.2 Мероприятия, включенные в состав одной муниципальной программы, не могут быть включены в другую муниципальную программу.

3. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ

3.1. Принятие решений о разработке муниципальных программ осуществляется главой местной администрации муниципального образования на основании вопросов местного значения в Санкт-Петербурге.

3.2. Решение о разработке конкретной муниципальной программы или нескольких муниципальных программ утверждается распоряжением местной администрации муниципального образования не позднее 15 августа текущего года, которое должно содержать сведения об ответственном структурном подразделении (отдельный сотрудник) за разработку и реализацию конкретной муниципальной программы.

3.3. Предложение о необходимости разработки проекта муниципальной программы оформляется служебной запиской на имя главы муниципального

образования, которая приобщается к проекту распоряжения о разработке муниципальных программ.

3.4. Предложения о необходимости разработки проекта программы должны содержать:

- правовые основания для разработки муниципальной программы;
- наименование проблемы и анализ причин ее возникновения;
- возможные способы решения проблемы, цели и задачи муниципальной программы, сроки ее реализации;
- обоснование потребности в финансовых ресурсах и указание возможных источников финансирования;
- перечень основных мероприятий муниципальной программы;
- предварительную оценку социально-экономической эффективности и последствий реализации муниципальной программы.

3.5. Совместно с ответственными исполнителями принимать участие в разработке и реализации муниципальных программ могут соисполнители муниципальной программы и(или) участники муниципальной программы.

3.6. Правом внесения предложений в муниципальные программы на этапе их разработки обладают глава муниципального образования и муниципальный совет муниципального образования.

4. Порядок формирования и утверждения муниципальных программ

4.1. Муниципальная программа формируется с применением форм документов согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.2. Проекты муниципальных программ должны быть представлены к рассмотрению главе местной администрации муниципального образования не позднее 01 сентября текущего года после предварительного согласования у курирующего заместителя главы местной администрации муниципального образования.

4.3. Представленные на рассмотрение главе местной администрации муниципального образования проекты муниципальных программ, в случае замечаний, дорабатываются исполнителями в срок не позднее 05 сентября, после чего направляются для согласования в муниципальный совет муниципального образования. В случае обоснованных замечаний со стороны депутатов муниципального совета муниципального образования, возвращенные в течение 10 дней с момента поступления проекты муниципальных программ, дорабатываются исполнителями в срок не более 5 дней и, после согласования в муниципальном совете муниципального образования, утверждаются постановлением главы местной администрации муниципального образования.

4.4. Постановление может быть вынесено главой местной администрации муниципального образования и при отсутствии оформленного мнения депутатов муниципального совета муниципального образования по поводу содержания проектов муниципальных программ по истечению 15 дней с момента поступления проектов муниципальных программ в муниципальный совет муниципального образования.

4.5. Муниципальная программа должна быть утверждена муниципальным нормативным правовым актом местной администрации муниципального образования не позднее 25 октября года, предшествующего началу реализации муниципальной программы.

5. Мониторинг и контроль реализации муниципальных программ

5.1. В целях контроля за реализацией муниципальных программ местная администрация муниципального образования осуществляет регулярный мониторинг реализации муниципальных программ.

5.2. Целью мониторинга муниципальных программ является своевременное принятие мер по устранению нежелательных отклонений и повышению эффективности муниципальных программ на основе систематически получаемой достоверной информации о ходе и результатах их реализации.

5.3. Ответственный исполнитель несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы и индикаторов подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации.

5.4. В целях контроля реализации муниципальных программ осуществляется:

а) подготовка сведений о степени выполнения муниципальной программы;

б) подготовка отчетов об исполнении (ходе реализации) муниципальных программ;

5.5. Структурные подразделения (ответственные исполнители) местной администрации муниципального образования формируют и ведут реестр муниципальных программ в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

5.6. Структурные подразделения (ответственные исполнители) местной администрации муниципального образования составляют квартальные отчеты об исполнении муниципальных программ на:

1 апреля - до 15 апреля текущего года;

1 июля - до 15 июля текущего года;

1 октября - до 15 октября текущего года;

31 декабря - до 15 февраля следующего за отчетным годом.

5.7. Результаты мониторинга реализации муниципальных программ отражаются в сводном годовом докладе главы местной администрации муниципального образования о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год.

5.8. Отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ за весь период ее реализации, и пояснительная записка к нему представляется ответственным исполнителем согласно Приложению 3 к Порядку, заместителю главы местной администрации муниципального образования ежегодно, в срок до 01 марта года, следующего за отчетным.

Пояснительная записка о ходе реализации муниципальных программ должна содержать:

- сведения о результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

- информацию о полноте выполнения программных мероприятий. При наличии расхождений обосновать причины.

5.9. Заместитель главы местной администрации муниципального образования ежегодно, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, готовит сводный отчет о ходе реализации муниципальных программ за отчетный период и предоставляет его главе местной администрации муниципального образования на утверждение.

6. Порядок проведения оценки эффективности муниципальных программ

6.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в целях анализа результатов выполнения муниципальной программы по следующим критериям:

а) степени достижения целевых показателей муниципальной программы и индикаторов подпрограмм и отдельных мероприятий;

б) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования на реализацию муниципальной программы.

6.2. По результатам рассмотрения отчетов о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ местная администрация муниципального образования принимает решение о продлении муниципальной программы, о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

6.3. Эффективность реализации муниципальной программы определяется на основании расчета степени достижения целевых показателей муниципальной программы и эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы за отчетный год.

6.4. Эффективность реализации муниципальной программы (ЭРмп) определяется по формуле:

$$\text{ЭРмп} = (\text{СДцп} + \sum \text{ЭРпп}i / \text{Nп}) : 2,$$

где:

СДцп - степень достижения целевых показателей муниципальной программы, проценты;

ЭРппi - эффективность реализации i-й подпрограммы муниципальной программы, проценты;

Nп - количество подпрограмм муниципальной программы.

6.5. В случае, если муниципальная программа не содержит подпрограмм, эффективность ее реализации определяется по формуле:

$$\text{ЭРмп} = (\text{СДцп} + \text{СРм} + \text{ССур}) / 3,$$

где:

СДцп - степень достижения целевых показателей муниципальной программы, проценты;

СРм - степень реализации мероприятий муниципальной программы, проценты;

ССур - степень соответствия запланированному уровню финансирования мероприятий муниципальной программы, проценты.

6.6. Расчет СРм и ССур осуществляется согласно пунктами 6.13 и 6.17 настоящего Порядка соответственно.

6.7. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы (СДцп) определяется по формуле:

$$\text{СДцп} = (\sum \text{МП}(\text{пов цп})\text{ф}i / \text{МП}(\text{пов цп})\text{п}i) : \text{П} * 100\%,$$

где:

МП(пов цп)фi - фактическое значение i-го целевого показателя муниципальной программы, желаемой тенденцией развития которого является увеличение его значения или сохранение постоянного значения;

МП(пов цп)пi - плановое значение i-го целевого показателя муниципальной программы, желаемой тенденцией развития которого является увеличение его значения или сохранение постоянного значения;

N - количество целевых показателей муниципальной программы, желаемой тенденцией развития которых является увеличение их значений или сохранение постоянных значений;

6.8. П - общее количество целевых показателей муниципальной программы.

6.9. В случае если фактическое значение i-го или j-го целевого показателя муниципальной программы опережает его плановое значение, отношение МП (пов цп)фi/МП(пов цп)пi принимается равным 1.

6.10. Эффективность реализации подпрограммы (ЭРпп) определяется по формуле:

$$\text{ЭРпп} = (\text{СДи} + \text{СРм} + \text{ССур}) / 3,$$

где:

СДи - степень достижения индикаторов подпрограммы муниципальной программы, проценты;

СРм - степень реализации мероприятий подпрограммы муниципальной программы, проценты;

ССур - степень соответствия запланированному уровню финансирования подпрограммы муниципальной программы, проценты.

6.11. Степень достижения индикаторов подпрограммы муниципальной программы (СДи) определяется по формуле:

$$\text{СДи} = (\sum_{Ni} \text{МП(пов и)} \text{фи} / \text{МП(пов и)} \text{пи}) : \text{Пи} * 100\%,$$

где:

МП(пов и)фи - фактическое значение i-го индикатора подпрограммы, желаемой тенденцией развития которого является увеличение его значения или сохранение постоянного значения;

МП(пов и)пи - плановое значение i-го индикатора подпрограммы, желаемой тенденцией развития которого является увеличение его значения или сохранение постоянного значения;

Ни - количество индикаторов подпрограммы, желаемой тенденцией развития которых является увеличение их значений или сохранение постоянных значений;

Пи - общее количество индикатора подпрограммы.

6.12. В случае если фактическое значение i-го или j-го индикатора подпрограммы опережает его плановое значение, отношение МП(пов и)фи/МП(пов и)пи принимается равным 1.

6.13. Степень реализации мероприятий подпрограммы (СРм), определяется по формуле:

$$\text{СРм} = \text{Мв} / \text{М} * 100\%$$

где:

Мв - количество мероприятий подпрограммы, выполненных в полном объеме;

М - общее количество мероприятий подпрограммы.

6.14. Уровень выполнения мероприятия подпрограммы (УВм) определяется по формуле:

$$\text{УВм} = \sum_{n(пп)} \text{УВд(пп)} / n(пп),$$

где:

УВд(пп) - уровень выполнения мероприятия, предусмотренного планом-графиком реализации муниципальной программы в целях реализации мероприятия подпрограммы (далее — детализированное мероприятие), проценты;

n(пп) - количество детализированных мероприятий.

6.15. Уровень выполнения детализированного мероприятия УВд(пп) определяется по формуле:

$$\text{УВд(пп)} = \text{Дф} / \text{Дп} * 100\%,$$

где:

Дф(пп) - фактическое значение количественной характеристики выполнения детализированного мероприятия;

Дп(пп) - плановое значение количественной характеристики выполнения детализированного мероприятия.

6.16. В случае если фактическое значение количественной характеристики выполнения детализированного мероприятия превышает его плановое значение, значение УВд(пп) принимается равным 100 процентам.

6.17. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств, предусмотренных законом о бюджете на финансирование подпрограммы (ССур), определяется по формуле:

$$ССур = Зф / Зп * 100\%$$

где:

ЗФ - объем фактического финансирования подпрограммы;

ЗП - объем планируемого финансирования подпрограммы.

6.18. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы (ЭРмп) принимается одно из следующих решений:

а) эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, если значение ЭРмп составляет не менее 90 процентов;

б) эффективность реализации муниципальной программы признается средней, если значение ЭРмп составляет от 80 процентов до 90 процентов;

в) эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной, если значение ЭРмп составляет от 70 процентов до 80 процентов.

6.19. Сводный отчет о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Остров Декабристов www.ostrovdekabristov.ru

Приложение 1 к порядку
«О принятия решений о разработке муниципальных
программ внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга муниципальный
округ Остров Декабристов, формирования,
реализации и проведения оценки
эффективности их реализации»

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Форма 1

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ
Остров Декабристов
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов.

(наименование муниципальной программы)

Санкт-Петербург
20__ г.

Вводная часть.

1. Введение.
2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.
3. Цели и задачи муниципальной программы.
4. Механизм реализации муниципальной программы.
5. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы.

Форма 3

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров Декабристов**

(наименование муниципальной программы)

1.	Наименование муниципальной программы	
2.	Заказчик и разработчик муниципальной программы	
3.	Ответственный исполнитель и соисполнитель	
4.	Основание разработки муниципальной программы	
5.	Показатели эффективности муниципальной программы	
6.	Срок и этапы реализации муниципальной программы	
7.	Объемы и источники финансирования муниципальной программы (рублей)	
8.	Ответственный за осуществление контроля муниципальной программы	

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

(наименование подпрограммы)

1.	Ответственный исполнитель подпрограммы	
2.	Соисполнители подпрограммы	
3.	Участники подпрограммы	
4.	Цель подпрограммы	
5.	Задачи подпрограммы	
6.	Муниципальные проекты, реализуемые в рамках подпрограммы	
7.	Объемы и источники финансирования подпрограммы (рублей)	
8.	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров Декабристов**

(наименование муниципальной программы)

на 20__ год

п/п	Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя/индикатора	Ед. изм.	Значения целевого показателя на 20__ год		
				Коль-во	Срок исполнения	Объем финансирования (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мероприятие 1					
	...	Показатель 1				
		Показатель 2				
		Показатель 3				
		...				
	Итого по мероприятию 1					
2.	Мероприятие 2					
	...	Показатель 1				
		Показатель 2				
		Показатель 3				
		...				
	Итого по мероприятию 2					
	и т.д.					
	Итого:					

на первый год планового периода 20__ год

п/п	Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя/индикатора	Ед. изм.	Значения целевого показателя на первый год планового периода 20__ год		
				Коль-во	Срок исполнения	Объем финансирования (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мероприятие 1					
	...	Показатель 1				
		Показатель 2				
		Показатель 3				
		...				
	Итого по мероприятию 1					
2.	Мероприятие 2					
	...	Показатель 1				
		Показатель 2				
		Показатель 3				
		...				
	Итого по мероприятию 2					
	и т.д.					
	Итого:					

на второй год планового периода 20__ год

п/п	Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя/индикатора	Ед. изм.	Значения целевого показателя на второй год планового периода 20__ год		
				Коль-во	Срок исполнения	Объем финансирования (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мероприятие 1					
	...	Показатель 1				
		Показатель 2				
		Показатель 3				
		...				
	Итого по мероприятию 1					
2.	Мероприятие 2					
	...	Показатель 1				
		Показатель 2				
		Показатель 3				
		...				
	Итого по мероприятию 2					
	и т.д.					
	Итого:					

ИНДИКАТОРЫ подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значения целевого показателя по годам (рублей)			Наименование целевого показателя, на достижение которого оказывает влияние индикатор
			20__г.	20__г.	20__г.	
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма 1 «...»					
	Подпрограмма __ «...»					

Форма 9

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

(наименование подпрограммы)

(наименование муниципальной программы)

п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Сроки реализации и объем финансирования по годам, (рублей)			Итого (рублей)
			20__г.	20__г.	20__г.	
1	2	3	4	5	6	7
	Исполнители:					

Приложение 2 к Порядку
«О принятия решений о разработке муниципальных
программ внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга муниципальный
округ Остров Декабристов, формирования,
реализации и проведения оценки
эффективности их реализации»

РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Остров Декабристов

п/п	Наименование муниципальной программы	Дата утверждения	Дата внесения изменений	Наименование мероприятий в рамках муниципальной программы	Объемы финансирования, (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого по муниципальной программе «...»					
Итого по муниципальной программе «...»					
ВСЕГО по муниципальным программам:					

Приложение 3 к Порядку
«О принятия решений о разработке муниципальных
программ внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга муниципальный
округ Остров Декабристов, формирования,
реализации и проведения оценки
эффективности их реализации»

ОТЧЕТ о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ

(наименование муниципальной программы)

за 20 ____ год

ответственный исполнитель муниципальной программы:

1. Результаты, достигнутые в ходе реализации муниципальной программы
- 1.1. Результаты реализации муниципальной программы
(Текст)
2. Сведения о достижении целевых показателей муниципальной программы, индикаторов подпрограмм и отдельных мероприятий:

п/п	Наименование целевого показателя муниципальной программы/индикатора	Ед. изм.	Значение целевого показателя / индикатора (тыс. рублей)		Степень достижения планируемого значения, %	Пояснения по целевым показателям / индикаторам со степенью достижения планового значения менее 100%	Сведения об использовании оценочных данных
			План	Факт			
1	2	3	4	5	6	7	8
Целевые показатели муниципальной программы							
1							
...							
Индикаторы подпрограммы __ «...»							
1							

...							
-----	--	--	--	--	--	--	--

2. Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы

2.1. Структура источников финансирования муниципальной программы:

п/п	Наименование подпрограммы	Финансирование за счет всех источников			Финансирование в разрезе источников финансирования		
		план, тыс. руб.	факт, тыс. руб.	уровень исполнения, %	план, тыс. руб.	факт, тыс. руб.	уровень исполнения, %
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа						
2.	Подпрограмма						

3. Информация о выполнении плана-графика реализации муниципальной программы:

п / п	Наименование мероприятий муниципальной программы, подпрограммы	Финансирование мероприятий за счет соответствующего источника			Плановые количественные показатели (характеристики) выполнения муниципальной программы, подпрограмм			Фактор, повлиявший на ход реализации муниципальной программы, подпрограммы
		планируемый объем, тыс. руб.	фактический объем, тыс. руб.	уровень исполнения, %	планируемое значение	фактическое значение	уровень исполнения, %	
1	2	3	4	5	6	9	10	11

4. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы (текст).

5. Предложения по повышению эффективности реализации муниципальной программы (текст).